

**CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN DE INFORME ANUAL
CUMPLIMIENTO ART. 12 DE LA LOTAIP AÑO
2021**

RUC: 0960002510001

Nombre: Universidad De Guayaquil

Zonal: Zona 8

Provincia: Guayas

Cantón: Guayaquil

Dirección: Ciudadela: Universitaria Calle: Av. Kennedy Número: S/N Intersección: Av. Delta Referencia: Frente Al Colegio De Arquitectos

Teléfono(-s): 04-2288133/04-2281559

La Defensoría del Pueblo del Ecuador certifica la recepción del Informe de Cumplimiento del Derecho de Acceso a la Información No. 33065910 una vez que la entidad poseedora de información pública:

Universidad De Guayaquil

en cumplimiento de los literales establecidos en el Art. 12 de la LOTAIP, ha registrado la siguiente información:

a) Detalle del cumplimiento de las obligaciones que le asigna la ley

Registro presente certificado 1

b) Detalle de las solicitudes de acceso a la información y el trámite dado a cada una de ellas

Solicitudes de Acceso recibidas 59

c) Detalle del Informe semestral: julio a diciembre de 2021 , sobre el listado índice de información reservada

Cantidad de temas en reserva 0

El informe No. 33065910 fue recibido por la Defensoría del Pueblo del Ecuador con fecha: 24/02/2022

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Art. 7 de la LOTAIP- Reglamento 6 de la LOTAIP

Cumple: true

Observaciones

Link <https://www.ug.edu.ec/lotaip/>

Complemento Art. 7 de la LOTAIP

a1) Estructura Orgánica

Cumpl true

Responsable Ab. Evelyn Godoy Cazar

Link <https://www.ug.edu.ec>

Teléfono 2391049

UPI SECRETARÍA GENERAL

Email evelyn.godoyc@ug.edu.ec

Observaciones

a2) Base legal que la rige

Cumple: true

Responsable AB. MICHELLE IVANOVA NARVÁEZ CALDERON

Link <https://www.ug.edu.ec>

Teléfono (04)-2288872

UPI PROCURADURIA-JEFATURA DE

Email michelle.narvaezca@ug.edu.ec

Observaciones

a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Cumple: true

Responsable Ab. Evelyn Godoy Cazar

Link <https://www.ug.edu.ec>

Teléfono 2391049

UPI Secretaría General

Email evelyn.godoyc@ug.edu.ec

Observaciones

a4) Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos

Cumple: true

Responsable Ing. Steffany Ruiz Jurado

Link <https://www.ug.edu.ec>

Teléfono 04-2285461 Ext. 16

UPI Coordinación General de Planificación,

Email steffany.ruizj@ug.edu.ec

Observaciones

b1) Directorio completo de la institución

Cumple: true

Responsable P.P. Sandra Grimaldi Casadei

Link <https://www.ug.edu.ec>

Teléfono 042391004

UPI Coordinación de Comunicación y Difusión de la

Email sandra.grimaldic@ug.edu.ec

Observaciones

b2) Distributivo de personal

Cumple: true

Responsable ABG. JENNY VILLEGAS SOLÍS

Link <https://www.ug.edu.ec>

Teléfono (04) 2 284505

UPI DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

Email jenny.villegass@ug.edu.ec

Observaciones

c) La remuneración mensual por puesto y todo ingreso adicional, incluso el sistema de compensación, según lo establezcan las disposiciones correspondientes

Cumple: true

Responsable AB. JENNY VILLEGAS SOLÍS

Link <https://www.ug.edu.ec>

Teléfono (04) 2 284505

UPI DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

Email jenny.villegass@ug.edu.ec

Observaciones

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Cumple: true

Responsable P.P. Sandra Grimaldi Casadei

Link <https://www.ug.edu.ec>

Teléfono 042-391004

UPI Coordinación de Comunicación y Difusión de la

Email sandra.grimaldic@ug.edu.ec

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

	Observaciones
e) Texto íntegro de todos los contratos colectivos vigentes en la institución, así como sus anexos y reformas	
Cumple: true	Responsable ABG. JENNY VILLEGAS SOLIS
Link https://www.ug.edu .	Teléfono (04) 2 284505
UPI DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	Email jenny.villegass@ug.edu.ec
	Observaciones
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción	
Cumple: true	Responsable Ab. Evelyn Godoy Cazar
Link https://www.ug.edu .	Teléfono 2-391049
UPI Secretaría General	Email evelyn.godoyc@ug.edu.ec
	Observaciones
g) Información total sobre el presupuesto anual que administra la institución, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos de conformidad con los clasificadores presupuestales, así como liquidación del presupuesto, especificando destinatarios de la entrega de recursos públicos	
Cumple: true	Responsable ING. EDGAR AUGUSTO AGUIRRE MOROCHO
Link https://www.ug.edu .	Teléfono (04) 2-291656
UPI DIRECCIÓN FINANCIERA	Email edgar.aguirrem@ug.edu.ec
	Observaciones
h) Los resultados de las auditorías internas y gubernamentales al ejercicio presupuestal	
Cumple: true	Responsable Ing. Carlos Arturo Salazar Vera
Link https://www.ug.edu .	Teléfono (04) 2-280086 Ext 226
UPI DIRECCIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA	Email carlos.salazarve@ug.edu.ec
	Observaciones
i) Información completa y detallada sobre los procesos pree-contractuales, contractuales, de adjudicación y liquidación de bienes, prestación de servicios, arrendamientos mercantiles, etc, celebrados por la institución con personas naturales o jurídicas, incluidos concesiones permisos o autorizaciones	
Cumple: true	Responsable Mgs. Jhair Vladimir Jiménez Aldaz
Link https://www.ug.edu .	Teléfono 04-2284243
UPI DIRECCIÓN DE COMPRAS PUBLICAS	Email jhair.jimeneza@ug.edu.ec
	Observaciones
j) Un listado de las empresas y personas que han incumplido contratos con dicha institución	
Cumple: true	Responsable Dra. Olga Padilla Guevara
Link https://www.ug.edu .	Teléfono (04)-2288872
UPI PROCURADURÍA SÍNDICA - JEFATURA DE	Email olga.padillag@ug.edu.ec
	Observaciones
k) Planes y programas de la institución en ejecución	
Cumple: true	Responsable Ing. Steffany Ruiz Jurado
Link https://www.ug.edu .	Teléfono 04-285461 Ext. 18
UPI Coordinación General de Planificación, Evaluación	Email steffany.ruizj@ug.edu.ec
	Observaciones
l) El detalle de los contratos de crédito externos o internos; se señalará la fuente de los fondos con los que se pagarían esos créditos. Cuando se trate de préstamos o contratos de financiamiento, se hará constar, como lo prevé la Ley Orgánica de Administración Financiera y Control, Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado y la Ley Orgánica de Responsabilidad y Transparencia Fiscal, las operaciones y contratos de crédito, los montos, plazos, costos financieros o tipos de interés	
Cumple: true	Responsable KEVYNG FIGUEROA MONTES DE OCA
Link https://www.ug.edu .	Teléfono (04) - 2291656
UPI DIRECCIÓN FINANCIERA	Email kevyng.figueroam@ug.edu.ec
	Observaciones
m) Mecanismos de rendición de cuentas a la ciudadanía, tales como metas e informes de gestión e indicadores de desempeño	

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Cumple: true	Responsable	P.P. Sandra Grimaldi Casadei
Link https://www.ug.edu .	Teléfono	042-391004
UPI Coordinación de Comunicación y Difusión de la	Email	sandra.grimaldic@ug.edu.ec
	Observaciones	

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Cumple: true	Responsable	KEYVING FIGUEROA MONTES DE OCA
Link https://www.ug.edu .	Teléfono	042-291656
UPI DIRECCIÓN FINANCIERA	Email	keyvng.figueroam@ug.edu.ec
	Observaciones	

o) El nombre, dirección de la oficina, apartado postal y dirección electrónica del responsable de atender la información pública de que trata esta Ley

Cumple: true	Responsable	Ab. Evelyn Godoy Cazar
Link https://www.ug.edu .	Teléfono	2-391049
UPI SECRETARÍA GENERAL	Email	Ab. Evelyn Godoy Cazar
	Observaciones	

p) La Función Judicial y la Corte Constitucional, adicionalmente, publicarán el texto íntegro de las sentencias ejecutoriadas, producidas en todas sus jurisdicciones

Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	

q) Los organismos de control del Estado, adicionalmente, publicarán el texto íntegro de las resoluciones ejecutoriadas, así como sus informes, producidos en todas sus jurisdicciones

Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	

r) El Banco Central, adicionalmente, publicará los indicadores e información relevante de su competencia de modo asequible y de fácil comprensión para la población en general

Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	

s) Los organismos seccionales, informarán oportunamente a la ciudadanía de las resoluciones que adoptaren, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, así como sus planes de desarrollo local

Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	

t) El Tribunal de lo Contencioso Administrativo, adicionalmente, publicará el texto íntegro de sus sentencias ejecutoriadas, producidas en todas sus jurisdicciones

Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	

Art. 8 de la LOTAIP - Reglamento 8 de la LOTAIP

Cumple: 1	Cantida true	Observaciones Memorando Nro. UG-DTH-JCED-2021-0152-M
-----------	--------------	------------------------------------------------------

Art. 10 de la LOTAIP

Cumple: false	Observaciones	
---------------	---------------	--

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

Normativa archivística
utilizada

Art. 13 de la LOTAIP

Cumple: false Cantidad Observaciones

Art. 17 - 18 de la LOTAIP - Reglamento 10 de la LOTAIP

Cumple: false

Art. 23 de la LOTAIP

Cumple: false

Destitución del cargo :

Multa equivalente a la remuneración de
un mes:

Suspensión de sus funciones por el tiempo de treinta
días:

Cumple: false

Cumple: false

Cumple: false

Cantidad

Cantidad

Cantidad

Reporte del Literal B en el sistema LOTAIP de la DPE

REGISTROS DE SOLICITUDES RECIBIDAS

No.	Fecha Recep.	Información Requerida	Estado	Fecha	Entrego	Observaciones
1	15/01/2021	Solicitud de copias certificadas para dar contestación a la petición del Abg. Leopoldo Larrea Simball.	Respondida	21/01/202	SI	n
2	22/01/2021	Solicitud de representante de la empresa EDUQUIL.	Respondida	27/01/202	SI	n
3	19/02/2021	Solicitud de copias certificadas de oficios de revalorización de puestos.	Respondida	24/02/202	SI	n
4	22/03/2021	Certificación de procesos relacionados a la programación anual.	Respondida	26/03/202	SI	n
5	15/03/2021	Solicitud de certificación de resolución del Honorable Consejo Universitario.	Respondida	17/03/202	SI	n
6	08/04/2021	Certificación de Resoluciones de Consejo Universitario relacionados con los concurso de méritos y oposición del	Respondida	14/04/202	SI	n
7	24/04/2021	Certificación de designación como representante suplente al Honorable Consejo Universiatrio.	Respondida	28/04/202	SI	n
8	14/04/2021	Solicitud de certificación de contratación realizados mediante procedimiento de infima cuantía.	Respondida	15/04/202	SI	n
9	01/04/2021	Solicitud de copia certificada de la resolución RCU-SE-14-155-10-2015.	Respondida	06/04/202	SI	n
10	29/04/2021	Copia certificada de documentos- Oficio 051-DEC-mediante el caul se autoriza la elaboración de títulos de médicos del	Respondida	04/05/202	SI	n

Reporte del Literal B en el sistema LOTAIP de la DPE
REGISTROS DE SOLICITUDES RECIBIDAS

No.	Fecha Recep.	Información Requerida	Estado	Fecha	Entrego	Observaciones
11	29/04/2021	Certificación de documentos- Reglamento Interno de Carrera de Escalafón del Profesor de la Universidad de	Respondida	04/05/202	SI	n
12	02/05/2021	Certificación de documentos- Contrato No. 022-ug-2015- Proceso No. RE-UG-012-2015 (12 fojas útiles).	Respondida	03/05/202	SI	n
13	07/05/2021	Certificación de documentos- acta de versión libre y voluntaria de la señora Deida Maria Valverde.	Respondida	11/05/202	SI	n
14	18/05/2021	Solicitud de acta de posesión del jubilado de la Institución.	Respondida	19/05/202	SI	n
15	17/05/2021	Certificación de documentos- Contrato no. 022-UG-2015- Proceso No. RE-UG-012-2015- suscrito por EP-SERVICIO.	Respondida	26/05/202	SI	n
16	27/05/2021	Cerificación de documentos- actas de sesión de Consejo Universitario relacionadas al concurso de	Respondida	31/05/202	SI	n
17	08/06/2021	Certificación de documentos- Oficio no. 051-MJCA-GG-EPCG-2020- suscrito por María José Carvajal Ayala.	Respondida	14/06/202	SI	n
18	24/06/2021	Solicitud de copia certificada de los manuales de puesto del año 2016.	Respondida	25/06/202	SI	n
19	09/06/2021	Solicitud de expediente de la Resolución RCU-SO-09-248-09-2017.	Respondida	16/06/202	SI	n
20	08/07/2021	Certificación de documentos- Reglamento de Jubilación Complementaria.	Respondida	12/07/202	SI	n

Reporte del Literal B en el sistema LOTAIP de la DPE

REGISTROS DE SOLICITUDES RECIBIDAS

No.	Fecha Recep.	Información Requerida	Estado	Fecha	Entrego	Observaciones
21	15/07/2021	Solicitud de acta de posesión del jubilado de la Institución.	Respondida	16/07/202	SI	n
22	20/07/2021	Solicitud de acta de posesión de exdocente del jubilado de la Institución.	Respondida	22/07/202	SI	n
23	28/07/2021	Solicitud de certificación del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Universidad de Guayaquil y	Respondida	04/08/202	SI	n
24	05/08/2021	Solicitud de acta de posesión de exdocente jubilada de la Institución.	Respondida	06/08/202	SI	n
25	03/08/2021	Solicitud de acta de posesión de exdocente jubilada de la Institución.	Respondida	06/08/202	SI	n
26	19/08/2021	Solicitud de acta de posesión del jubilado de la Institución.	Respondida	23/08/202	SI	n
27	18/08/2021	Solicitud de acta de posesión del jubilado de la Institución.	Respondida	19/08/202	SI	n
28	24/08/2021	Solicitud de acta de posesión del jubilado de la Institución.	Respondida	26/08/202	SI	n
29	31/08/2021	Solicitud de acta de posesión de jubilados.	Respondida	03/09/202	SI	n
30	23/08/2021	Solicitud de copia certificada de la resolución por parte del Consejo Superior Universitario del Protocolo de Violencia	Respondida	24/08/202	SI	n

Reporte del Literal B en el sistema LOTAIP de la DPE

REGISTROS DE SOLICITUDES RECIBIDAS

No.	Fecha Recep.	Información Requerida	Estado	Fecha	Entrego	Observaciones
31	06/09/2021	Certificación de documentos- Procesos de contratación de infima cuantía.	Respondida	15/09/202	SI	n
32	17/09/2021	Certificación de documentos- memorando nro. UG-PS-731-2016; Oficio 555-CA-2016- suscrito por Sonia	Respondida	22/09/202	SI	n
33	20/09/2021	Certificación de documentos- resoluciones de Consejo Universitario que hace referencia la concurso de méritos y	Respondida	27/09/202	SI	n
34	19/09/2021	Certificación de documentos- publicación de disculpas en la página web.	Respondida	23/09/202	SI	n
35	08/09/2021	Solicitud de acta de posesión del exservidor de la Institución.	Respondida	09/09/202	SI	n
36	15/09/2021	Solicitud de acta de posesión del exdocente de la Institución.	Respondida	17/09/202	SI	n
37	15/09/2021	Solicitud de acta de posesión del exdocente de la Institución.	Respondida	17/09/202	SI	n
38	01/09/2021	Solicitud de aprobación de malla por el H. Consejo Universitario de la carrera Arquitectura períodos 2005-2006 y 2006-2007.	Respondida	04/09/202	SI	n
39	13/09/2021	Copia de actas de grado de la Facultad de Ciencias Médicas.	Respondida	20/09/202	SI	n
40	30/09/2021	Certificación de acta de instalación de la Universidad de Guayaquil.	Respondida	05/10/202	SI	n

Reporte del Literal B en el sistema LOTAIP de la DPE

REGISTROS DE SOLICITUDES RECIBIDAS

No.	Fecha Recep.	Información Requerida	Estado	Fecha	Entrego	Observaciones
41	03/09/2021	Solicitud del primer nombramiento del exdocente jubilado Romero Vargas Antonio.	Respondida	08/09/202	SI	n
42	15/09/2021	Solicitud del primer nombramiento del exdocente jubilado Galo Salcedo Maridueña.	Respondida	17/09/202	SI	n
43	08/09/2021	Solicitud de Acta de posesión del exservidor de la Institución.	Respondida	09/09/202	SI	n
44	05/10/2021	Certificación de documentos. Regamento para el Otorgamiento de becas para profesores e investigadores de la	Respondida	07/10/202	SI	n
45	12/10/2021	Solicitud de acta de posesión del exservidor de la Institución.	Respondida	14/10/202	SI	n
46	15/10/2021	Solicitud de acta de posesión del exservidor de la Institución.	Respondida	18/10/202	SI	n
47	15/10/2021	Solicitud de certificación del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Universidad de Guayaquil y	Respondida	18/10/202	SI	n
48	15/11/2021	Solicitud como nombramiento como docente del exdocente jubilado Gavilanez Alava Roboan Eduardo.	Respondida	16/11/202	SI	n
49	22/11/2021	Solicitud como nombramiento como docente del exdocente jubilado Ponce Cañarte Wagner Humberto.	Respondida	24/11/202	SI	n
50	05/11/2021	Solicitud del primer nombramiento del exservidor jubilado Chanaba Alcocer Juan Guillermo.	Respondida	08/11/202	SI	n

Reporte del Literal B en el sistema LOTAIP de la DPE
REGISTROS DE SOLICITUDES RECIBIDAS

No.	Fecha Recep.	Información Requerida	Estado	Fecha	Entrego	Observaciones
51	28/11/2021	Solicitud de ingreso de ser agentes de retención de valores por concepto de pensión alimenticia del señor lainez Vera Jimmy	Respondida	03/12/202	SI	n
52	23/11/2021	Solicitud de copia de documentación de los predios en donde funciona la Unidad Educactiva Fiscal Francisco Huerta Rendón	Respondida	29/11/202	SI	n
53	11/11/2021	Solicitud de primer nombramiento del exservidor jubilado Zambrano Marcillo Carlos Manuel.	Respondida	12/11/202	SI	n
54	15/11/2021	Solicitud Acta de Instalación de la Universidad de Guayaquil.	Respondida	15/11/202	SI	n
55	24/11/2021	Solicitud de información de recursos correspondientes de causa.	Respondida	25/11/202	SI	n
56	06/12/2021	Solicitud de información sobre contratistas incumplidos.	Respondida	07/12/202	SI	n
57	08/12/2021	Solicitud de copia de expediente administrativo 003-2019.	Respondida	13/12/202	SI	n
58	20/12/2021	Solicitud de certificación de convenio de Colaboración Interinstitucional y de Incorporación de la	Respondida	22/12/202	SI	n
59	14/12/2021	Solicitud de escrituras de predios pertenecientes a la Universidad de Guayaquil.	Respondida	20/12/202	SI	n

Esta es una muestra de la información que usted registró en el literal B. Se mostrarán hasta las primeras 500 solicitudes. Si posee más solicitudes puede consultarlas en nuestra plataforma.

NO EXISTEN REGISTROS DE ESTE LITERAL