

# Sistema de Censo Docente

Manual Procedimientos para el Usuario.



Universidad de Guayaquil  
**DATOS PERSONALES**

[Concurso Postulación](#) [Información Relacionada](#) [Salir](#)



Usuario:

Clave:

VER 2.0

## Índice

Registro de Nuevo Usuario .....	1
Ingreso de Datos de Nuevo Usuario .....	2
Acceso al Sistema.....	3
Datos Personales .....	4
Discapacidad Familiares .....	5
Otras Opciones .....	6
Información Académica .....	7
Experiencia Académica .....	9
Carga Académica .....	10
Experiencia Profesional .....	11
Experiencia en Proyectos .....	12
Eventos Académicos .....	13
Publicaciones Realizadas .....	14
Dirección de Tesis .....	15
Idiomas .....	16
Reconocimientos .....	17
Referencias .....	18
Subir Foto .....	19

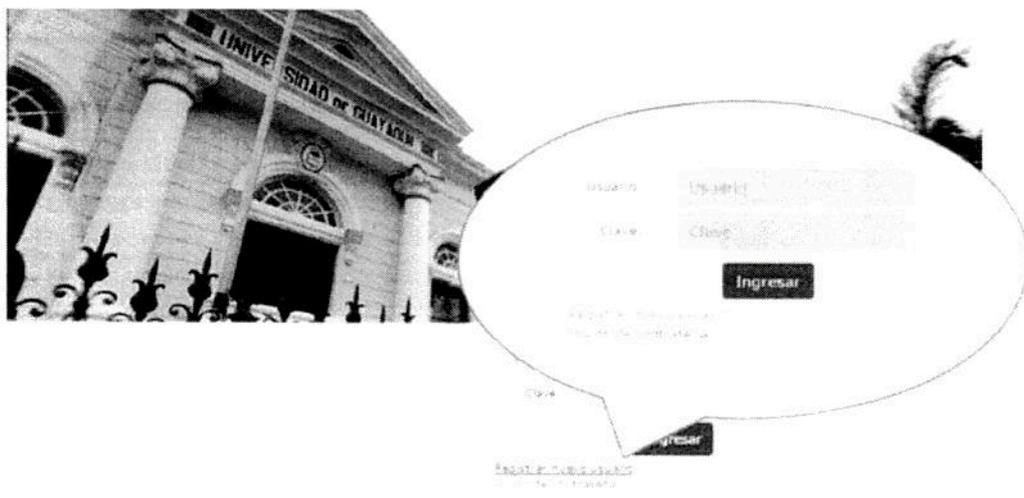
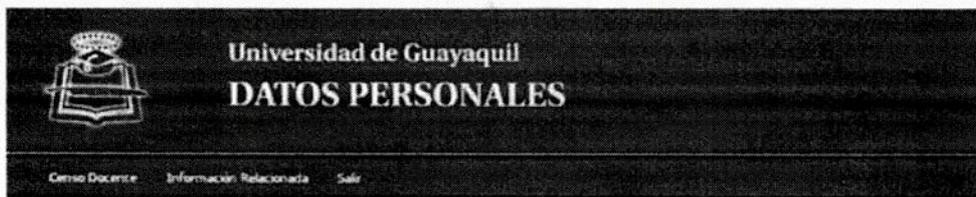




Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

REGISTRO DE NUEVO USUARIO

Cuando se accede al sistema por primera vez debe registrarse, accediendo a la opción Registrar nuevo Usuario.



En caso de que tenga algún inconveniente o consulta con el ingreso de información, puedes escribirnos a soporte.censo@ug.edu.ec



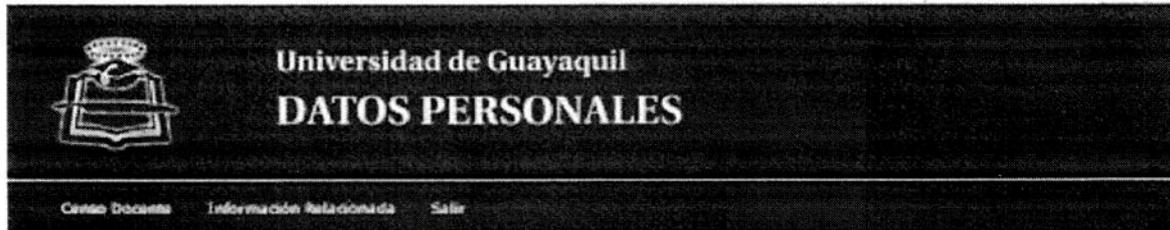


Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

INGRESO DE DATOS DE NUEVO USUARIO

Debe de ingresar al sistema usando el correo que registró como usuario y la contraseña.



REGISTRO DE NUEVO USUARIO

Form fields for user registration including: NOMBRE, APELLIDOS, SEXO, FECHA DE NACIMIENTO, DNI, CATEGORIA, INSTITUCION, CARRERA, and CREDITOS. Includes a dropdown menu for INSTITUCION.

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD QUE TODA LA INFORMACION CONTENIDA EN ESTE DOCUMENTO ES VERIDICA. AUTORIZO PARA QUE DE CUALQUIER FUENTE SE CONFIRME LA INFORMACION Y LA MISMA PUEDA SER UTILIZADA SI SE REQUIERE PARA ASUNTOS LEGALES DE ESTA INSTITUCION.

Registrar





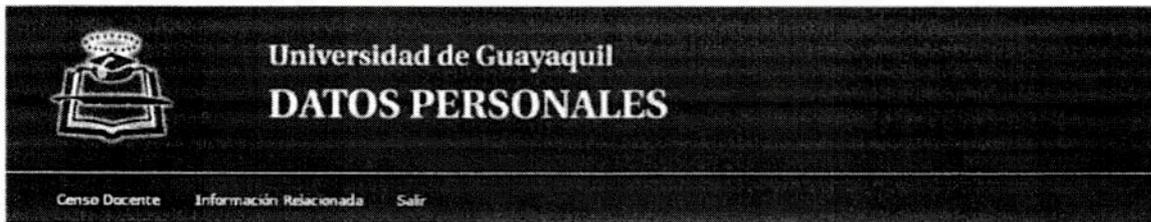
Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

ACCESO AL SISTEMA

Debe de ingresar al sistema usando el correo que registró como usuario y la contraseña.

**\*Si ha olvidado su contraseña puede acceder a la opción Olvido de contraseña. Se mostrará una pantalla que le pedirá que ingrese su correo (debe ser el correo que registró la primera vez). Se enviará una nueva contraseña a su correo para que pueda ingresar a la aplicación.**



Usuario

Clave

[Registrar nuevo usuario](#)  
[Olvido de contraseña](#)

En caso de que tenga algún inconveniente o consulta con el ingreso de información, puedes escribirnos a [sopORTE.censo@ug.edu.ec](mailto:sopORTE.censo@ug.edu.ec)





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

DATOS PERSONALES

Se mostrará un formulario el cual debe ingresar sus datos personales.

Adicional adjuntar los siguientes documentos:

- Cédula en formato PDF (El archivo no debe superar los 10 Mb).
- Certificado de Votación en formato PDF (El archivo no debe superar los 10 Mb).
- Si posee alguna discapacidad adjunte el carnet de CONADIS en formato PDF (El archivo no debe superar los 10 Mb).

**Datos Personales**

Discapacidad

Familiares

Telefonos

Información Académica

Experiencia Académica

Carga Académica

Experiencia Profesional

Experiencia en Proyectos

Eventos Académicos

Publicaciones Realizadas

Dirección Tesis

Idiomas

Reconocimientos

Referencias

Subir Foto

INFORMACION GENERAL

Identificación:	CED - 09/9261076	
Certificado de Votación:		
Fecha de Nacimiento:	20/01/1984	
E-mail:	karla.gonzalezv@ug.edu.ec	

Género:	FEMENINO ▼	Tipo de Sangre:	O- ▼
Estado Civil:	Casado/a ▼	Lugar Notaria:	--Selección-- ▼
Etnia:	--Selección-- ▼	Nac. Indígena:	--Selección-- ▼

\* Exprese su etnia al momento de inscribirse en el sistema de gestión de la información docente.

INFORMACION DE DISCAPACIDAD SI SE APLICA

Discapacidad:	NO ▼		
---------------	------	--	--

	LUGAR DE NACIMIENTO	DIRECCION DOMICILIO	
País:	EQUADOR ▼	País:	EQUADOR ▼
Provincia:	GUAYAS ▼	Provincia:	







Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

Adjuntar el siguiente documento:

- Si posee alguna discapacidad adjunte el carnet de CONADIS en formato PDF (El archivo no debe superar los 10 Mb).

Cuando proceda a guardar el formulario, este se ocultará y en su lugar podrá visualizar una tabla que contiene todos los registros de nueva información que haya agregado. Si desea agregar más información del mismo tipo puede agregar otro registro, haciendo click en el botón para agregar nueva información.



OTRAS OPCIONES

Puede también eliminar o editar registros de la tabla dando clic en la opción correspondiente.

Al dar clic en el botón de EDITAR se mostrará nuevamente el formulario con los datos cargados. Para modificarlos puede cambiarlos y debe dar clic en el botón GUARDAR. A continuación se muestra un detalle de la información que debe ingresar en cada sección para completar su información.





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Toda su información referente a sus estudios universitarios y títulos obtenidos debe agregarlos en esta opción.

Origen de Institución: debe marcar si es Nacional o Extranjera

País: si es el caso de Extranjera al hacer click se despliega una lista de países.





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

Nivel de Instrucción: al hacer click se despliega una lista.

Nivel de Instrucción: [dropdown menu]

Nombre de Institución: [text input]

Título: [dropdown menu]

Documento Escaneado: [Choose File] [No file chosen]

[Guardar] [Cancelar]

Si selecciona TERCER NIVEL debe llenar el siguiente formulario:

**Información Académica**

Experiencia Académica

Carga Académica

Experiencia Profesional

Experiencia en Proyectos

Eventos Académicos

Publicaciones Realizadas

Dirección Tesis

Idiomas

Reconocimientos

Referencias

Subir foto

País: [dropdown menu]

Nivel de Instrucción: [dropdown menu]

Financiado por la Universidad de Guayaquil

Nombre de Institución: [text input]

Título: [dropdown menu]

Registro SENESCYT

Nivel de Título: [dropdown menu]

Estado Nivel Instrucción: [dropdown menu]

Modalidad: [dropdown menu]

Duración: [text input]

Área Conocimiento: [dropdown menu]

Sub-Área Conocimiento: [dropdown menu]

Documento Escaneado: [Choose File] [No file chosen]





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

- Debe de llenar todos los campos requeridos, siguiendo las instrucciones antes mencionadas si posee más títulos de TERCER NIVEL.
- Debe de adjuntar un solo archivo en formato PDF con el título académico y el registro Senescyt del título. El archivo no debe de superar los 10Mb.

EXPERIENCIA ACADÉMICA

Toda su información referente a EXPERIENCIA ACADÉMICA debe agregarla en este formulario.

Experiencia Académica en Instituciones de Educación Superior

Institución: UG - UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

Departamento/Facultad: FACULTAD DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS PEDAGÓGICAS

Tipo de Experiencia: Seleccione

Descripción Experiencia:

Documento: Acción personal

Numero documento:

Contratación Relacionada:

Relación Laboral: SI

Ingreso por Concurso: No

Remuneración Mensual: \$

Remuneración Hora:

Desde:

Hasta:

«CONTINUA LABORANDO?»

Tipo dedicación: Seleccione

Documento Escaneado: Choose File No file chosen

Guardar Cancelar

- Debe de llenar todos los campos requeridos, siguiendo las instrucciones antes mencionadas si posee más EXPERIENCIAS ACADÉMICAS puede seguir agregando.
- Adjunte un solo archivo PDF con el certificado laboral o copia de contrato o documento de designación. El archivo no debe superar los 10 Mb.





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

CARGA ACADÉMICA

Toda su información referente a CARGA ACADÉMICA debe agregarla en este formulario.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Datos</li> <li>Personales</li> <li>Discapacidad</li> <li>Familiares</li> <li>Telefonos</li> <li>Información Académica</li> <li>Experiencia Académica</li> <li><b>Carga Académica</b></li> <li>Experiencia Profesional</li> <li>Experiencia en Proyectos</li> <li>Eventos Académicos</li> <li>Publicaciones Realizadas</li> <li>Dirección Tesis</li> <li>Idiomas</li> <li>Reconocimientos</li> <li>Referencias</li> </ul>	<p>Carga Docente 2012</p> <p>Horas Clases: 0</p> <p>Horas Tutorías: 0</p> <p>Horas Administraciones: 0</p> <p>Horas Investigación: 0</p> <p>Horas Vinculación: 0</p> <p>Carga Docente 2013</p> <p>Horas Clases: 0</p> <p>Horas Tutorías: 0</p> <p>Horas Administraciones: 0</p> <p>Horas Investigación: 0</p> <p>Horas Vinculación: 0</p> <p style="text-align: center;"><b>Guardar</b></p>
---	---





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Toda su información referente a EXPERIENCIA PROFESIONAL debe agregarla en este formulario.

Datos Personales  
 Discapacidad  
 Familiares  
 Telefonos  
 Información Académica  
 Experiencia Académica  
 Carga Académica  
 **Experiencia Profesional**  
 Experiencia en Proyectos  
 Eventos Académicos  
 Publicaciones Realizadas  
 Dirección Tests  
 Idiomas  
 Reconocimientos

Experiencia Profesional

Tipo Institución: --Selecione--  
 Empresa o Institución:  
 Área o Departamento:  
 Cargo:  
 Desde:  
 Hasta:  
 Tipo dedicación: Seleccione...  
 Forma Vinculación Laboral: --Selecione--  
 País: --Selecione--  
 Motivo Salida: --Selecione--

¿CONTINUA LABORANDO?

- Adjunte un archivo PDF con el documento de designación de proyecto o certificado de la Unidad Académica. El archivo no debe superar los 10 Mb.





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

EXPERIENCIA EN PROYECTOS

Toda su información referente a EXPERIENCIA EN PROYECTOS debe agregarla en este formulario.

**Datos Personales**

**Discapacidad**

**Familiares**

**Telefonos**

**Información Académica**

**Experiencia Académica**

**Carga Académica**

**Experiencia Profesional**

**Experiencia en Proyectos**

**Eventos Académicos**

**Publicaciones Realizadas**

**Dirección Tesis**

**Idiomas**

**Reconocimientos**

**Referencias**

**Subir foto**

**Proyectos de Investigación/Consultoría**

Tipo de Proyecto: Investigación ▼ Tipo: Investigación Selección ▼

Nombre Proyecto: \_\_\_\_\_

Institución: \_\_\_\_\_

Desde: \_\_\_\_\_ Hasta: \_\_\_\_\_

País: Selección ▼

Financiado Por: \_\_\_\_\_

Rol en el Proyecto: Selección ▼

Área Conocimiento: Selección ▼

Sub-Área Conocimiento: ▼

Área Conocimiento: Selección ▼

Sub-Área Conocimiento: ▼

Documento Escaneado: Choose File No file chosen

**Guardar** **Cancelar**





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

EVENTOS ACADÉMICOS

Toda su información referente a EVENTOS ACADÉMICOS debe agregarla en este formulario.

Personal  
Discapacidad  
Familiares  
Teléfonos  
Información Académica  
Experiencia Académica  
Carga Académica  
Experiencia Profesional  
Experiencia en Proyectos  
**Eventos Académicos**  
Publicaciones Realizadas  
Dirección Tesis  
Idiomas

Eventos Académicos

Tipo Evento: --Selecione--

Evento:

Tipo Participación: Participante/Re: Ninguno

Tipo Certificado: --Selecione-- País: --Selecione--

Certificado Emitido Por:

Fecha Inicio: Fin:

Duración en horas:

Adjunte un archivo PDF con el certificado obtenido en el Evento. El archivo no debe superar los 10 Mb. En caso de haber participado como expositor, adjunte carta de invitación o aceptación.

Documento Escaneado: Choose File No file chosen

**Guardar** **Cancelar**

- Adjunte un archivo PDF con el certificado obtenido en el Evento. El archivo no debe superar los 10 Mb. En caso de haber participado como expositor, adjunte carta de invitación o aceptación.





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

PUBLICACIONES REALIZADAS

Toda su información referente a PUBLICACIONES REALIZADAS debe agregarla en este formulario.

Personales

Discapacidad

Familiares

Telefonos

Información Académica

Experiencia Académica

Carga Académica

Experiencia Profesional

Experiencia en Proyectos

Eventos Académicos

**Publicaciones Realizadas**

Dirección Tesis

Idiomas

Reconocimientos

Publicaciones Realizadas

\* Título Publicación:

\* Tipo Publicación: Artículo

\* Nombre de Revista:

\* Año Publicación: --Año--

\* Tipo Participación: --Ninguna--

\* Estado Publicación: --Ninguna--

\* B.D. Revistas Indexadas: --Selecciones--

Revista Indexada

\* Adjunte un archivo PDF con un respaldo de la publicación realizada. El archivo no debe superar los 10 Mb. En caso de ser un libro puede adjuntar una copia de la pasta del libro.

\* Documento Escaneado: Choose File | No file chosen

Guardar Cancelar

- Adjunte un archivo PDF con un respaldo de la publicación realizada. El archivo no debe superar los 10 Mb. En caso de ser un libro puede adjuntar una copia de la pasta del Libro.





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

DIRECCIÓN TESIS

Toda su información referente a DIRECCIÓN TESIS debe agregarla en este formulario.

- Debe llenar todos los campos requeridos, siguiendo las instrucciones antes mencionadas.
- Debe elegir por lo menos un área y un subárea de conocimiento que identifique el campo de estudios en el cual se realizó la tesis.

Personales

Discapacidad

Familiares

Telefonos

Información Académica

Experiencia Académica

Carga Académica

Experiencia Profesional

Experiencia en Proyectos

Eventos Académicos

Publicaciones Realizadas

**Dirección Tesis**

Idiomas

Reconocimientos

Referencias

Subir Foto

Dirección/Codirección de Tesis

Tipo de Proyecto: Dirección Tesis

Nivel: Seleccione

Título Tesis

Institución

Estudiante(s):

Desde: Hasta:

País: --Selecione--

Área Conocimiento: --Selecione--

Sub-Área Conocimiento: --Selecione--

Área Conocimiento: --Selecione--

Sub-Área Conocimiento: --Selecione--

Documento Escaneador: Choose File No file chosen

Guardar Cancelar

- Adjunte un archivo PDF con el documento de Asignación de Director/Co-director de Tesis. El archivo no debe superar los 10 Mb.





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

IDIOMAS

En la opción IDIOMAS debe agregar la información sobre todos los idiomas que domina. Debe llenar todos los campos requeridos, siguiendo las instrucciones antes mencionadas.

Datos

Personales

Discapacidad

Familiares

Telefonos

Idiomas

Idioma: ESPAÑOL

Nivel de Lectura: Básico

Nivel de Escritura: Básico

Nivel Conversación: Básico

Carga Académica

Experiencia Académica

Experiencia Profesional

Experiencia en Proyectos

Eventos Académicos

Publicaciones Realizadas

Dirección Tesis

Idiomas

Documento Escaneado: Choose File No file chosen

Guardar Cancelar

Adjunte un archivo PDF con el certificado obtenido (institución educativa o academia de idiomas con especificación de nivel). Resultados de pruebas TOEFL o similares. El archivo no debe superar los 10 Mb.





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

RECONOCIMIENTOS

En esta sección debe detallar todos los conocimientos recibidos dentro y fuera del país.

The screenshot shows a web form titled 'Reconocimientos'. On the left is a vertical navigation menu with items like 'Datos Personales', 'Discapacidad Familiares', 'Teléfonos', 'Información Académica', 'Experiencia Académica', 'Carga Académica', 'Experiencia Profesional', 'Experiencia Proyectos', 'Eventos Académicos', 'Publicaciones Realizadas', 'Dirección Tesis', and 'Idiomas'. The 'Reconocimientos' item is highlighted. The main form area contains:
 

- A text input field for 'Reconocimiento:'.
- A text input field for 'Institución Otorgada:'.
- A dropdown menu for 'País:' with 'AFGHANISTAN' selected.
- A text input field for 'Fecha:'.
- A file upload section for 'Documento Escaneado:' with a 'Choose File' button and the text 'No file chosen'.
- A 'Guardar' button at the bottom.

- Adjunte un archivo PDF con el documento que certifique el reconocimiento recibido. El archivo no debe superar los 10 Mb.





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

REFERENCIAS

En esta sección debe detallar referencias académicas, personales y profesionales.

Personales

Discapacidad

Familiares

Teléfonos

Información Académica

Experiencia Académica

Experiencia Académica

Carga Académica

Experiencia Profesional

Experiencia en Proyectos

Experiencia en Proyectos

Eventos Académicos

Publicaciones Realizadas

Dirección Tesis

Idiomas

Reconocimientos

Referencias

Referencias

Referencias

Tipo: ACADEMICA

Nombres:

Teléfono:

Institución:

Cargos:

Guardar

Cancelar





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

SUBIR FOTO

Esta sección está disponible para que pueda subir una foto tamaño carnet en formato JPG.

Es importante que la foto sea actualizada

Datos Personales

Discapacidad

Familiares

Telefonos

Seleccione archivo:  No file chosen

- Información Académica
- Experiencia Académica
- Carga Académica

- Experiencia Profesional
- Experiencia en Proyectos

- Eventos Académicos

- Publicaciones Realizadas

- Dirección Tesis

- Idiomas

- Reconocimientos

- Referencias

Subir Foto





Dirección de Gestión Tecnológica de la Información

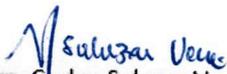
Manual de Uso y Funcionalidades del Sistema de Censo Docente

Estimado Docente,

Es muy importante recordar:

- Puede actualizar su cuenta constantemente.
- Que adjunte los documentos en las secciones que lo requieren.
- Todos los archivos deben tener formato PDF y NO deben superar los 10Mb.  
Estos documentos serán la evidencia de los datos ingresados.
- Puede verificar que un documento se ha adjuntado correctamente porque en la tabla se mostrará con un ícono rojo. Si no ha adjuntado el documento en la tabla se verá como un ícono gris.



Elaborado:   
Ing. Carlos Salazar V.  
Jefe de Análisis, Desarrollo e Implementación de Sistemas



Aprobado:   
Ing. Alex Contreras F.  
Director de Dirección de Gestión Tecnológica de la Información