

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
4.6. Promover			Implementar un Plan de Gestión de Recursos externos que permita fomentar el desarrollo de la investigación.	Porcentaje de financiamiento externo destinado a los proyectos de investigación.		Arrastre	2.340.555	Porcentaje de financiamiento externo destinado a los proyectos de investigación.	5%	0%	0%	2%	3%	0	0	0	2.340.555	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Desarrollar intercambios de docentes con centros de investigación y universidades del país y del mundo.	Total de publicaciones científicas realizadas por los docentes en revistas de alto impacto.		Proyectos 2014	515.402	Total de publicaciones científicas realizadas por los docentes en revistas de alto impacto.	30	5	5	10	10	0	0	0	0	103.080	103.080	103.080	103.080	25.770	25.770	25.770	25.770	
			Fomentar la participación del sector privado en proyectos de investigación.	Porcentaje de financiamiento externo destinado a los proyectos de investigación.		Proyectos 2015	1.766.663	Porcentaje de financiamiento externo destinado a los proyectos de investigación.	5%	0%	0%	2%	3%	0	0	0	0	353.333	353.333	353.333	353.333	88.333	88.333	88.333	88.333	
			Fomentar la presentación de proyectos con enfoque en la solución de problemas locales, regionales y nacionales.	Porcentaje de financiamiento externo destinado a los proyectos de investigación.		Proyectos 2016	779.345	Porcentaje de financiamiento externo destinado a los proyectos de investigación.	5%	0%	0%	2%	3%	0	0	0	0	155.869	155.869	155.869	155.869	38.967	38.967	38.967	38.967	
			Implementar una política institucional que garantice la titularidad de los docentes investigadores de la UG.	Total de publicaciones científicas realizadas por los docentes en revistas de alto impacto.		Publicaciones y patentes	300.000	Total de publicaciones científicas realizadas por los docentes en revistas de alto impacto.	30	5	5	10	10	0	0	0	0	60.000	60.000	60.000	60.000	15.000	15.000	15.000	15.000	
			Generar patentes y registros como resultado de la creación científica de la investigación.	Número total de proyectos de investigación transferidos al sector productivo.		Semilleros	250.000	Número total de proyectos de investigación transferidos al sector productivo.	41	-	10	11	21	0	0	0	0	50.000	50.000	50.000	50.000	12.500	12.500	12.500	12.500	
			Estructurar una base de datos de análisis del alcance y de la cobertura de alianzas estratégicas, redes temáticas y de investigación que permita la obtención de recursos para la adecuación y equipamiento de la infraestructura de la investigación.	Total de publicaciones científicas realizadas por los docentes en revistas de alto impacto.		Gestionar alianzas estratégicas con los Centros de Investigación, universidades, instituciones, institutos del territorio, de la zona, nacionales e internacionales en función de programas y proyectos de investigación de la institución.	-	Número total de proyectos de investigación transferidos al sector productivo.	41	-	10	11	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	la Interacción recíproca entre la educación, el sector productivo y la investigación científica y tecnológica, para la transformación de la matriz productiva y la satisfacción de necesidades.	Generar ciencia y tecnología a partir de la investigación científica y la innovación, preservando los saberes ancestrales con compromiso social universal.	Impulsar el desarrollo de investigaciones conjuntas con universidades y centros de investigación a nivel nacional e internacional, para incrementar la participación de los docentes.	Total de publicaciones científicas realizadas por los docentes en revistas de alto impacto.	DIPA	Participar en redes de conocimiento existentes que sean afines a los Programas y Proyectos de Interés y líneas de investigación institucional, territorial, zonal y nacional a partir de la identificación de su arquitectura virtual, el núcleo coordinador de la red, los clusters de investigación, sus grupos de trabajo científico o centros de investigación.	-	Total de publicaciones científicas realizadas por los docentes en revistas de alto impacto.	30	5	5	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
						Fomentar el acceso a las bases de datos científicas, en correspondencia a los dominios y líneas de investigación definidos con apertura a la comunidad educativa.	Total de publicaciones científicas realizadas por los docentes en revistas de alto impacto.	-	Total de publicaciones científicas realizadas por los docentes en revistas de alto impacto.	30	5	5	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						Fomentar el cumplimiento de la política institucional que garantice el incremento del número de publicaciones de alto impacto por parte de los docentes investigadores, según la normativa vigente.	Total de publicaciones científicas realizadas por los docentes en revistas de alto impacto.	-	Total de publicaciones científicas realizadas por los docentes en revistas de alto impacto.	30	5	5	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Impulsar el concurso de méritos y oposición para investigadores puros y técnicos que laboraran en los Centros de Excelencia.	Total de publicaciones científicas realizadas por los docentes en revistas de alto impacto.	-	Número total de proyectos de Investigación transferidos al sector productivo.	41	-	10	11	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Generar una política que facilite la postulación de docentes a becas en universidades de excelencia.	Porcentaje de financiamiento externo destinado a los proyectos de investigación.		Elaborar, presentar, aprobar y socializar política que facilite la postulación de docentes a becas en universidades de excelencia.		Porcentaje de financiamiento externo destinado a los proyectos de investigación.	5%	0%	0%	2%	3%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública.		Dirección de Planificación Universitaria	1.1. Consolidar el POA de las unidades administrativas y de las facultades (POC). 1.2. Validar información con el Director de Planificación Universitaria. 1.3. Ajustar POA consolidado. 1.4. Presentar POA al Director de Planificación para su firma. 1.5. Solicitar al área de cómputo el ingreso de la información a la página web de la Universidad de Guayaquil.		POA 2015 ajustado y consolidado conforme a requerimientos CEAACES.	100%	70%	30%																		
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública.		Dirección de Planificación Universitaria	2.1. Estructurar información de la planificación operativa y proyectos de Inversión, según levantamiento previo de información gestionado en 2015. 2.2. Solicitar información adicional a las unidades administrativas, en caso de requerirse. 2.3. Complementar información en matrices conforme lo remitido por las unidades administrativas. 2.4. Generar oficio dirigido al presidente del Comité de Transparencia.		Matriz "Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos" (literal A4) y Matriz "Planes y Programas de la institución en ejecución" (literal K) 2015, generada y remitida.	100%	100%																			



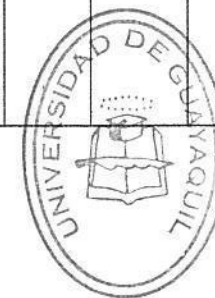
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública.		Dirección de Planificación Universitaria	3.1. Elaborar agenda. 3.2. Gestionar convocatoria. 3.3. Desarrollar talleres de trabajo. 3.4. Consolidar información generada en talleres. 3.5. Solicitar validación a responsables de ejes institucionales. 3.6. Realizar ajustes conforme a validación. 3.7. Remitir al Coordinador General de Planificación y Evaluación el documento del PEDI 2016-2020 y la presentación respectiva.		Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2016-2020 formulado y presentado para su aprobación.	100%	70%	30%																		
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública.		Dirección de Planificación Universitaria	4.1. Elaborar Guía metodológica para la elaboración del plan estratégico de las facultades. 4.2. Socializar Guía metodológica a representantes de las unidades académicas.		Guía metodológica para elaboración del Plan Estratégico de las facultades elaborada y socializada.	100%	100%																			
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública.		Dirección de Planificación Universitaria	5.1. Elaborar agenda para entrega de productos. 5.2. Gestionar comunicación a las unidades académicas. 5.3. Realizar visitas in situ de acompañamiento. 5.4. Consolidar información remitida por unidades académicas. 5.5. Remitir al Coordinador General de Planificación y Evaluación el PEDI 2016-2020 de las unidades académicas.		Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2016-2020 de las unidades académicas formulado y presentado para su aprobación.	100%		100%																		
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública.		Dirección de Planificación Universitaria	6.1. Definir composición del PAI 2016. 6.2. Socializar propuesta con el vicerrectorado general e involucrados. 6.3. Ajustar propuesta conforme a sugerencias de vicerrectorado general e involucrados. 6.4. Preparar presentación para el OCAS.		Plan Anual de Inversiones (PAI) 2016 presentado y aprobado.	100%	100%																			



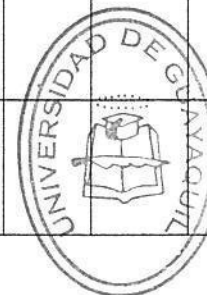
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública.		Dirección de Planificación Universitaria	7.1. Solicitar ajuste del POA a las unidades administrativas y académicas. 7.2. Asesorar en el ajuste del POA a cada una de las unidades administrativas. 7.3. Consolidar el POA de las unidades administrativas. 7.4. Generar oficio para remisión del POA al rector de la universidad.		Plan Operativo Anual 2016 consolidado, ajustado y aprobado	100%		100%															
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública.		Dirección de Planificación Universitaria	8.1. Estructurar información de la planificación operativa y proyectos de inversión, según POA 2016 consolidado. 8.2. Solicitar información adicional a las unidades administrativas, en caso de requerirse. 8.3. Complementar información en matrices conforme lo remitido por las unidades administrativas. 8.4. Generar oficio dirigido al presidente del Comité de Transparencia.		Matriz "Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos" (literal A4) y Matriz "Planes y Programas de la institución en ejecución" (literal K) 2016, generada y remitida.	100%	25%	25%	25%	25%													
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública.		Dirección de Planificación Universitaria	9.1. Elaborar Guía metodológica para la elaboración del POA 2017. 9.2. Socializar Guía metodológica a representantes de las unidades académicas y administrativas 9.3. Consolidar el POA 2017 de las unidades administrativas y académicas.		Plan Operativo Anual 2017 consolidado.	100%			50%	50%													
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública.		Dirección de Planificación Universitaria	10.1. Recibir directrices. 10.2. Elaborar matriz 10.3. Ingresar información al SIPeP.		Plan Anual de la Política Pública registrado y enviado.	100%	100%																
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Normas de Calidad y Procesos																				



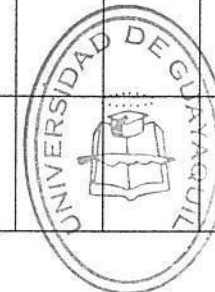
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Elaboración y aprobación de Norma Interna de Calidad de Servicios		Porcentaje de avance	100%	50%	50%																	
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Elaboración y aprobación de Norma de Gestión de Procesos		Porcentaje de avance	100%		50%	50%																
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Conformación del Comité de calidad		Porcentaje de avance	100%			100%																
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Socialización de la norma al Comité		Porcentaje de avance	100%			100%																
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Reuniones para generar Compromiso de la Alta Dirección		Porcentaje de avance	100%			100%																
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Taller de Capacitación en la Norma de Servicios		Porcentaje de avance	100%			100%																
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Taller para Identificación de Servicios		Porcentaje de avance	100%			100%																
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Talleres para Levantamiento de Fichas de Servicio y Portafolio		Porcentaje de avance	100%			50%	50%															
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Análisis para Priorización de los Servicios (por el Comité)		Porcentaje de avance	100%				100%															



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Talleres para Levantamiento del flujo de los Servicios Priorizados	-	Porcentaje de avance	100%				100%															
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Diagnóstico de los Componentes de los Servicios Priorizados	-	Porcentaje de avance	100%				100%															
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Diseño del flujo de Servicio Deseado priorizado	-	Porcentaje de avance	50%				50%															
			Implementar un sistema de gestión por resultados	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Reuniones para elaboración del Plan de Mejora	-	Porcentaje de avance	50%				50%															
			Generar e implementar la carta de servicios en la institución	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Carta inicial del Servicio	-	Porcentaje de avance	50%				50%															
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Procesos de Unidad de Talento Humano	-	Porcentaje de avance	100%	100%																		
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Levantamiento de información	-	Porcentaje de avance	100%	100%																		
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Análisis de información y elaboración flujo AS-IS	-	Porcentaje de avance	100%	100%																		
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Validación del flujo AS-IS	-	Porcentaje de avance	100%	100%																		



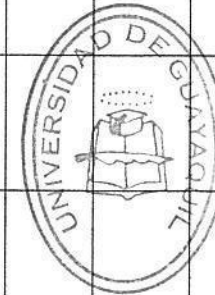
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
Objetivo 1: Consolidar el estado democrático y la construcción del poder popular	1.5. Afianzar una gestión pública inclusiva, oportuna, eficiente, eficaz y de excelencia.	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de los procesos institucionales comprometidos con el desarrollo de la Universidad de Guayaquil	Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Elaboración de flujo TO-BE	-	Porcentaje de avance	100%	100%																			
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Validación del flujo TO-BE	-	Porcentaje de avance	100%	100%																			
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Elaboración de primer borrador del manual	-	Porcentaje de avance	100%	100%																			
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Definiciones para automatización de procesos	-	Porcentaje de avance	100%	100%																			
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Implementación de procesos mejorados y documentación	-	Porcentaje de avance	100%		100%																		
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Procesos de Dirección Administrativa	-	Porcentaje de avance	100%	100%																			
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Levantamiento de información	-	Porcentaje de avance	100%	100%																			
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Análisis de información y elaboración flujo AS-IS	-	Porcentaje de avance	100%	100%																			
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Validación del flujo AS-IS	-	Porcentaje de avance	100%	100%																			



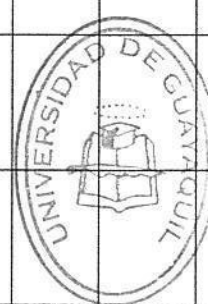
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Elaboración de flujo TO-BE	-	Porcentaje de avance	100%			100%															
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Validación del flujo TO-BE	-	Porcentaje de avance	100%			100%															
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Elaboración de primer borrador del manual	-	Porcentaje de avance	100%			100%															
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Definiciones para automatización de procesos	-	Porcentaje de avance	100%				100%														
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Implementación de procesos mejorados y documentación	-	Porcentaje de avance	50%				50%														
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Procesos de Dirección de cómputo	-	Porcentaje de avance																			
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Levantamiento de información	-	Porcentaje de avance	100%			100%															
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Análisis de información y elaboración flujo AS-IS	-	Porcentaje de avance	100%			50%	50%														
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Validación del flujo AS-IS	-	Porcentaje de avance	100%			50%	50%														



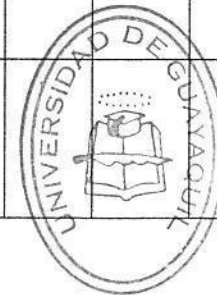
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Desarrollar e Implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Elaboración de flujo TO-BE	-	Porcentaje de avance	100%																		
			Desarrollar e Implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Validación del flujo TO-BE	-	Porcentaje de avance	100%																		
			Desarrollar e Implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Elaboración de primer borrador del manual	-	Porcentaje de avance	100%																		
			Desarrollar e Implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Definiciones para automatización de procesos	-	Porcentaje de avance	100%																		
			Desarrollar e Implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Implementación de procesos mejorados y documentación	-	Porcentaje de avance	100%																		
			Desarrollar e Implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Reglamento orgánico de gestión por procesos	-	Porcentaje de avance																			
			Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Elaboración y aprobación de organigrama	-	Porcentaje de avance	100%	50%	50%																
			Desarrollar e Implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Elaboración y aprobación del Reglamento orgánico de gestión por procesos	-	Porcentaje de avance	100%		90%	10%															
			Estructurar el Manual de Clasificación de puestos en función del nuevo estatuto	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados	Dirección de Planificación Universitaria	Elaboración del borrador del Manual de Clasificación de puestos	-	Porcentaje de avance	100%			100%															



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	1.1. Analizar información disponible 1.2. Solicitar información adicional a las áreas involucradas en caso de requerirse 1.3. Elaborar informe en formato establecido	-	Informe de cumplimiento del Plan Operativo Anual Vigente	1	-	-	-	1															
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	2.1. Analizar información disponible 2.2. Solicitar información adicional a las áreas involucradas en caso de requerirse 2.3. Elaborar informe en formato establecido	-	Informe de seguimiento al Plan Estratégico de Desarrollo Institucional	1	-	-	-	1															
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	3.1. Analizar información disponible 3.2. Solicitar información adicional a las áreas involucradas en caso de requerirse 3.3. Elaborar informe en formato establecido	-	Informe de seguimiento a la ejecución presupuestaria	9	-	1	4	4															
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	4.1. Analizar información disponible 4.2. Solicitar información adicional a las áreas involucradas en caso de requerirse 4.3. Elaborar informe en formato establecido	-	Informe de seguimiento al Plan Anual de Contratación	3	-	1	1	1															
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	5.1. Analizar información disponible 5.2. Solicitar información adicional a las áreas involucradas en caso de requerirse 5.3. Elaborar informe en formato establecido	-	Informe de Seguimiento a los Proyectos de Investigación	3	-	1	1	1															
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	6.1. Analizar información disponible 6.2. Solicitar información adicional a las áreas involucradas en caso de requerirse 6.3. Elaborar informe en formato establecido	-	Informe de Seguimiento a los Proyectos de Vinculación	3	-	1	1	1															
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	7.1. Analizar información disponible 7.2. Solicitar información adicional a las áreas involucradas en caso de requerirse 7.3. Elaborar informe en formato establecido	-	Informe de Seguimiento semestral	2	-	1	-	1															



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																	
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic							
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	8.1. Analizar información disponible 8.2. Solicitar información adicional a las áreas involucradas en caso de requerirse 8.3. Elaborar informe en formato establecido	-	Informe cuatrimestral	3	-	1	1	1																			
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	9.1. Solicitar lineamientos al Presidente del Comité de Transparencia 9.2. Estructurar información solicitada 9.3. Generar Oficio para entrega de información	-	Informe de Rendición de Cuentas generado	1	1																						
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	10.1. Identificar los principales inconvenientes identificados en la administración de los Contratos 10.2. Elaborar instructivo de actividades necesarias para el cumplimiento oportuno	-	Instructivo para Administradores de Contrato Elaborado y Socializado	1			1																				
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	11.1. Analizar requerimientos de información. 11.2. Realizar taller de información requerida. 11.3. Solicitar información a las áreas involucradas	-	Informe de actualización de información en Sistema de Gestión de la Información de las Instituciones de Educación	1		1																					
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	12.1. Analizar requerimientos de información. 12.2. Realizar taller de información requerida. 12.3. Solicitar información a las áreas involucradas	-	Informe de actualización de información en Sistema Nacional de Información de la Educación Superior - SNIÉSE	1			1																				
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	13.1. Actualizar información disponible 13.2. Solicitar información adicional a las áreas involucradas en caso de requerirse 13.3. Elaborar informe en formato establecido	-	Informe de Seguimiento a la Programación de Obras	3	-	1	1	1																			
			Fomentar un sistema de comunicación activo en temas de planificación y política pública		Dirección de Planificación Universitaria	14.1. Identificar los principales inconvenientes identificados en la administración de los Contratos 14.2. Elaborar Instructivo de actividades necesarias para el cumplimiento oportuno	-	Instructivo para Administradores de Contrato Elaborado y Socializado	1			1																				
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre Financiero	2.492.842	Porcentaje de Arrastre Financiero ejecutado	100%	36,66%	13,34%	25,00%	25,00%	766.950	100.753	46.220	2.904	121.857	207.737	207.737	207.737	207.737	207.737	207.737	207.737	207.737	207.737	207.737	207.737	207.737	207.737	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre PAC 2015	3.512.347	Porcentaje de Arrastre de PAC 2015 ejecutado.	100%	36,66%	13,34%	25,00%	25,00%	1.080.612	141.958	65.123	4.092	171.693	292.696	292.696	292.696	292.696	292.696	292.696	292.696	292.696	292.696	292.696	292.696	292.696	292.696	

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos - DIPA	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%				50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos - UPID	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%				50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Convenios pendientes remitidos por Asesoría Jurídica	254.133	Porcentaje de convenios cancelados	100%				45,00%	55,00%						38.120	38.120	38.120	46.591	46.591	46.591
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre Financiero	22.390	Porcentaje de Arrastre Financiero ejecutado	100%				50%	50%						3.732	3.732	3.732	3.732	3.732	3.732
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Devolución por gratuidad	65.192	Número de solicitudes de gratuidad atendidas	100%	100%					65.192										
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%				50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre Financiero	85.758	Porcentaje de Arrastre Financiero ejecutado	100%				50%	50%						14.293	14.293	14.293	14.293	14.293	14.293
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Devolución por gratuidad	7	Número de solicitudes de gratuidad atendidas	100%	100%					7										
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizado	100%				50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%				50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre Financiero	14.718	Porcentaje de Arrastre Financiero ejecutado	100%				45,00%	55,00%						2.208	2.208	2.208	2.698	2.698	2.698
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%				50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500




UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Convenios pendientes remitidos por Asesoría Jurídica	6.466	Porcentaje de convenios cancelados	100%			45,00%	55,00%							970	970	970	1.185	1.185	1.185
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			45,00%	55,00%							2.250	2.250	2.250	2.750	2.750	2.750
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Convenios pendientes remitidos por Asesoría Jurídica	1.676	Porcentaje de convenios cancelados	100%			45,00%	55,00%							251	251	251	307	307	307
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			50%	50%							2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre Financiero	33.556	Porcentaje de Arrastre Financiero ejecutado	100%			50%	50%							5.593	5.593	5.593	5.593	5.593	5.593
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre PAC 2015	41.503	Porcentaje de Arrastre de PAC 2015 ejecutado.	100%			50%	50%							6.917	6.917	6.917	6.917	6.917	6.917
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Devolución por gratuidad	2.229	Número de solicitudes de gratuidad atendidas	100%	100%										2.229					



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
 Objetivo 1: Consolidar el estado democrático y la construcción del poder popular	1.5. Afianzar una gestión pública inclusiva, oportuna, eficiente, eficaz y de excelencia.	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de los procesos institucionales comprometidos con el desarrollo de la Universidad de Guayaquil	Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente	Dirección Financiera	Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500				
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Convenios pendientes remitidos por Asesoría Jurídica	14.185	Porcentaje de convenios cancelados	100%			45%	55%								2.128	2.128	2.128	2.601	2.601	2.601		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre Financiero	7.416	Porcentaje de Arrastre Financiero ejecutado	100%			50%	50%									1.236	1.236	1.236	1.236	1.236	1.236	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre PAC 2015	52.574	Porcentaje de Arrastre de PAC 2015 ejecutado.	100%			50%	50%									8.762	8.762	8.762	8.762	8.762	8.762	
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			50%	50%									2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Devolución por gratuidad	4.507	Número de solicitudes de gratuidad atendidas	100%	100%						4.507												
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			50%	50%									2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Convenios pendientes remitidos por Asesoría Jurídica	9.296	Porcentaje de convenios cancelados	100%			45%	55%									1.394	1.394	1.394	1.704	1.704	1.704	



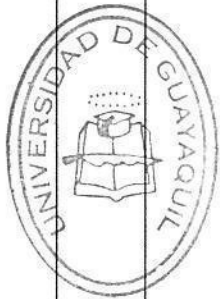
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados.	100%			50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Convenios pendientes remitidos por Asesoría Jurídica	80.581	Porcentaje de convenios cancelados	100%			45%	55%						12.087	12.087	12.087	14.773	14.773	14.773	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre Financiero	60.336	Porcentaje de Arrastre Financiero ejecutado	100%			50%	50%						10.056	10.056	10.056	10.056	10.056	10.056	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre PAC 2015	26.476	Porcentaje de Arrastre de PAC 2015 ejecutado.	100%			50%	50%						4.413	4.413	4.413	4.413	4.413	4.413	
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Convenios pendientes remitidos por Asesoría Jurídica	45.097	Porcentaje de convenios cancelados	100%			45%	55%						6.765	6.765	6.765	8.268	8.268	8.268	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre Financiero	8.844	Porcentaje de Arrastre Financiero ejecutado	100%			50%	50%						1.474	1.474	1.474	1.474	1.474	1.474	
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre Financiero	244.036	Porcentaje de Arrastre Financiero ejecutado	100%			50%	50%						40.673	40.673	40.673	40.673	40.673	40.673	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre PAC 2015	1.106.349	Porcentaje de Arrastre de PAC 2015 ejecutado.	100%			50%	50%						184.391	184.391	184.391	184.391	184.391	184.391	
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Devolución por gratuidad	547	Número de solicitudes de gratuidad atendidas	100%	100%															



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Convenios pendientes remitidos por Asesoría Jurídica	33.420	Porcentaje de convenios cancelados	100%			45%	55%						5.013	5.013	5.013	6.127	6.127	6.127	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre Financiero	19.410	Porcentaje de Arrastre Financiero ejecutado	100%			50%	50%						3.235	3.235	3.235	3.235	3.235	3.235	
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Devolución por gratuidad	26.560	Número de solicitudes de gratuidad atendidas	100%	100%				26.560											
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Convenios pendientes remitidos por Asesoría Jurídica	12.690	Porcentaje de convenios cancelados	100%			45%	55%						1.904	1.904	1.904	2.327	2.327	2.327	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre Financiero	841.336	Porcentaje de Arrastre Financiero ejecutado	100%			50%	50%						140.223	140.223	140.223	140.223	140.223	140.223	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre PAC 2015	69.037	Porcentaje de Arrastre de PAC 2015 ejecutado.	100%			50%	50%						11.506	11.506	11.506	11.506	11.506	11.506	
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			50%	50%						2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Convenios pendientes remitidos por Asesoría Jurídica	46.048	Porcentaje de convenios cancelados	100%			45%	55%						6.907	6.907	6.907	8.442	8.442	8.442	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre Financiero	26.029	Porcentaje de Arrastre Financiero ejecutado	100%			50%	50%						4.338	4.338	4.338	4.338	4.338	4.338	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente- Porcentaje de ejecución presupuestaria de Inversión		Arrastre PAC 2015	9.134	Porcentaje de Arrastre de PAC 2015 ejecutado.	100%			50%	50%						1.522	1.522	1.522	1.522	1.522	1.522	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			50%	50%					2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500			
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Devolución por gratuidad	958	Número de solicitudes de gratuidad atendidas	100%	100%				958												
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			50%	50%					2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500			
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Convenios pendientes remitidos por Asesoría Jurídica	13.523	Porcentaje de convenios cancelados	100%			45%	55%					2.028	2.028	2.028	2.479	2.479	2.479			
			Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente		Fondos rotativos	15.000	Porcentaje de fondos rotativos utilizados	100%			50%	50%					2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500			
			Generar mecanismos de desarrollo y control en la autogestión de recursos de la Institución, conformes a las normativas legales.	Porcentaje de cumplimiento de la ejecución de los recursos de autogestión		Reglamento de autogestión	-	Reglamento de autogestión elaborado	100%			50%	50%													
						Elaborar un estudio actual y prospectivo con sus respectivos análisis de pertinencia, evolución prospectiva y ocupacional de graduados de la carrera.	-		100%	0%	20%	60%	20%													
						Elaborar el Plan Operativo Anual 2017, alineado a la Planificación Estratégica 2016-2020.	-	Planificación Estratégica	100%	0%	30%	40%	30%													
						Realizar seguimiento y control periódico del logro de objetivos y cumplimiento de actividades establecidos en el Plan Operativo Anual 2016.	-		100%	0%	60%	40%	0%													
						Socializar la normativa institucional relacionada con la aplicación de la normativa disciplinaria y/o ética.	-		100%	10%	50%	35%	5%													



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																	
						Implementar la normativa disciplinaria y/o ética y documentos que evidencien las acciones emprendidas respecto a la promoción del comportamiento ético y prevención del comportamiento antiético en la comunidad universitaria	-	Ética	100%	0%	45%	25%	30%																													
						Planificar la autoevaluación de la carrera	-	Políticas y Procedimientos	100%	15%	25%	30%	30%																													
					Realizar autoevaluación de la carrera conforme lo planificado	-	100%		15%	20%	25%	40%																														
						Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación Institucional)	-	Políticas y Procedimientos	100%	0%	10%	40%	50%																													
					Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.	-	100%		0%	0%	50%	50%																														
						Socializar el uso del sistema de Información Institucional (Plataforma Informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y asequible, que contenga información de la carrera actualizada semestralmente.	-	Sistema de Información	100%	10%	20%	30%	40%																													
					Subir información al sistema de Información Institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.	-	100%		20%	20%	20%	40%																														



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

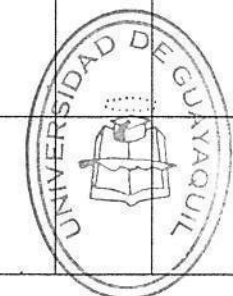
Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos														
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.	-		100%	60%	20%	10%	10%															
						Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades del perfil profesional	-		100%	70%	10%	10%	10%															
						Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por periodo de estudio, identificando prerrequisitos y correquisitos	-		100%	0%	0%	50%	50%															
						Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular	-		100%	0%	0%	0%	100%															
						Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que corresponda al silabus de cada asignatura.	-		100%	0%	30%	30%	40%															
						Ejecutar la capacitación de los docentes de la carrera, en coordinación con la unidad correspondiente, de acuerdo a las necesidades y líneas de investigación de la carrera	-		100%	10%	20%	30%	40%															
						Aplicar el sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la institución (de manera que la oferta académica sea sometida constantemente a un proceso de seguimiento por parte de la carrera, con retroalimentación de los agentes sociales y económicos externos involucrados, considerando el principio de pertinencia).	-		100%	0%	0%	50%	50%															

Oferta Académica



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
						Documentar la implementación del sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la institución.	-		100%	0%	0%	50%	50%																	
						Organizar y completar toda la información de las carreras de la Facultad, relacionada con el proceso de Evaluación de Carrera.	-		100%	0%	0%	0%	100%																	
						Análisis el número de PROFESORES TC, MT, TP, titulares y contratados, con formación de PhD, maestría o especialización médica u odontológica afin que son necesarios, conforme los lineamientos de la normativa vigente.	-	Formación de Posgrado	100%	70%	30%	0%	0%																	
						Gestionar ante las unidades respectivas, la convocatoria a concurso de méritos y oposición a profesionales, de conformidad a las demandas de la carrera	-	Doctores a TC																						
						Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad	-	Titularidad TC																						
						Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.	-	Titularidad	100%	70%	30%	0%	0%																	
						Actualizar currículo docente	-	Remuneración TC/MT/TP	100%	40%	60%	0%	0%																	
							-	Posgrado en Formación	100%	20%	20%	20%	40%																	
							-		100%	5%	20%	25%	50%																	



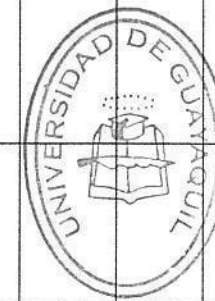
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																								
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic													
						Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.	-		100%	5%	20%	25%	50%																									
						Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.	-		100%	25%	25%	25%	25%																									
						Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.	-	Estudiante por Docente a TC	100%	0%	50%	0%	50%																									
						Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes	-		100%	0%	50%	0%	50%																									
						Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.	-		100%	0%	50%	0%	50%																									
						Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-	Horas de Clases TC/MT/TP	100%	0%	50%	0%	50%																									
						Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-		100%	0%	50%	0%	50%																									
						Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-		100%	0%	50%	0%	50%																									



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																			
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic								
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de Investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Comunicación Social	Implementar la evaluación Integral al docente conforme al reglamento de evaluación Institucional.	-	Evaluación Docente	100%	0%	0%	50%	50%																				
						Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras	-		100%	25%	25%	25%	25%																				
						Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación Institucional	-		100%	50%	0%	0%	50%																				
						Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres	-	Docencia Mujeres	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-	Planificación de la Investigación	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-		100%	25%	25%	25%	25%																				
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-		Gestión de los recursos para la investigación	100%	25%	25%	25%	25%																			
Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%	25%	25%	25%	25%																										



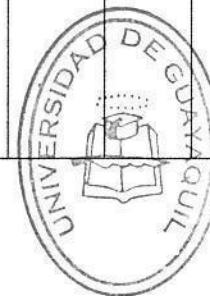
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
 Plan Operativo Anual (POA)
 01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																		
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic							
	productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje			Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-	Producción científica	100%	25%	25%	25%	25%																			
						Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.	-	Libros o capítulos revisados por pares	100%	25%	25%	25%	25%																			
						Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-		100%	15%	20%	30%	35%																			
						Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.	-	PLANIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN	100%	5%	25%	30%	40%																			
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.	-	GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA VINCULACIÓN	100%	5%	25%	30%	40%																			
						Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.	-	PROGRAMAS/PROYECTOS DE VINCULACIÓN	100%	10%	25%	25%	40%																			
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%	0%	25%	30%	45%																			



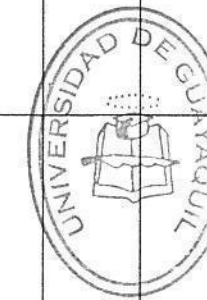
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																	
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic							
						Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a internet, proyector y computadora.	-	Calidad de aulas	100%	50%	0%	0%	50%																			
						Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.	-	Espacios de Bienestar Oficinas T/C Salas MT/TP Espacio Estudiantes	100%	80%	0%	0%	20%																			
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.	-		100%	10%	20%	30%	40%																			
						Alimentar la información necesaria, en coordinación con la Dirección de Cómputo, a la plataforma de gestión académica.	-		100%	25%	25%	25%	25%																			
						Implementar el uso de la plataforma de gestión académica por parte de los usuarios.	-	Plataforma de Gestión Académica	100%	25%	25%	25%	25%																			



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																			
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic									
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado de la implementación del uso de la plataforma de gestión académica.			100%	25%	25%	25%	25%																					
						Identificar requerimientos de bibliografía, en relación al Plan Curricular, Síllabus y número de Alumnos para el 2017			100%	10%	20%	30%	40%																					
						Establecer las necesidades de bibliografía y el presupuesto para el 2017, requerido en Coordinación con la Biblioteca General.		Gestión de Bibliotecas	100%	10%	20%	40%	30%																					
						Promover el uso de biblioteca virtual.			100%	25%	25%	25%	25%																					
						Hacer un levantamiento del listado de los libros físicos existentes en las bibliotecas de la carrera de acuerdo al formato proporcionado por el CEAACES			100%	25%	25%	25%	25%																					
						Hacer un levantamiento del listado de los libros digitales contratados por la institución (que estén vigentes) para el 2017.		LIBROS POR ESTUDIANTE	100%	25%	25%	25%	25%																					



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																			
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic								
						Socializar políticas y reglamentos de bienestar estudiantil a la comunidad.	-		100%	5%	20%	30%	45%																				
						Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.	-	Bienestar Estudiantil	100%	5%	20%	30%	45%																				
						Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos	-		100%	0%	10%	40%	50%																				
						Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.	-	Acción afirmativa	100%	0%	10%	40%	50%																				
						Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.	-		100%	20%	30%	40%	10%																				
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAAACES.	-	Tasa de retención de grado	100%	10%	30%	40%	20%																				



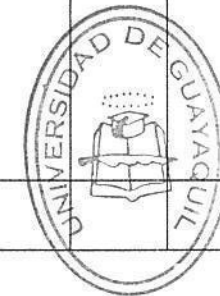
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Implementar el proyecto	-		100%	0%	0%	100%	0%																
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%	0%	0%	0%	100%																
						Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-		100%	0%	0%	50%	50%																
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%	0%	0%	50%	50%																
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	Tasa de titulación de grado	100%	10%	10%	10%	70%																
						Implementar el proyecto	-		100%	0%	0%	50%	50%																
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-		100%	0%	0%	0%	100%																



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos														
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAAACES.	-	Tasa de titulación de posgrado	100%	0%	30%	30%	40%															
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-	Tasa de titulación de posgrado	100%	0%	0%	50%	50%															
						Elaborar un estudio actual y prospectivo con sus respectivos análisis de pertinencia, evolución prospectiva y ocupacional de graduados de la carrera.	-	Planificación Estratégica	100%		5%	20%	75%															
						Elaborar el Plan Operativo Anual 2017, alineado a la Planificación Estratégica 2016-2020.	-	Planificación Estratégica	100%			50%	50%															
						Realizar seguimiento y control periódico del logro de objetivos y cumplimiento de actividades establecidos en el Plan Operativo Anual 2016.	-	Planificación Estratégica	100%		20%	50%	30%															
						Socializar la normativa institucional relacionada con la aplicación de la normativa disciplinaria y/o ética.	-	Ética	100%		10%	50%	40%															
						Implementar la normativa disciplinaria y/o ética y documentos que evidencien las acciones emprendidas respecto a la promoción del comportamiento ético y prevención del comportamiento antiético en la comunidad universitaria	-	Ética	100%		10%	50%	40%															
						Planificar la autoevaluación de la carrera	-	Ética	100%	10%	40%	25%	25%															



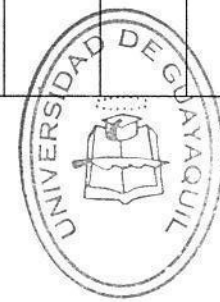
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Realizar autoevaluación de la carrera conforme lo planificado	-		100%	10%	40%	25%	25%																
						Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación institucional)	-	Políticas y Procedimientos	100%		20%	50%	30%																
						Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.	-		100%		20%	50%	30%																
						Socializar el uso del sistema de información institucional (Plataforma informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y asequible, que contenga información de la carrera actualizada semestralmente.	-	Sistema de Información	100%		25%	25%	50%																
						Subir información al sistema de información institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.	-		100%			50%	50%																
						Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.	-		100%	25%	25%	50%																	
						Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades del perfil profesional	-		100%			50%	50%																
						Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por periodo de estudio, identificando prerrequisitos y correquisitos	-		100%		50%	50%																	



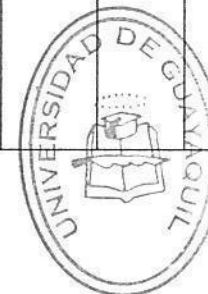
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																				
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic									
						Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular				100%		10%	50%	40%																				
						Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que corresponda al sílabus de cada asignatura.				100%		20%	50%	30%																				
						Ejecutar la capacitación de los docentes de la carrera, en coordinación con la unidad correspondiente, de acuerdo a las necesidades y líneas de investigación de la carrera				100%	25%	25%	25%	25%																				
						Aplicar el sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la institución (de manera que la oferta académica sea sometida constantemente a un proceso de seguimiento por parte de la carrera, con retroalimentación de los agentes sociales y económicos externos involucrados, considerando el principio de pertinencia).				100%	25%	25%	25%	25%																				
						Documentar la implementación del sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la institución.				100%	25%	25%	25%	25%																				
						Organizar y completar toda la información de las carreras de la Facultad, relacionada con el proceso de Evaluación de Carrera.				100%	25%	25%	25%	25%																				



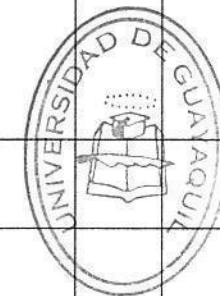
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																		
						Analizar el número de PROFESORES TC, MT, TP, titulares y contratados, con formación de PhD, maestría o especialización médica u odontológica afin que son necesarios, conforme los lineamientos de la normativa vigente.	-	Formación de Posgrado	100%	25%	25%	25%	25%																														
						Gestionar ante las unidades respectivas, la convocatoria a concurso de méritos y oposición a profesionales, de conformidad a las demandas de la carrera	-	Doctores a TC Titularidad TC Titularidad Remuneración TC/MT/TP	100%	50%	50%																																
						Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad	-		100%	25%	25%	25%	25%																														
						Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.	-		100%	25%	25%	25%	25%																														
						Actualizar currículo docente	-		100%		50%	25%	25%																														
						Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.	-	Posgrado en Formación	100%				50%	50%																													
						Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.	-		100%	25%	25%	25%	25%																														



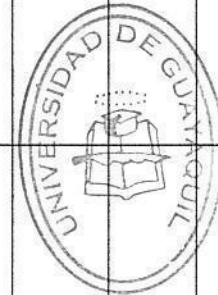
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	DEI	Estrategia Institucional	Indicador DEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos períodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.	-	Estudiante por Docente a TC	100%		50%		50%																
						Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.	-		100%		50%		50%																
						Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-	Horas de Clases TC/MT/TP	100%	25%	25%	25%	25%																
						Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-		100%				50%	50%															
						Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación institucional.	-		100%	30%	25%	25%	20%																



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																	
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic						
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje		Facultad de Economía	Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras.	-	Evaluación Docente	100%	25%	25%	25%	25%																		
						Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación Institucional	-		100%	25%	25%	25%	25%																		
						Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres.	-	Docencia Mujeres	100%	25%	25%	25%	25%																		
						Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-		100%	25%	25%	25%	25%																		
						Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	Planificación de la Investigación Gestión de los recursos para la investigación	100%	25%	25%	25%	25%																		
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-		100%	25%	25%	25%	25%																		
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%	25%	25%	25%	25%																		
						Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-		Producción científica Producción regional	100%	25%	25%	25%	25%																	



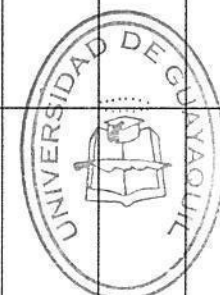
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
						Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.		Libros o capítulos revisados por pares	100%	25%	25%	25%	25%																	
						Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.			100%	25%	25%	25%	25%																	
						Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.		PLANIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN	100%	25%	25%	25%	25%																	
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.		GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA VINCULACIÓN	100%	25%	25%	25%	25%																	
						Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.		PROGRAMAS/PROYECTOS DE VINCULACIÓN	100%	25%	25%	25%	25%																	
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.			100%	25%	25%	25%	25%																	
						Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sillas de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a Internet, proyector y computadora.		Calidad de aulas	100%	25%	25%	25%	25%																	
						Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.		Espacios de Bienestar	100%	25%	25%	25%	25%																	
								Oficinas T/C	100%	25%	25%	25%	25%																	
								Salas MT/TP																						
								Espacio																						



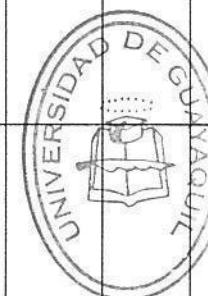
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.		Estudiantes	100%	25%	25%	25%	25%														
						Alimentar la información necesaria, en coordinación con la Dirección de Cómputo, a la plataforma de gestión académica.		Estudiantes	100%		50%	25%	25%														
						Implementar el uso de la plataforma de gestión académica por parte de los usuarios.		Plataforma de Gestión Académica	100%		50%	25%	25%														
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado de la implementación del uso de la plataforma de gestión académica.		Plataforma de Gestión Académica	100%		50%	25%	25%														
						Identificar requerimientos de bibliografía, en relación al Plan Curricular, Síllabus y número de Alumnos para el 2017		Gestión de Bibliotecas	100%	25%	25%	25%	25%														
						Establecer las necesidades de bibliografía y el presupuesto para el 2017, requerido en Coordinación con la Biblioteca General.		Gestión de Bibliotecas	100%	25%	25%	25%	25%														



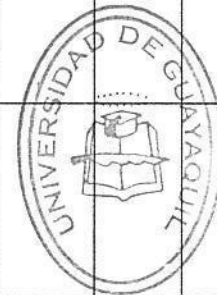
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
						Promover el uso de biblioteca virtual.	-		100%	25%	25%	25%	25%														
						Hacer un levantamiento del listado de los libros físicos existentes en las bibliotecas de la carrera de acuerdo al formato proporcionado por el CEAACES	-		100%	25%	25%	25%	25%														
						Hacer un levantamiento del listado de los libros digitales contratados por la Institución (que estén vigentes) para el 2017.	-		100%	25%	25%	25%	25%														
						Socializar políticas y reglamentos de bienestar estudiantil a la comunidad.	-		100%	25%	25%	25%	25%														
						Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.	-	Bienestar Estudiantil	100%	25%	25%	25%	25%														
						Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos	-		100%	25%	25%	50%															



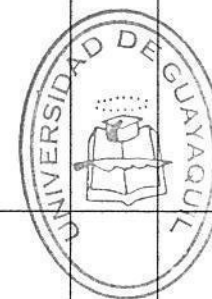
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
						Fortalecer la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.		Acción afirmativa	100%		25%	25%	50%													
						Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.			100%		50%	50%														
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAACES.			100%		50%	50%														
						Implementar el proyecto		Bienestar Estudiantil	100%			50%	50%													
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.			100%			50%	50%													
						Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.			100%		50%	50%														



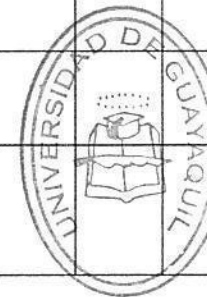
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
 Plan Operativo Anual (POA)
 01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																									
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic														
						Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-		100%	25%	25%	25%	25%																										
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-	Tasa de titulación de grado	100%	25%	25%	25%	25%																										
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CÉAACES.	-		100%		25%	25%	50%																										
						Implementar el proyecto	-		100%			50%	50%																										
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-		100%			50%	50%																										
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CÉAACES.	-	Tasa de titulación de posgrado	100%	25%	25%	25%	25%																										
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-		100%	25%	25%	25%	25%																										



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Elaborar un estudio actual y prospectivo con sus respectivos análisis de pertinencia, evolución prospectiva y ocupacional de graduados de la carrera.	-		50%		25%	25%																	
						Elaborar el Plan Operativo Anual 2017, alineado a la Planificación Estratégica 2016-2020.	-	Planificación Estratégica	100%			100%																	
						Realizar seguimiento y control periódico del logro de objetivos y cumplimiento de actividades establecidos en el Plan Operativo Anual 2016.	-		70%	10%	30%	30%																	
						Socializar la normativa institucional relacionada con la aplicación de la normativa disciplinaria y/o ética.	-		100%	10%	50%	40%																	
						Implementar la normativa disciplinaria y/o ética y documentos que evidencien las acciones emprendidas respecto a la promoción del comportamiento ético y prevención del comportamiento antitético en la comunidad universitaria	-	Ética	70%	10%	30%	30%																	
						Planificar la autoevaluación de la carrera	-		100%	60%	40%																		
						Realizar autoevaluación de la carrera conforme lo planificado	-		100%	60%	40%																		
						Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación Institucional)	-	Políticas y Procedimientos	100%	10%	50%	40%																	



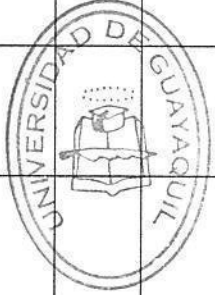
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
						Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.	-		100%	10%	50%	40%															
						Socializar el uso del sistema de información institucional (Plataforma informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y accesible, que contenga	-	Sistema de Información	100%	30%	30%	40%															
					Subir información al sistema de información institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.	-	100%		30%	30%	40%																
						Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.	-		100%	25%	50%	25%															
						Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades del perfil profesional	-		100%	25%	75%																
						Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por periodo de estudio, identificando prerrequisitos y correquisitos	-		100%	25%	60%	15%															
						Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular	-		100%	25%	60%	15%															
						Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que correspondan al sílabus de cada asignatura.	-		100%	10%	50%	40%															



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																										
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic														
						Ejecutar la capacitación de los docentes de la carrera, en coordinación con la unidad correspondiente, de acuerdo a las necesidades y líneas de investigación de la carrera		Oferta Académica	100%	10%	50%	40%																											
						Aplicar el sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la Institución [de manera que la oferta académica sea sometida constantemente a un proceso de seguimiento por parte de la carrera, con retroalimentación de los agentes sociales y económicos externos involucrados, considerando el principio de pertinencia].		Oferta Académica	100%	10%	50%	40%																											
						Documentar la implementación del sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la Institución.		Oferta Académica	100%	10%	50%	40%																											
						Organizar y completar toda la información de las carreras de la Facultad, relacionada con el proceso de Evaluación de Carrera.		Oferta Académica	100%	25%	40%	35%																											
						Analizar el número de PROFESORES TC, MT, TP, titulares y contratados, con formación de PhD, maestría o especialización médica u odontológica a fin que son necesarios, conforme los lineamientos de la normativa vigente.		Formación de Posgrado	100%	15%	50%	35%																											
						Gestionar ante las unidades respectivas, la convocatoria a concurso de méritos y oposición a profesionales, de conformidad a las demandas de la carrera		Doctores a TC																															
						Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad		Titularidad TC	75%		50%	25%																											
								Remuneración TC/MT/TP																															
									100%	35%	35%	30%																											



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
 01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																	
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
						Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.		Horas de Clases TC/MT/TP	100%	25%	50%	25%																		
						Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.			100%	50%	50%																			
						Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación Institucional.			100%	50%	50%																			
						Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras		Evaluacion Docente	100%	10%	60%	30%																		
						Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación Institucional			100%	50%	50%																			
						Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres		Docencia Mujeres	90%	10%	50%	30%																		



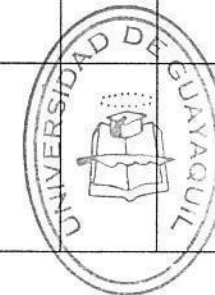
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes de los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Educación Física	Coordinar con la DiPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-	Planificación de la Investigación	100%	25%	40%	35%																	
						Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DiPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-		100%	25%	40%	35%																	
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-		Gestión de los recursos para la investigación	100%	25%	40%	35%																
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-			100%	25%	40%	35%																
						Planificar conjuntamente con la DiPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-			Producción científica Producción regional	100%	10%	50%	40%															
						Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.	-				Libros o capítulos revisados por pares	100%	10%	50%	40%														



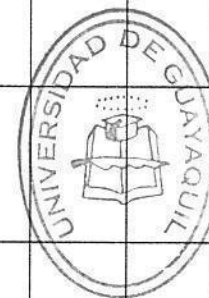
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																					
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic									
						Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.			100%	40%	30%	30%																						
						Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.			100%	50%	50%																							
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.		PLANIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA VINCULACIÓN PROGRAMAS/PROYECTOS DE VINCULACIÓN	100%	40%	30%	30%																						
						Elaborar informes de Impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la Investigación y al mejoramiento de la formación académica.			100%	40%	30%	30%																						
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.			100%	40%	30%	30%																						
						aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a internet, proyector y computadora.			100%	25%	40%	35%																						



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																									
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic														
						Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación institucional)	-	Políticas y Procedimientos	100%	10%	15%	40%	35%																										
						Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.	-		100%	10%	40%	40%	10%																										
						Socializar el uso del sistema de información institucional (Plataforma informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y asequible, que contenga información de la carrera actualizada semestralmente.	-	Sistema de Información	100%	20%	40%	20%	20%																										
						Subir información al sistema de información institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.	-		100%	25%	25%	25%	25%																										
						Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.	-		100%	15%	35%	35%	15%																										
						Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades del perfil profesional	-		100%	10%	60%	15%	15%																										
						Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por periodo de estudio, identificando prerrequisitos y correquisitos	-		100%	10%	20%	50%	20%																										
						Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular	-		100%	25%	25%	25%	25%																										



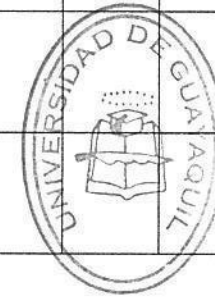
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																																														
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																																			
						Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que corresponda al silabus de cada asignatura.	-		100%	25%	25%	25%	25%																																															
						Ejecutar la capacitación de los docentes de la carrera, en coordinación con la unidad correspondiente, de acuerdo a las necesidades y líneas de investigación de la carrera	-	Oferta Académica	100%	25%	25%	25%	25%																																															
						Aplicar el sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la Institución (de manera que la oferta académica sea sometida constantemente a un proceso de seguimiento por parte de la carrera, con retroalimentación de los agentes sociales y económicos externos involucrados, considerando el principio de pertinencia).	-		100%	25%	25%	25%	25%																																															
						Documentar la implementación del sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la Institución.	-		100%	25%	25%	25%	25%																																															
						Organizar y completar toda la información de las carreras de la Facultad, relacionada con el proceso de Evaluación de Carrera.	-		100%	25%	25%	25%	25%																																															
						Analizar el número de PROFESORES TC, MT, TP, Titulares y contratados, con formación de PhD, maestría o especialización médica u odontológica afin que son necesarios, conforme los lineamientos de la normativa vigente.	-	Formación de Posgrado	100%	25%	25%	25%	25%																																															



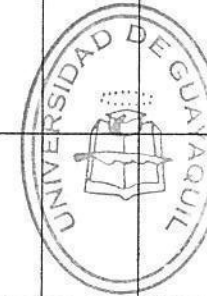
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																									
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic													
						Gestionar ante las unidades respectivas, la convocatoria a concurso de méritos y oposición a profesionales, de conformidad a las demandas de la carrera	-	Doctorado a TC Titularidad TC Titularidad Remuneración TC/MT/TP	100%	25%	25%	25%	25%																									
						Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad	-		100%	10%	40%	10%	40%																									
						Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.	-		100%	25%	25%	25%	25%																									
						Actualizar currículo docente	-	Posgrado en Formación	100%	25%	25%	25%	25%																									
						Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.	-		100%	25%	25%	25%	25%																									
						Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.	-		100%	10%	40%	10%	40%																									
						Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.	-	Estudiante por Docente a TC	100%	10%	40%	10%	40%																									
						Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes	-		100%	10%	40%	10%	40%																									



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																	
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic						
						Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.	-		100%	25%	25%	25%	25%																		
						Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-	Horas de Clases TC/MT/TP	100%	10%	40%	10%	40%																		
						Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-		100%	10%	40%	10%	40%																		
						Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-		100%	10%	40%	10%	40%																		
						Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación Institucional.	-		100%	25%	25%	25%	25%																		
						Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras	-	Evaluación Docente	100%	25%	25%	25%	25%																		
						Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación Institucional	-		100%	25%	25%	25%	25%																		
						Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres	-	Docencia Mujeres	100%	25%	25%	25%	25%																		



4.4. Mejorar la
 Desarrollar oferta
 Fortalecer la Oferta

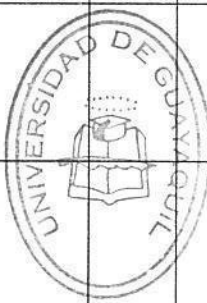
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																		
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic							
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ingeniería Industrial	Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																									
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic														
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.		DE LA VINCULACIÓN GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA VINCULACIÓN PROGRAMAS/PROYECTOS DE VINCULACIÓN	100%	25%	25%	25%	25%																										
						Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.			100%	25%	25%	25%	25%																										
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.			100%	25%	25%	25%	25%																										
						Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a internet, proyector y computadora.			100%	10%	40%	10%	40%																										
						Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.			100%	10%	40%	10%	40%																										
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.			100%	10%	40%	10%	40%																										
						Alimentar la información necesaria, en coordinación con la Dirección de Cómputo, a la plataforma de gestión académica.			100%	25%	25%	25%	25%																										



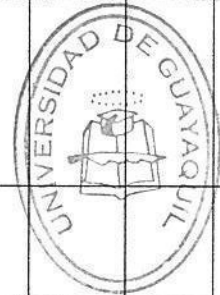
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																											
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																
						Implementar el uso de la plataforma de gestión académica por parte de los usuarios.		Plataforma de Gestión Académica	100%	25%	25%	25%	25%																												
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado de la implementación del uso de la plataforma de gestión académica.			100%	25%	25%	25%	25%																												
						Identificar requerimientos de bibliografía, en relación al Plan Curricular, Silabus y número de Alumnos para el 2017			0%																																
						Establecer las necesidades de bibliografía y el presupuesto para el 2017, requerido en Coordinación con la Biblioteca General.		Gestión de Bibliotecas	0%																																
						Promover el uso de biblioteca virtual.			0%																																
						Hacer un levantamiento del listado de los libros físicos existentes en las bibliotecas de la carrera de acuerdo al formato proporcionado por el CEAACES			100%	25%	25%	25%	25%																												
						Hacer un levantamiento del listado de los libros digitales contratados por la institución (que estén vigentes) para el 2017.		LIBROS POR ESTUDIANTE	100%	25%	25%	25%	25%																												
						Socializar políticas y reglamentos de bienestar estudiantil a la comunidad.			0%																																



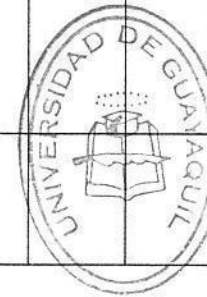
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.		Bienestar Estudiantil	0%																			
						Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos		Bienestar Estudiantil	0%																			
						Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.		Acción afirmativa	0%																			
						Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.		Tasa de retención de grado	100%	25%	25%	25%	25%															
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAACES.		Tasa de retención de grado	100%	25%	25%	25%	25%															
						Implementar el proyecto		Tasa de retención de grado	100%	25%	25%	25%	25%															
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.		Tasa de retención de grado	100%	25%	25%	25%	25%															
						Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.		Tasa de retención de grado	100%	25%	25%	25%	25%															



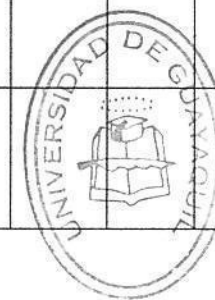
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos													
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
						Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-	Tasa de titulación de grado.	100%	30%	20%	30%	20%														
					Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-	100%		25%	25%	25%	25%															
					Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	100%		25%	25%	25%	25%															
					Implementar el proyecto	-	100%		25%	25%	25%	25%															
					Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-	100%		25%	25%	25%	25%															
					Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	0%																				
					Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-	0%																				
								Tasa de titulación de posgrado																			



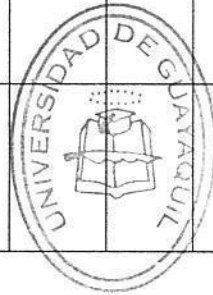
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos														
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Elaborar un estudio actual y prospectivo con sus respectivos análisis de pertinencia, evolución prospectiva y ocupacional de graduados de la carrera.	-		100%	10%	30%	40%	20%															
						Elaborar el Plan Operativo Anual 2017, alineado a la Planificación Estratégica 2016-2020.	-	Planificación Estratégica	100%	10%	30%	40%	20%															
						Realizar seguimiento y control periódico del logro de objetivos y cumplimiento de actividades establecidos en el Plan Operativo Anual 2016.	-		100%	10%	30%	40%	20%															
						Socializar la normativa institucional relacionada con la aplicación de la normativa disciplinaria y/o ética.	-		100%	10%	40%	40%	10%															
						Implementar la normativa disciplinaria y/o ética y documentos que evidencien las acciones emprendidas respecto a la promoción del comportamiento ético y prevención del comportamiento antitético en la comunidad universitaria	-	Ética	100%	10%	40%	40%	10%															
						Planificar la autoevaluación de la carrera	-		100%	10%	20%	50%	20%															
						Realizar autoevaluación de la carrera conforme lo planificado	-		100%	10%	20%	50%	20%															
						Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación institucional)	-	Políticas y Procedimientos	100%	10%	15%	40%	35%															
						Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.	-		100%	10%	40%	40%	10%															



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																																				
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																									
						Socializar el uso del sistema de información institucional (Plataforma Informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y asequible, que contenga información de la carrera actualizada semestralmente.	-	Sistema de Información	100%	20%	40%	20%	20%																																					
						Subir información al sistema de información institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.	-		100%	25%	25%	25%	25%																																					
						Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.	-		100%	15%	35%	35%	15%																																					
						Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades del perfil profesional	-		100%	10%	60%	15%	15%																																					
						Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por período de estudio, identificando prerrequisitos y correquisitos	-		100%	10%	20%	50%	20%																																					
						Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular	-		100%	25%	25%	25%	25%																																					
						Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que corresponda al sílabus de cada asignatura.	-		100%	25%	25%	25%	25%																																					



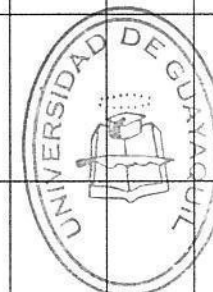
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																	
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic							
4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y				Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-	Horas de Clases TC/MT/TP	100%	10%	40%	10%	40%																			
						Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-		100%	10%	40%	10%	40%																			
						Gestionar ante Instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-		100%	10%	40%	10%	40%																			
						Implementar la evaluación Integral al docente conforme al reglamento de evaluación Institucional.	-	Evaluación Docente	100%	25%	25%	25%	25%																			
						Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras	-		100%	25%	25%	25%	25%																			
						Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación Institucional	-		100%	25%	25%	25%	25%																			
						Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres	-		Docencia Mujeres	100%	25%	25%	25%	25%																		



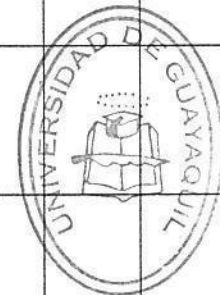
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																	
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic							
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	la profesión, que de respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basados en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Psicología	Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				
						Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	100%	25%	25%	25%	25%																				



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																							
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic													
						Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.	-		100%	25%	25%	25%	25%																									
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.	-	PLANIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN	100%	25%	25%	25%	25%																									
						Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.	-	GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA VINCULACIÓN	100%	25%	25%	25%	25%																									
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-	PROGRAMAS/PROYECTOS DE VINCULACIÓN	100%	25%	25%	25%	25%																									
						Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a Internet, proyector y computadora.	-		100%	10%	40%	10%	40%																									
						Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.	-	Calidad de aulas	100%	10%	40%	10%	40%																									
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.	-	Espacios de Bienestar	100%	10%	40%	10%	40%																									
								Oficinas T/C	100%	10%	40%	10%	40%																									
								Salas MT/TP	100%	10%	40%	10%	40%																									
								Espacio Estudiantes	100%	10%	40%	10%	40%																									
									100%	10%	40%	10%	40%																									



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
						Alimentar la información necesaria, en coordinación con la Dirección de Cómputo, a la plataforma de gestión académica.	-		100%	25%	25%	25%	25%																	
						Implementar el uso de la plataforma de gestión académica por parte de los usuarios.	-	Plataforma de Gestión Académica	100%	25%	25%	25%	25%																	
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado de la implementación del uso de la plataforma de gestión académica.	-		100%	25%	25%	25%	25%																	
						Identificar requerimientos de bibliografía, en relación al Plan Curricular, Silabus y número de Alumnos para el 2017	-		0%																					
						Establecer las necesidades de bibliografía y el presupuesto para el 2017, requerido en Coordinación con la Biblioteca General.	-	Gestión de Bibliotecas	0%																					
						Promover el uso de biblioteca virtual.	-		0%																					
						Hacer un levantamiento del listado de los libros físicos existentes en las bibliotecas de la carrera de acuerdo al formato proporcionado por el CEAACES	-		100%	25%	25%	25%	25%																	
						Hacer un levantamiento del listado de los libros digitales contratados por la Institución (que estén vigentes) para el 2017.	-	LIBROS POR ESTUDIANTE	100%	25%	25%	25%	25%																	



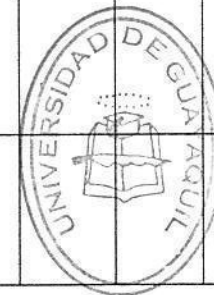
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Socializar políticas y reglamentos de bienestar estudiantil a la comunidad.	-		0%																				
						Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.	-	Bienestar Estudiantil	0%																				
						Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos	-		0%																				
						Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.	-	Acción afirmativa	0%																				
						Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAACES.	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Implementar el proyecto	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.	-		100%	25%	25%	25%	25%																



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																						
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic											
						Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-	Tasa de titulación de grado	100%	30%	20%	30%	20%																							
					Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-	100%		25%	25%	25%	25%																								
					Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	100%		25%	25%	25%	25%																								
					Implementar el proyecto	-	100%		25%	25%	25%	25%																								
					Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-	100%		25%	25%	25%	25%																								
					Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	0%	Tasa de titulación de posgrado																												
					Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-	0%																													



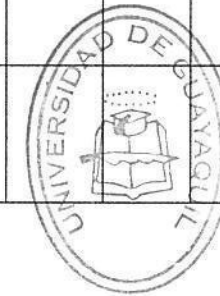
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																		
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic							
						Elaborar un estudio actual y prospectivo con sus respectivos análisis de pertinencia, evolución prospectiva y ocupacional de graduados de la carrera.			100%	40%	60%																					
						Elaborar el Plan Operativo Anual 2017, alineado a la Planificación Estratégica 2016-2020.		Planificación Estratégica	100%		100%																					
						Realizar seguimiento y control periódico del logro de objetivos y cumplimiento de actividades establecidos en el Plan Operativo Anual 2016.			100%		20%	40%	40%																			
						Socializar la normativa institucional relacionada con la aplicación de la normativa disciplinaria y/o ética.			100%		50%	50%																				
						Implementar la normativa disciplinaria y/o ética y documentos que evidencien las acciones emprendidas respecto a la promoción del comportamiento ético y prevención del comportamiento antilético en la comunidad universitaria		Ética	100%		20%	40%	40%																			
						Planificar la autoevaluación de la carrera			100%		20%	40%	40%																			
						Realizar autoevaluación de la carrera conforme lo planificado			100%		20%	40%	40%																			
						Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación institucional)		Políticas y Procedimientos	100%		20%	40%	40%																			
						Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.			100%		30%	30%	40%																			



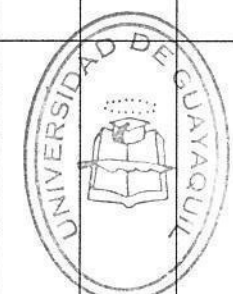
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																										
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic															
						Socializar el uso del sistema de información institucional (Plataforma informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y asequible, que contenga información de la carrera actualizada semestralmente.	-	Sistema de Información	100%		50%	50%																												
						Subir información al sistema de información institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.	-		110%		30%	40%	40%																											
						Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.	-		100%		20%	40%	40%																											
						Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades del perfil profesional	-		100%		30%	40%	30%																											
						Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por periodo de estudio, identificando prerrequisitos y correquisitos	-		100%		50%	50%																												
						Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular	-		80%		20%	30%	30%																											
						Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que corresponda al sílabus de cada asignatura.	-		100%		20%	30%	50%																											



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																															
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																			
						Ejecutar la capacitación de los docentes de la carrera, en coordinación con la unidad correspondiente, de acuerdo a las necesidades y líneas de investigación de la carrera	-	Oferta Académica	100%	20%	40%	40%																																
						Aplicar el sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la Institución (de manera que la oferta académica sea sometida constantemente a un proceso de seguimiento por parte de la carrera, con retroalimentación de los agentes sociales y económicos externos involucrados, considerando el principio de pertinencia).	-		100%	20%	40%	40%																																
						Documentar la implementación del sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la Institución.	-		100%	20%	40%	40%																																
						Organizar y completar toda la información de las carreras de la Facultad, relacionada con el proceso de Evaluación de Carrera.	-		100%	20%	40%	40%																																
						Análisis el número de PROFESORES TC, MIT, TP, titulares y contratados, con formación de PhD, maestría o especialización médica u odontológica afín que son necesarios, conforme los lineamientos de la normativa vigente.	-	Formación de Posgrado Doctores a TC Titularidad TC	100%	20%	40%	40%																																



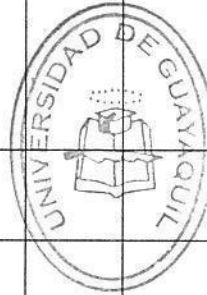
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Gestionar ante las unidades respectivas, la convocatoria a concurso de méritos y oposición a profesionales, de conformidad a las demandas de la carrera	-	Titularidad Remuneración TC/MT/TP	100%			100%																
						Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad	-		100%		50%	50%																
						Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.	-		100%		20%	40%	40%															
						Actualizar currículo docente	-	Posgrado en Formación	100%		20%	40%	40%															
						Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones	-		100%		30%	30%	40%															
						Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.	-		100%		30%	30%	40%															
						Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.	-	Estudiante por Docente a TC	100%		30%	30%	40%															
						Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes	-		100%		30%	30%	40%															
						Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.	-		100%		30%	30%	40%															
						Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-	Horas de Clases TC/MT/TP	100%		30%	30%	40%															



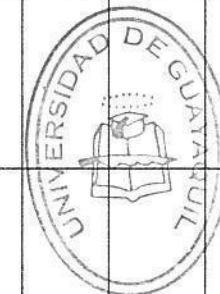
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																						
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic										
Objetivo 4:	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal:	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación. al Plan	Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado //		Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-	Evaluación Docente	100%		30%	30%	40%																						
									100%		30%	30%	40%																						
									100%		30%	30%	40%																						
									100%		30%	30%	40%																						
									Docencia Mujeres	100%		30%	30%	40%																					
										100%		30%	30%	40%																					
										100%		30%	30%	40%																					
										100%		30%	30%	40%																					
										100%		30%	30%	40%																					
										100%		30%	30%	40%																					
		100%		30%	30%	40%																													



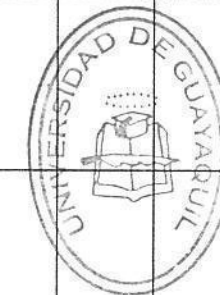
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																			
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic								
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	Generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	La cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Respondest a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ingeniería Química	Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-	Producción científica	100%		30%	30%	40%																				
						Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.	-	Producción regional	100%		30%	30%	40%																				
						Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	Libros o capítulos revisados por pares	100%		30%	30%	40%																				
						Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.	-		100%		30%	30%	40%																				
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.	-		100%		30%	30%	40%																				
						Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.	-		100%		30%	30%	40%																				
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%		30%	30%	40%																				



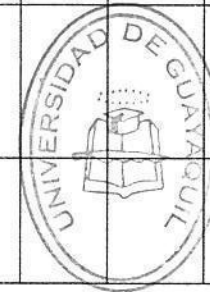
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.	-	Acción afirmativa	100%		30%	30%	40%																
						Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.	-		100%		30%	30%	40%																
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAADES.	-		100%		30%	30%	40%																
						Implementar el proyecto	-	Tasa de retención de grado	100%		30%	30%	40%																
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%		30%	30%	40%																
						Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.	-		100%		30%	30%	40%																
						Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-		100%		30%	30%	40%																



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-	Tasa de titulación de grado	100%		30%	30%	40%															
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-		100%		30%	30%	40%															
						Implementar el proyecto	-		100%		30%	30%	40%															
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-		100%		30%	30%	40%															
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	Tasa de titulación de posgrado	100%		30%	30%	40%															
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-		100%		30%	30%	40%															
						Elaborar un estudio actual y prospectivo con sus respectivos análisis de pertinencia, evolución prospectiva y ocupacional de graduados de la carrera.	-		50%			25%	25%															



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Elaborar el Plan Operativo Anual 2017, alineado a la Planificación Estratégica 2016-2020.	-	Planificación Estratégica	100%		20%	30%	50%															
						Realizar seguimiento y control periódico del logro de objetivos y cumplimiento de actividades establecidos en el Plan Operativo Anual 2016.	-	Planificación Estratégica	50%		25%		25%															
						Socializar la normativa institucional relacionada con la aplicación de la normativa disciplinaria y/o ética.	-	Ética	100%		25%	25%	50%															
					Implementar la normativa disciplinaria y/o ética y documentos que evidencien las acciones emprendidas respecto a la promoción del comportamiento ético y prevención del comportamiento antiético en la comunidad universitaria	-	50%					25%	25%															
						Planificar la autoevaluación de la carrera	-	Políticas y Procedimientos	100%		100%																	
					Realizar autoevaluación de la carrera conforme lo planificado	-	50%					25%	25%															
						Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación institucional)	-	Políticas y Procedimientos	100%			100%																
						Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.	-	Políticas y Procedimientos	25%				25%															



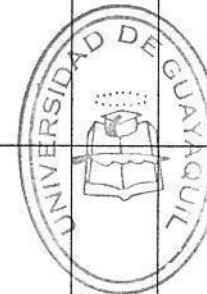
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
 Plan Operativo Anual (POA)
 01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
						Socializar el uso del sistema de información Institucional (Plataforma Informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y asequible, que contenga información de la carrera actualizada semestralmente.	-	Sistema de Información	100%	25%	25%	25%	25%												
						Subir información al sistema de información Institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.	-		100%	25%	25%	25%	25%												
						Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.	-		50%			25%	25%												
						Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades de la misma.	-		100%			50%	50%												
						Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por periodo de estudio, identificando las necesidades de la misma.	-		100%		25%	50%	25%												
						Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular	-		100%			50%	50%												
						Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que correspondan al silabus de la carrera.	-		50%			25%	25%												
						Ejecutar la actualización de los docentes de la carrera, en coordinación con la unidad correspondiente, de acuerdo a las necesidades y disponibilidad de la misma.	-		100%	25%	25%	25%	25%												



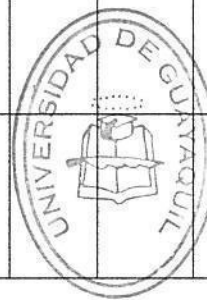
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																	
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
						Aplicar el sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la institución (de manera que la oferta académica sea sometida constantemente a un proceso de seguimiento por parte de la carrera, con retroalimentación de los agentes sociales y económicos externos involucrados, considerando el principio de pertinencia).		Oferta Académica	30%		15%	15%																		
						Documentar la implementación del sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la institución.			0%																					
						Organizar y completar toda la información de las carreras de la Facultad, relacionada con el proceso de Evaluación de Carrera.			100%	25%	50%	25%																		
						Analizar el número de PROFESORES TC, MT, TP, titulares y contratados, con formación de PhD, maestría o especialización médica u odontológica afin que son necesarios, conforme los lineamientos de la normativa vigente.			100%	25%	25%	50%																		
						Gestionar ante las unidades respectivas, la convocatoria a concurso de méritos y oposición a profesionales, de conformidad a las demandas de la carrera		Formación de Posgrado																						
								Doctores a TC																						
								Titularidad TC	0%																					
								Titularidad																						
								Remuneración TC/MT/TP																						
						Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad			100%	50%	50%																			



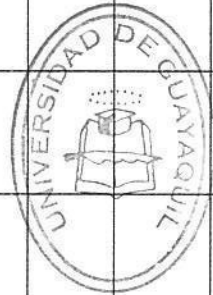
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																															
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																				
						Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.	-		100%		25%	25%	50%																																
						Actualizar currículo docente	-	Posgrado en Formación	100%		50%		50%																																
						Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.	-		100%	25%	25%	25%	25%																																
						Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.	-		100%		50%		50%																																
						Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.	-	Estudiante por Docente a TC	100%		50%		50%																																
						Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes	-		100%		50%		50%																																
						Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.	-		100%		50%		50%																																



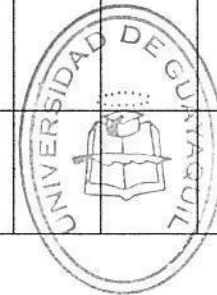
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																		
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic							
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje		Facultad de Ciencias para el Desarrollo	Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-	Horas de Clases TC/MT/TP	100%	50%		50%																				
						Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-		100%	50%		50%																				
						Gestionar ante Instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-		100%	50%		50%																				
						Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación institucional.	-		50%		25%		25%																			
						Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras	-		100%		50%		50%																			
						Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación institucional	-		50%		25%		25%																			
						Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e Investigadoras mujeres	-		100%		50%		50%																			
						Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-		100%		25%		25%	50%																		
						Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-		100%	25%	25%		25%	25%																		
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-		100%	25%	25%		25%	25%																		



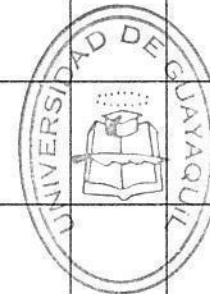
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%	25%	25%	25%	25%													
						Planificar conjuntamente con la DIPa la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-	Producción científica	100%	100%																
						Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.	-	Producción regional																		
						Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.	-	Libros o capítulos revisados por pares	100%	25%	25%	25%	25%													
						Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-		100%	25%	25%	25%	25%													
						Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.	-	PLANIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN	100%	25%	25%	25%	25%													
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.	-	GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA VINCULACIÓN	100%	25%	25%	25%	25%													
						Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.	-	PROGRAMAS/PROYECTOS DE VINCULACIÓN	50%		25%		25%													
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		50%			25%	25%													



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a internet, proyector y computadora.	-	Calidad de aulas	100%		50%	50%																
						Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.	-	Espacios de Bienestar	100%		100%																	
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.	-	Oficinas T/C	100%	25%	25%	25%	25%															
						Alimentar la información necesaria, en coordinación con la Dirección de Cómputo, a la plataforma de gestión académica.	-	Salas MT/TP	50%			25%	25%															
						Implementar el uso de la plataforma de gestión académica por parte de los usuarios.	-	Salas MT/TP	50%			25%	25%															
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado de la implementación del uso de la plataforma de gestión académica.	-	Salas MT/TP	100%		25%	25%	50%															
						Identificar requerimientos de bibliografía, en relación al Plan Curricular, Silabus y número de Alumnos para el 2017	-	Salas MT/TP	100%	50%		50%																
						Establecer las necesidades de bibliografía y el presupuesto para el 2017, requerido en Coordinación con la Biblioteca General.	-	Salas MT/TP	100%			100%																
						Promover el uso de biblioteca virtual.	-	Salas MT/TP	100%	25%	25%	25%	25%															



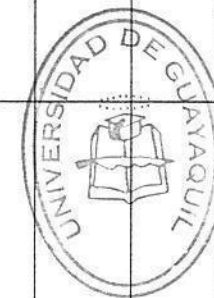
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
						Hacer un levantamiento del listado de los libros físicos existentes en las bibliotecas de la carrera de acuerdo al formato proporcionado por el CEAACES	-	Libros por estudiante	100%	25%	25%	25%	25%																	
						Hacer un levantamiento del listado de los libros digitales contratados por la institución (que estén vigentes) para el 2017.	-	Libros por estudiante	100%	25%	25%	25%	25%																	
						Socializar políticas y reglamentos de bienestar estudiantil a la comunidad.	-	Bienestar Estudiantil	100%			50%	50%																	
						Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.	-	Bienestar Estudiantil	100%				100%																	
						Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos	-	Bienestar Estudiantil	100%				100%																	
						Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.	-	Acción afirmativa	10%				10%																	
						Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.	-	Tasa de retención de grado	100%	50%			50%																	
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAACES.	-	Tasa de retención de grado	100%		50%	50%																		
						Implementar el proyecto	-	Tasa de retención de grado	25%				25%																	



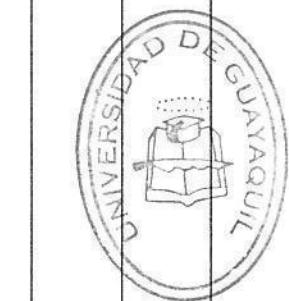
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador DEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos													
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%						100%												
						Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.	-		100%		50%		50%														
						Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-		20%			10%	10%														
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%				100%														
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	Tasa de titulación de grado	50%			25%	25%														
						Implementar el proyecto	-		50%			25%	25%														
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-		100%			50%	50%														
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	Tasa de titulación de posgrado	50%			25%	25%														



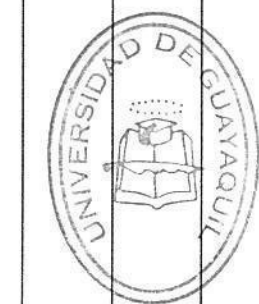
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.			50%			25%	25%															
			Garantizar la producción de conocimiento a través de la investigación, desarrollo e innovación aplicada en los programas de posgrado	Número total de programas de posgrado		Aplicación de las Unidades de Titulación- UPID y Varias Facultades (6)	5.000	Tasa de titulación de posgrado	90%	30%	30%	30%						500	600	200	2.500	375	413	413				
			Desarrollar programas de posgrado que promuevan la cooperación, desarrollo e innovación a través de la Gestión Social del Conocimiento	Número total de programas de posgrado		Contratación de Docentes para los programas vigentes y pago de obligaciones de ejercicios anteriores- UPID- Facultades	446.810	Porcentaje de docentes contratados	80%	10%	20%	30%	20%					19.000	35.000	40.000	34.810	250.000	40.000	28.000				
			Desarrollar programas de posgrado que promuevan la cooperación, desarrollo e innovación a través de la Gestión Social del Conocimiento	Número total de programas de posgrado		Contratación de personal docente	200.119	Porcentaje de docentes contratados	90%	30%	30%	20%	10%					28.588	28.589	28.589	28.588	28.588	28.588	28.588	28.588			
			Gestionar alianzas y nexos con el sector estatal, empresarial, industrial, y demás organizaciones público - privadas, que permitan el desarrollo de nuevos programas de posgrado	Número total de programas de posgrado		Mejorar el nivel académico y formación profesional de los cursantes con criterio pro-activo e innovador, impartiendo conocimientos técnicos, científicos y humanísticos, a fin de contribuir al desarrollo de la Unidad de Titulación - Diseño Curricular (UPID)	57.600	Actualización científica y/o pedagógica	70%		40%	30%						12.800	12.800	6.400	6.400	6.400	6.400	6.400	6.400			
			Garantizar la producción de conocimiento a través de la investigación, desarrollo e innovación aplicada en los programas de posgrado	Número total de programas de posgrado		Varios procesos/actividades (74)	720.339	Número total de procesos ejecutados	90%		50%	20%	20%					144.068	144.068	72.034	144.068	72.034	72.034	72.034	72.034			
			Gestionar alianzas y nexos con el sector estatal, empresarial, industrial, y demás organizaciones público - privadas, que permitan el desarrollo de nuevos programas de posgrado	Número total de programas de posgrado		Definir la estructura y las áreas de estudio de una nueva propuesta de posgrado. F. Ciencias Administrativas	307.109	Tasa de titulación de posgrado	100%	30%	30%	20%	20%					76.777	38.389	38.389	38.389	38.389	38.389	38.389	38.389	38.389		



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.6. Promover la interacción recíproca entre la educación, el sector productivo y la investigación científica y tecnológica, para la transformación de la matriz productiva y la satisfacción de necesidades.	Generar ciencia y tecnología a partir de la investigación científica y la innovación, preservando los saberes ancestrales con compromiso social universal.	Garantizar la producción de conocimiento a través de la investigación, desarrollo e innovación aplicada en los programas de posgrado	Total de publicaciones científicas en revistas de alto impacto realizadas por los docentes y estudiantes de posgrado	UPID	Incrementar el número de graduados a nivel de posgrado (Servicios profesionales) F. C. Administrativas	37.800	Tasa de titulación de posgrado	100%	30%	30%	40%						4.725	2.363	14.175	4.725	4.725	2.363	4.725			
			Garantizar la producción de conocimiento a través de la investigación, desarrollo e innovación aplicada en los programas de posgrado	Número total de programas de posgrado		Aplicación de las Unidades de Titulación- UPID y Varias Facultades (6)	15.416	Libros por estudiante	100%	50%	20%	20%								3.083	3.083	9.250					
			Impulsar programas de posgrado que garanticen la movilidad interinstitucional, nacional e internacional de docentes y estudiantes de posgrado de la UG	Número total de programas de posgrado		Compra de Biblioteca Virtual- F. C. Químicas	40.131	Libros por estudiante	90%	90%											6.889	20.066	6.489	6.689			
			Garantizar la producción de conocimiento a través de la investigación, desarrollo e innovación aplicada en los programas de posgrado	Número total de programas de posgrado		Aplicación de las Unidades de Titulación- UPID y Varias Facultades (6)	1.850	Tasa de titulación de posgrado	100%	40%	50%	10%									370	370	370	370	370		
			Desarrollar programas de posgrado que promuevan la cooperación, desarrollo e innovación a través de la Gestión Social del Conocimiento	Número total de programas de posgrado		Examen Complexivo (egresados hasta noviembre 2008)- Economía / (egresados de noviembre 2008 en adelante)- UPID	1.061.420	Tasa de titulación de posgrado	100%	50%	20%	20%	10%								176.903	353.807	176.903	176.903	176.903		
			Gestionar alianzas y nexos con el sector estatal, empresarial, industrial, y demás organizaciones público - privadas, que permitan el desarrollo de nuevos programas de posgrado	Número total de programas de posgrado		Implementación de un nuevo programa de posgrado- F. Economía y E. Física	233.362	Formación de posgrado	100%	60%	40%										58.341	58.341	58.341	58.341			
			Gestionar alianzas y nexos con el sector estatal, empresarial, industrial, y demás organizaciones público - privadas, que permitan el desarrollo de nuevos programas de posgrado	Número total de programas de posgrado		Implementación de un nuevo programa de posgrado- F. Economía y E. Física	100.000	Formación de posgrado	100%	60%	30%	10%									33.333	33.333	33.333				
			Desarrollar programas de posgrado que promuevan la cooperación, desarrollo e innovación a través de la Gestión Social del Conocimiento	Número total de programas de posgrado		Formación académica de posgrado (educación continua)- Filosofía	480.784	Formación de posgrado	100%	50%	50%										96.157	48.078	192.314	48.078	48.078	48.078	
			Garantizar la producción de conocimiento a través de la investigación, desarrollo e innovación aplicada en los programas de posgrado	Número total de programas de posgrado		Aplicación de las Unidades de Titulación- UPID y Varias Facultades (6)	77.081	Tasa de titulación de posgrado	100%	40%	30%	20%	10%								12.847	12.847	12.847	12.847	12.847	12.847	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Garantizar la producción de conocimiento a través de la investigación, desarrollo e innovación aplicada en los programas de posgrado	Número total de programas de posgrado		Aplicación de las Unidades de Titulación-UPID y Varias Facultades (6)	31.449	Tasa de titulación de posgrado	100%	35%	40%	15%	10%						6.290	18.869	6.290							
			Garantizar la producción de conocimiento a través de la investigación, desarrollo e innovación aplicada en los programas de posgrado	Número total de programas de posgrado		Aplicación de las Unidades de Titulación-UPID y Varias Facultades (6)	17.677	Tasa de titulación de posgrado	80%	20%	20%	20%	20%						3.535	10.606	3.536							
			Garantizar la producción de conocimiento a través de la investigación, desarrollo e innovación aplicada en los programas de posgrado	Número total de programas de posgrado		Aplicación de las Unidades de Titulación-UPID y Varias Facultades (6)	9.453	Tasa de titulación de posgrado	85%	25%	25%	20%	15%						1.182	1.182	1.182	1.182	1.182	1.182	1.182	1.182	2.363	
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje.		Dirección de Nivelación de Carrera	(PAI) Sistema Nacional de Nivelación	1.049.487	Porcentaje de ejecución presupuestaria del proyecto	100%		2%	11%	86%						25.466	45.277	39.000	35.000	730.000	79.180	95.564			
			- Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales //Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados		Capacitación del talento humano administrativo	30.000	Porcentaje de funcionarios capacitados.	25%	5%	5%	8%	6%		2.235	4.126	3.696	1.032	1.289	3.438	3.438	3.438	3.438	3.438	2.579	1.289		



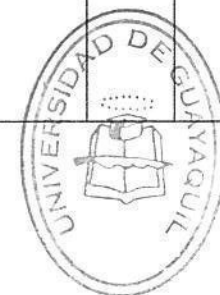
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Creación puestos DiPA	120.917	Gestión de recursos para la investigación	100%	0%	0%	100%	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	120.917	0	0	0	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Deuda años anteriores	410.463	Porcentaje de deudas de años anteriores devengadas	100%	3%	66%	32%	0%	0	0	10.301	26.180	59.000	184.962	130.000	0	0	0	0	0	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero // Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución // Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto // Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Distributivo Talento Humano	12.252.535	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	1.021.045	1.021.045	1.021.045	1.021.045	1.021.045	1.021.045	1.021.045	1.021.045	1.021.045	1.021.045	1.021.045	1.021.045	1.021.045



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Encargos	264.521	Porcentaje de encargos pagados	100%	25%	25%	25%	25%	22.043	22.043	22.043	22.043	22.043	22.043	22.043	22.043	22.043	22.043	22.043	22.043	22.043	22.043	22.043
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	155.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	12.917	12.917	12.917	12.917	12.917	12.917	12.917	12.917	12.917	12.917	12.917	12.917	12.917	12.917	12.917
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	1.607	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	134	134	134	134	134	134	134	134	134	134	670
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	1.607	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%	0	0	0	0	134	134	134	134	134	134	134	134	134	134	670



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	436.004	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	60%	31%	0%	0	0	0	0	100.000	200.000	136.004	0	0	0	0	0
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	7.963.439	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	663.620	663.620	663.620	663.620	663.620	663.620	663.620	663.620	663.620	663.620	663.620	663.620
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Reestructuración del sistema de control biométrico	250.000	Porcentaje de reestructuración del sistema de control biométrico	100%	0%	100%	0%	0%						250.000						



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Servicios profesionales 2016	307.400	Porcentaje de servicios profesionales pagados	100%	25%	0%	0%	75%	25.617	25.617	25.617												76.850	76.850	76.850
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Subrogación	39.338	Porcentaje de subrogaciones pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278	3.278
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Vacaciones no gozadas	100.000	Porcentaje de vacaciones no gozadas canceladas	100%	5%	50%	35%	10%				5.000	20.000	20.000	10.000	10.000	10.000	15.000	10.000						



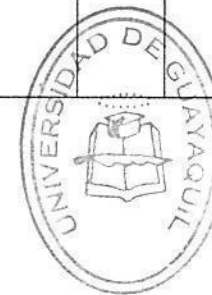
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso (3º Proceso)	51.212	Titularidad	100%	100%	0%	0%	0%		51.212													
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	358.487	Titularidad	100%	100%	0%	0%	0%		358.487													
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	31.800	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	0%	100%	0%															31.800



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Deuda años anteriores	1.006	Porcentaje de deudas de años anteriores devengadas	100%	0%	100%	0%	0%						1.006									
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	25.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	78.196	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	0	78.196	0	0	0	0	0	0	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	124.908	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%						10.409	10.409	10.409	10.409	10.409	10.409	10.409	31.227	31.227	



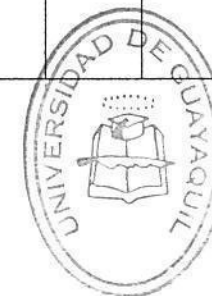
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	120.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				40.000	40.000	40.000										
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	134.631	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	11.219	11.219	11.219	11.219	11.219	11.219	11.219	11.219	11.219	11.219	11.219	11.219	11.219	11.219	11.219	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 1	95.984	Número total de docentes recategorizados	17,00	-	17,00	-	-					95.984											
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización PhD (AUX. N2)	27.680	Número de PhD revalorizados	3,00	-	3,00	-	-				27.680												



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	1.989.243	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	165.770	165.770	165.770	165.770	165.770	165.770	165.770	165.770	165.770	165.770	165.770	165.770	165.770	165.770	165.770
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	112.027	Titularidad	100%	100%	0%	0%	0%			112.027												
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	7.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%															7.000



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación de nivel directivo		Deuda años anteriores	1.647	Porcentaje de deudas de años anteriores devengadas	100%	0%	100%	0%	0%					1.647											
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación de nivel directivo		Horas extras	15.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación de nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	46.713	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	46.713	0	0	0	0	0	0	0	0	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación de nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	20.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%			6.667	6.667	6.667											



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	96.481	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	8.040	8.040	8.040	8.040	8.040	8.040	8.040	8.040	8.040	8.040	8.040	8.040	8.040
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 1	6.402	Número total de docentes recategorizados	1,00	-	1,00	-	-					6.402								
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización PhD (AUX-N2)	12.582	Número de PhD revalorizados	-	-	-	-	-					12.582								
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Servicios profesionales 2016	8.548	Porcentaje de servicios profesionales pagados	100%	0%	100%	0%	0%					8.548								



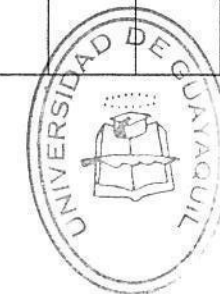
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales //Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	303.357	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	25.280	25.280	25.280	25.280	25.280	25.280	25.280	25.280	25.280	25.280	25.280	25.280	25.280	25.280	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales //Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. //	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	2.326.984	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	193.915	193.915	193.915	193.915	193.915	193.915	193.915	193.915	193.915	193.915	193.915	193.915	193.915	193.915	193.915
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales //Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	598.637	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	49.886	49.886	49.886	49.886	49.886	49.886	49.886	49.886	49.886	49.886	49.886	49.886	49.886	49.886	49.886



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																										
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic															
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	20.912	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%							20.912																				
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	1.200	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%								1.200																			
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	15.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	10.100	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



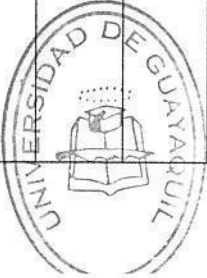
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	10.100	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%					842	842	842	842	842	842	842	842	4.209
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	5.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				1.667	1.667	1.667							
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	27.956	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	2.330	2.330	2.330	2.330	2.330	2.330	2.330	2.330	2.330	2.330	2.330	2.330	2.330
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 1	3.201	Número total de docentes recategorizados	1,00	-	1,00	-	-				3.201									



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización PHD (AUX. N2)	12.582	Número de PhD revalorizados	1,00	-	1,00	-	-	-	-	12.582	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero // Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución // Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto // Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	216.957	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	18.080	18.080	18.080	18.080	18.080	18.080	18.080	18.080	18.080	18.080	18.080	18.080	18.080	18.080	18.080
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero // Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución // Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto // Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	663.338	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	55.278	55.278	55.278	55.278	55.278	55.278	55.278	55.278	55.278	55.278	55.278	55.278	55.278	55.278	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	215.768	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	17.981	17.981	17.981	17.981	17.981	17.981	17.981	17.981	17.981	17.981	17.981	17.981	17.981
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	79.166	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%								79.166					
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	7.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%								7.000					



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	25.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	13.329	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	13.329	0	0	0	0	0
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	13.329	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%					1.111	1.111	1.111	1.111	1.111	1.111	1.111	5.554
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	15.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%			5.000	5.000	5.000							



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	109.139	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	9.095	9.095	9.095	9.095	9.095	9.095	9.095	9.095	9.095	9.095	9.095	9.095
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización PhD (AUX. N2)	12.582	Número de PhD revalorizados	4,00	-	4,00	-	-					12.582							
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Servicios profesionales 2016	2.514	Porcentaje de servicios profesionales pagados	100%	0%	100%	0%	0%					2.514							



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	222.488	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	18.541	18.541	18.541	18.541	18.541	18.541	18.541	18.541	18.541	18.541	18.541	18.541	18.541	18.541	18.541	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	1.433.126	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	119.427	119.427	119.427	119.427	119.427	119.427	119.427	119.427	119.427	119.427	119.427	119.427	119.427	119.427	119.427	119.427



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	486.997	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	40.583	40.583	40.583	40.583	40.583	40.583	40.583	40.583	40.583	40.583	40.583	40.583	40.583	40.583
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	2.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%						2.000								
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	20.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	2.284	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	2.284	0	0	0	0	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	2.284	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%						190	190	190	190	190	190	190	190	951
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	15.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				5.000	5.000	5.000								
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	35.566	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	2.964	2.964	2.964	2.964	2.964	2.964	2.964	2.964	2.964	2.964	2.964	2.964	2.964	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 1	10.186	Número total de docentes recategorizados	2,00	-	2,00	-	-					10.186									
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 2	39.110	Número total de docentes recategorizados	2,00	-	2,00	-	-					39.110									
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano- Distributivo-Código de trabajo	341.296	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	28.441	28.441	28.441	28.441	28.441	28.441	28.441	28.441	28.441	28.441	28.441	28.441	28.441	28.441



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	504.616	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	42.051	42.051	42.051	42.051	42.051	42.051	42.051	42.051	42.051	42.051	42.051	42.051	42.051	42.051	42.051	42.051	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	259.557	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630	21.630
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	103.065	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%																	



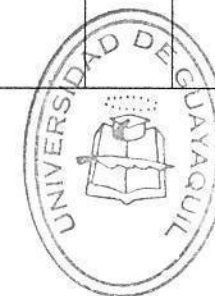
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	5.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%						5.000										
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	45.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	32.362	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	32.362	0	0	0	0	0	0	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	32.362	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%					2.697	2.697	2.697	2.697	2.697	2.697	2.697	2.697	2.697	2.697	13.484	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	10.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				3.333	3.333	3.333							
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	86.290	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	7.191	7.191	7.191	7.191	7.191	7.191	7.191	7.191	7.191	7.191	7.191	7.191	7.191
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización PhD (AUX. N2)	12.582	Número de PhD revalorizados	4,00	-	4,00	-	-					12.582								
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Servicios profesionales 2016	10.056	Porcentaje de servicios profesionales pagados	100%	0%	100%	0%	0%					10.056								



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución-//Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales //Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	263.803	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	21.984	21.984	21.984	21.984	21.984	21.984	21.984	21.984	21.984	21.984	21.984	21.984	21.984	21.984	21.984		
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución-//Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales //Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	2.103.905	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325	175.325



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales //Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	318.642	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	26.554	26.554	26.554	26.554	26.554	26.554	26.554	26.554	26.554	26.554	26.554	26.554	26.554	26.554
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	233.016	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%														233.016
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	22.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%														22.000



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Deuda años anteriores	540	Porcentaje de deudas de años anteriores devengadas	100%	0%	100%	0%	0%					540										
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	25.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	38.054	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	0	38.054	0	0	0	0	0	0	0
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	38.054	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%					3.171	3.171	3.171	3.171	3.171	3.171	3.171	3.171	3.171	15.856	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	25.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				8.333	8.333	8.333									
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	83.715	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	6.976	6.976	6.976	6.976	6.976	6.976	6.976	6.976	6.976	6.976	6.976	6.976	6.976	6.976	6.976
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización PhD (AUX. N2)	12.582	Número de PhD revalorizados	-	-	-	-	-					12.582										
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Servicios profesionales 2016	10.056	Porcentaje de servicios profesionales pagados	100%	0%	100%	0%	0%					10.056										



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	362.157	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	30.180	30.180	30.180	30.180	30.180	30.180	30.180	30.180	30.180	30.180	30.180	30.180	30.180	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	4.226.450	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	352.204	352.204	352.204	352.204	352.204	352.204	352.204	352.204	352.204	352.204	352.204	352.204	352.204	352.204



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Implementar un sistema de Información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	1.903.899	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	158.658	158.658	158.658	158.658	158.658	158.658	158.658	158.658	158.658	158.658	158.658	158.658	158.658	158.658
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	47.798	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%														47.798
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	10.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%														10.000



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	15.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	35.936	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	0	35.936	0	0	0	0	0	0
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	35.936	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%						2.995	2.995	2.995	2.995	2.995	2.995	2.995	2.995	14.973
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	20.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				6.667	6.667	6.667								



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	99.844	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	8.320	8.320	8.320	8.320	8.320	8.320	8.320	8.320	8.320	8.320	8.320	8.320	8.320	8.320	8.320		
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero // Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución // Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto // Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	262.452	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871	21.871
			Implementar un sistema de Información administrativo, académico y financiero // Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución // Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto // Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	2.840.553	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713	236.713



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	442.199	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	36.850	36.850	36.850	36.850	36.850	36.850	36.850	36.850	36.850	36.850	36.850	36.850	36.850	36.850
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	32.861	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%														32.861
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	12.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%														12.000



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	15.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	15.618	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	0	15.618	0	0	0	0	0	0
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	15.618	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%				1.301	1.301	1.301	1.301	1.301	1.301	1.301	1.301	1.301	6.507	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	3.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				1.000	1.000	1.000								



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	24.385	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	2.032	2.032	2.032	2.032	2.032	2.032	2.032	2.032	2.032	2.032	2.032	2.032	2.032
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 1	12.803	Número total de docentes recategorizados	2,00	-	2,00	-	-				12.803									
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización PhD (AUX. N2)	12.582	Número de PhD revalorizados	2,00	-	2,00	-	-				12.582									
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Servicios profesionales 2016	5.028	Porcentaje de servicios profesionales pagados	100%	0%	100%	0%	0%				5.028									



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	183.171	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	15.264	15.264	15.264	15.264	15.264	15.264	15.264	15.264	15.264	15.264	15.264	15.264	15.264	15.264	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	1.016.952	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	84.746	84.746	84.746	84.746	84.746	84.746	84.746	84.746	84.746	84.746	84.746	84.746	84.746	84.746	84.746



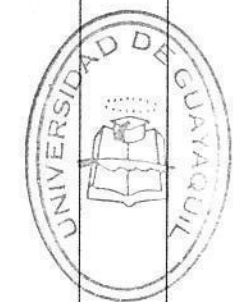
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales //Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	323.577	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	26.965	26.965	26.965	26.965	26.965	26.965	26.965	26.965	26.965	26.965	26.965	26.965	26.965	26.965
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales //Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso (3ºProceso)	124.830	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%														124.830



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																										
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic															
Objetivo 1: Consolidar el estado democrático y la construcción del poder popular	1.5. Afianzar una gestión pública inclusiva, oportuna, eficiente, eficaz y de excelencia.	Incrementar la eficiencia y la eficacia de los procesos institucionales comprometidos con el desarrollo de la Universidad de Guayaquil	Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo	Dirección de Talento Humano	Concurso docentes	233.016	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%													233.016														
				Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo																																				
				Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		28.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%																												
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Deuda años anteriores	5.257	Porcentaje de deudas de años anteriores devengadas	100%	0%	100%	0%	0%																											



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	25.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	73.444	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	73.444	0	0	0	0	0



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	73.444	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%					6.120	6.120	6.120	6.120	6.120	6.120	6.120	6.120	30.502
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	26.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				8.667	8.667	8.667							



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	168.035	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	14.003	14.003	14.003	14.003	14.003	14.003	14.003	14.003	14.003	14.003	14.003	14.003	14.003	14.003
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 1	8.379	Número total de docentes recategorizados	2,00	-	2,00	-	-					8.379									



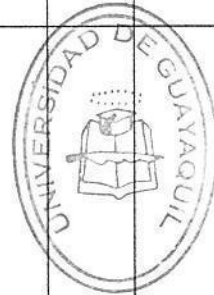
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	810.023	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	67.502	67.502	67.502	67.502	67.502	67.502	67.502	67.502	67.502	67.502	67.502	67.502	67.502	67.502	67.502	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOEI	541.607	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	45.134	45.134	45.134	45.134	45.134	45.134	45.134	45.134	45.134	45.134	45.134	45.134	45.134	45.134	45.134	45.134



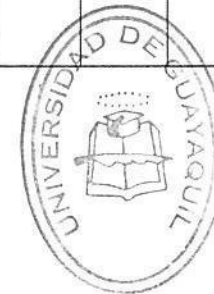
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	8.972.394	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	747.699	747.699	747.699	747.699	747.699	747.699	747.699	747.699	747.699	747.699	747.699	747.699	747.699	747.699
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	2.231.888	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	185.991	185.991	185.991	185.991	185.991	185.991	185.991	185.991	185.991	185.991	185.991	185.991	185.991	185.991
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	92.609	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%													92.609	



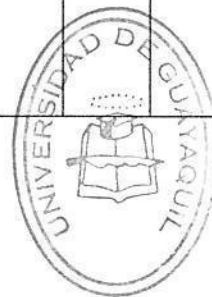
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	18.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%																				18.000									
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	15.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	51.777	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	51.777	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	51.777	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%										4.315	4.315	4.315	4.315	4.315	4.315	4.315	4.315	4.315	4.315	4.315	4.315	4.315	4.315	4.315	4.315	21.574			



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	20.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%					6.667	6.667	6.667						
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	50.397	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 1	26.774	Número total de docentes recategorizados	8,00	-	8,00	-	-					26.774								
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización PhD (AUX. N2)	12.582	Número de PhD revalorizados	-	-	-	-	-					12.582								



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Servicios profesionales 2016	10.056	Porcentaje de servicios profesionales pagados	100%	0%	100%	0%	0%					10.056												
			Implementar un sistema de información administrativo y financiero // Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución // Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto // Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	302.323	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194	25.194
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero // Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución // Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto // Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	2.960.894	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741	246.741



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Implementar un sistema de información administrativo y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales //Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	1.054.822	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	87.902	87.902	87.902	87.902	87.902	87.902	87.902	87.902	87.902	87.902	87.902	87.902	87.902	87.902
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	162.813	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%														
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	12.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%														



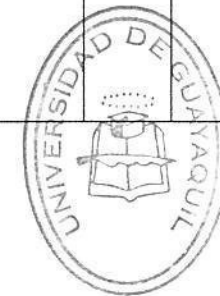
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	20.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	11.525	Porcentaje de docentes con sueldo Incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	11.525	0	0	0	0	0	0
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	11.525	Porcentaje de docentes con sueldo Incrementado	100%	0%	17%	25%	58%					960	960	960	960	960	960	960	960	4.802
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	15.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				5.000	5.000	5.000							



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	151.529	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	12.627	12.627	12.627	12.627	12.627	12.627	12.627	12.627	12.627	12.627	12.627	12.627	12.627	12.627
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 1	6.402	Número total de docentes recategorizados	1,00	-	1,00	-	-					6.402									
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización Ph.D (AUX. N2)	12.582	Número de Ph.D revalorizados	2,00	-	2,00	-	-					12.582									
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Servicios profesionales 2016	18.803	Porcentaje de servicios profesionales pagados	100%	0%	100%	0%	0%					18.803									



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	295.013	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	24.584	24.584	24.584	24.584	24.584	24.584	24.584	24.584	24.584	24.584	24.584	24.584	24.584	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	1.930.985	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	160.915	160.915	160.915	160.915	160.915	160.915	160.915	160.915	160.915	160.915	160.915	160.915	160.915	160.915



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	676.936	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	56.411	56.411	56.411	56.411	56.411	56.411	56.411	56.411	56.411	56.411	56.411	56.411	56.411
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso (3°Proceso)	38.409	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%													38.409
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	98.584	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%													98.584



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	3.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%							3.000									
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Deuda años anteriores	800	Porcentaje de deudas de años anteriores devengadas	100%	0%	100%	0%	0%						800										
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	20.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	38.453	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	38.453	0	0	0	0	0	0	0	0	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	38.453	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%					3.204	3.204	3.204	3.204	3.204	3.204	3.204	3.204	16.022
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	20.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				6.667	6.667	6.667							
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	57.615	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	4.801	4.801	4.801	4.801	4.801	4.801	4.801	4.801	4.801	4.801	4.801	4.801	4.801
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización PhD (AUX. N2)	13.840	Número de PhD revalorizados	3,00		3,00						13.840									



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Servicios profesionales 2016	12.570	Porcentaje de servicios profesionales pagados	100%	0%	100%	0%	0%					12.570											
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero // Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución // Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto // Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	295.238	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	24.603	24.603	24.603	24.603	24.603	24.603	24.603	24.603	24.603	24.603	24.603	24.603	24.603	24.603	24.603	24.603
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero // Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución // Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto // Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	3.717.265	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	309.772	309.772	309.772	309.772	309.772	309.772	309.772	309.772	309.772	309.772	309.772	309.772	309.772	309.772	309.772	309.772



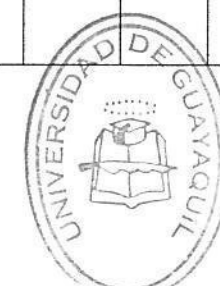
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	1.093.754	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	91.146	91.146	91.146	91.146	91.146	91.146	91.146	91.146	91.146	91.146	91.146	91.146	91.146	91.146
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	268.865	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%														268.865
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	15.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%														15.000



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	25.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083	2.083
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	53.134	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	53.134	0	0	0	0	0	0
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	53.134	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%					4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	22.139
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	30.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				10.000	10.000	10.000							



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	57.334	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	4.778	4.778	4.778	4.778	4.778	4.778	4.778	4.778	4.778	4.778	4.778	4.778	4.778
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización PhD (AUX. N2)	13.211	Número de PhD revalorizados	1,00	-	1,00	-	-					13.211								
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Servicios profesionales 2016	23.163	Porcentaje de servicios profesionales pagados	100%	0%	100%	0%	0%						23.163							



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución-//Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	443.417	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	36.951	36.951	36.951	36.951	36.951	36.951	36.951	36.951	36.951	36.951	36.951	36.951	36.951	36.951	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución-//Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	4.383.758	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	365.313	365.313	365.313	365.313	365.313	365.313	365.313	365.313	365.313	365.313	365.313	365.313	365.313	365.313	365.313



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	753.681	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	62.807	62.807	62.807	62.807	62.807	62.807	62.807	62.807	62.807	62.807	62.807	62.807	62.807	62.807	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	313.676	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%															313.676
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	38.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%															38.000



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Deuda años anteriores	34.002	Porcentaje de deudas de años anteriores devengadas	100%	0%	100%	0%	0%					34.002								
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	278.187	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	278.187	0	0	0	0	0	0
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	243.390	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%					20.283	20.283	20.283	20.283	20.283	47.326	47.326	47.326	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renunciadas y fin de contratos	650.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				216.667	216.667	216.667							



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	229.266	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	19.106	19.106	19.106	19.106	19.106	19.106	19.106	19.106	19.106	19.106	19.106	19.106	19.106	19.106
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 1	24.860	Número total de docentes recategorizados	1,00	-	1,00	-	-					24.860									
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 2	32.068	Número total de docentes recategorizados	1,00	-	1,00	-	-					32.068									
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Servicios profesionales 2016	69.554	Porcentaje de servicios profesionales pagados	100%	0%	100%	0%	0%					69.554									



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	635.942	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	52.995	52.995	52.995	52.995	52.995	52.995	52.995	52.995	52.995	52.995	52.995	52.995	52.995
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	15.065.853	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	1.255.488	1.255.488	1.255.488	1.255.488	1.255.488	1.255.488	1.255.488	1.255.488	1.255.488	1.255.488	1.255.488	1.255.488	1.255.488



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	1.955.888	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	162.991	162.991	162.991	162.991	162.991	162.991	162.991	162.991	162.991	162.991	162.991	162.991	162.991	162.991
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso (3°Proceso)	19.205	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%														19.205
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	143.395	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%														143.395



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	12.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%						12.000										
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	15.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	99.147	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	99.147	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	99.147	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%						8.262	8.262	8.262	8.262	8.262	8.262	8.262	8.262	8.262	8.262	41.311



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	20.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				6.667	6.667	6.667								
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	107.172	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	8.931	8.931	8.931	8.931	8.931	8.931	8.931	8.931	8.931	8.931	8.931	8.931	8.931	8.931
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 1	40.825	Número total de docentes recategorizados	8,00	-	8,00	-	-				40.825										
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización PhD (AUX. N2)	13.840	Número de PhD revalorizados	2,00	-	2,00	-	-				13.840										



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	345.081	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	28.757	28.757	28.757	28.757	28.757	28.757	28.757	28.757	28.757	28.757	28.757	28.757	28.757	28.757	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	4.644.595	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	387.050	387.050	387.050	387.050	387.050	387.050	387.050	387.050	387.050	387.050	387.050	387.050	387.050	387.050	387.050



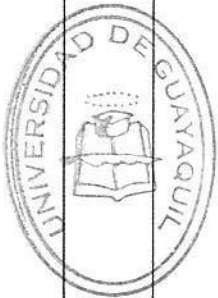
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	725.612	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	60.468	60.468	60.468	60.468	60.468	60.468	60.468	60.468	60.468	60.468	60.468	60.468	60.468
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	64.229	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%													64.229
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	5.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%													5.000



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	15.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	7.304	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	0	7.304	0	0	0	0	0	0
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	7.304	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%					609	609	609	609	609	609	609	609	609	3.044
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	20.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				6.667	6.667	6.667								



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	44.066	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	3.672	3.672	3.672	3.672	3.672	3.672	3.672	3.672	3.672	3.672	3.672	3.672	3.672
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 1	12.803	Número total de docentes recategorizados	2,00	-	2,00	-	-					12.803								
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Servicios profesionales 2016	2.240	Porcentaje de servicios profesionales pagados	100%	0%	100%	0%	0%					2.240								



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	216.710	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	18.059	18.059	18.059	18.059	18.059	18.059	18.059	18.059	18.059	18.059	18.059	18.059	18.059	18.059	18.059	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LDES	1.518.670	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	126.556	126.556	126.556	126.556	126.556	126.556	126.556	126.556	126.556	126.556	126.556	126.556	126.556	126.556	126.556	126.556



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	602.822	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	50.235	50.235	50.235	50.235	50.235	50.235	50.235	50.235	50.235	50.235	50.235	50.235	50.235
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso (3ºProceso)	6.402	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%													6.402
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Concurso docentes	14.937	Titularidad	100%	0%	0%	100%	0%													14.937



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Convenios pendientes	21.000	Porcentaje de convenios cancelados	100%	0%	100%	0%	0%							21.000										
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Horas extras	10.000	Porcentaje de horas extras pagadas	100%	25%	25%	25%	25%	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento a docentes 3.67% - Grupo 99	1.644	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	0%	0%	0%	0%	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	1.644	0	0	0	0	0	0	0	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Incremento docentes 3.67%	1.644	Porcentaje de docentes con sueldo incrementado	100%	0%	17%	25%	58%						137	137	137	137	137	137	137	137	137	137	685	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Liquidaciones pendientes por renuncias y fin de contratos	6.000	Porcentaje de liquidaciones canceladas	100%	0%	100%	0%	0%				2.000	2.000	2.000							
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Pensión jubilar	17.562	Porcentaje de pensiones jubilares canceladas	100%	25%	25%	25%	25%	1.464	1.464	1.464	1.464	1.464	1.464	1.464	1.464	1.464	1.464	1.464	1.464	1.464
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Revalorización PhD (AUX. N2)	-	Número de PhD revalorizados	0%	0%	0%	0%	0%													
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 1	6.402	Número total de docentes recategorizados	1,00	-	1,00	-	-					6.402								



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Recategorización 2	21.500	Número total de docentes recategorizados	1,00	1,00					21.500											
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero // Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución. // Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto // Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-Código de trabajo	220.779	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	18.398	18.398	18.398	18.398	18.398	18.398	18.398	18.398	18.398	18.398	18.398	18.398	18.398
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero // Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución. // Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto // Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados // Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOES	703.011	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	58.584	58.584	58.584	58.584	58.584	58.584	58.584	58.584	58.584	58.584	58.584	58.584	58.584

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																			
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic								
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero //Mejorar el alcance y la estructura del plan de capacitación acorde a las necesidades institucionales // Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución- //Fortalecer el proceso de priorización de actividades y distribución de los recursos asignados. // Estructurar el manual de clasificación de puestos en función del nuevo estatuto //Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo	Porcentaje de funcionarios capacitados //Porcentaje de personal con nombramiento // Porcentaje de la inclusión de personas con capacidades especiales // Índice de rotación de nivel operativo // Índice de rotación del nivel directivo		Talento Humano-Distributivo-LOSEP	205.690	Porcentaje de Nómina pagada	100%	25%	25%	25%	25%	17.141	17.141	17.141	17.141	17.141	17.141	17.141	17.141	17.141	17.141	17.141	17.141	17.141	17.141						
			Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje.			(PAI) Optimización del Talento Humano y Compensaciones económicas de los servidores de la Universidad de Guayaquil	313.364	Porcentaje de ejecución presupuestaria del proyecto	100%	100%	0%	0%																313.364					
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia.	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje.		Extensiones	(PAI) Plan de Aseguramiento de la calidad de la educación de las Extensiones de la Universidad de Guayaquil	1.892.076	Porcentaje de ejecución presupuestaria del proyecto.	100		53	45	1															1.011.438	569.138	269.138	14.121	14.121	14.121



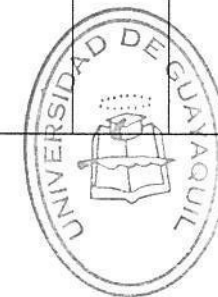
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de Investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Administración	Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	100%	50%	0%	50%	0%																		
						Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.	-	100%	75%	25%	0%	0%																		
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.	-	100%	50%	0%	50%	0%																		
						Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.	-	100%	25%	25%	25%	25%																		
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-	100%	25%	25%	25%	25%																		
						Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a internet, proyector y computadora.	-	100%	25%	25%	25%	25%																		
						Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.	-	100%	50%	0%	50%	0%																		
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.	-	100%	46%	29%	9%	16%																		



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarios	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.	-	ACCIÓN AFIRMATIVA	100%	25%	25%	25%	25%																
						Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAAFCES.	-		100%	100%	0%	0%	0%																
						Implementar el proyecto	-	TASA DE RETENCIÓN GRADO	100%	25%	25%	25%	25%																
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.	-		100%	75%	6%	13%	6%																
						Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%	38%	6%	13%	44%																



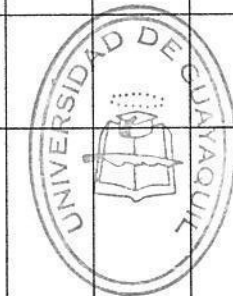
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																	
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic						
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	Política de calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	OEI académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Estrategia Institucional académica por procesos, sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Arquitectura	Fomentar la participación de becarios en los docentes de las carreras	-	Evaluación Docente	100%	25%	25%	25%	25%																		
						Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación Institucional	-		100%	25%	25%	25%	25%																		
						Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e Investigadoras mujeres	-	Docencia Mujeres	100%	25%	25%	25%	25%																		
						Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-		100%	25%	25%	25%	25%																		
						Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	Planificación de la Investigación	100%	25%	25%	25%	25%																		
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-	Gestión de los recursos para la Investigación.	100%	25%	25%	25%	25%																		
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%	25%	25%	25%	25%																		
						Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-	Producción científica	100%	25%	25%	25%	25%																		
Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.	-	Producción regional Libros o capítulos revisados por pares	100%	25%	25%	25%	25%																								



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos												
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
						Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	Planificación de la Vinculación	100%	25%	25%	25%	25%													
					Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.	-	100%		25%	25%	25%	25%														
					Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.	-	Gestión de los recursos para la investigación		100%	25%	25%	25%	25%													
					Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.	-	Programas / proyectos para la vinculación		100%	25%	25%	25%	25%													
					Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-			100%	25%	25%	25%	25%													
					Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a internet, proyector y computadora.	-	Calidad de aulas	100%	25%	25%	25%	25%														
					Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.	-	Oficinas a TC Salas MT/TP Espacio estudiantiles	100%	25%	25%	25%	25%														
					Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.	-		100%	25%	25%	25%	25%														



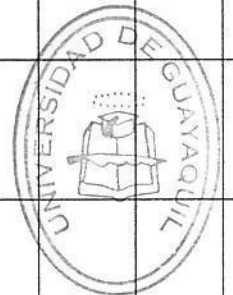
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																							
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic													
						Alimentar la información necesaria, en coordinación con la Dirección de Cómputo, a la plataforma de gestión académica.	-		100%	25%	25%	25%	25%																									
						Implementar el uso de la plataforma de gestión académica por parte de los usuarios.	-	Plataforma de gestión académica	100%	25%	25%	25%	25%																									
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado de la implementación del uso de la plataforma de gestión académica.	-		100%	25%	25%	25%	25%																									
						Identificar requerimientos de bibliografía, en relación al Plan Curricular, Silabus y número de Alumnos para el 2017	-		100%	25%	25%	25%	25%																									
						Establecer las necesidades de bibliografía y el presupuesto para el 2017, requerido en Coordinación con la Biblioteca General.	-	Gestión de Bibliotecas	100%	25%	25%	25%	25%																									
						Promover el uso de biblioteca virtual.	-		100%	25%	25%	25%	25%																									
						Hacer un levantamiento del listado de los libros físicos existentes en las bibliotecas de la carrera de acuerdo al formato proporcionado por el CFAACES.	-		100%	25%	25%	25%	25%																									
						Hacer un levantamiento del listado de los libros digitales contratados por la institución (que estén vigentes) para el 2017.	-	Libros por estudiante	100%	25%	25%	25%	25%																									
						Socializar políticas y reglamentos de bienestar estudiantil a la comunidad.	-		100%	25%	25%	25%	25%																									



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																									
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic															
						Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.	-	BIENESTAR ESTUDIANTIL	100%	25%	25%	25%	25%																											
						Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos	-		100%	25%	25%	25%	25%																											
						Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.	-	ACCIÓN AFIRMATIVA	100%	25%	25%	25%	25%																											
						Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.	-		100%	25%	25%	25%	25%																											
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAACES.	-	TASA DE RETENCIÓN GRADO	100%	25%	25%	25%	25%																											
						Implementar el proyecto	-		100%	25%	25%	25%	25%																											
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%	25%	25%	25%	25%																											
						Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.	-		100%	25%	25%	25%	25%																											
						Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-		100%		10%	45%	45%																											
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%			50%	50%																											



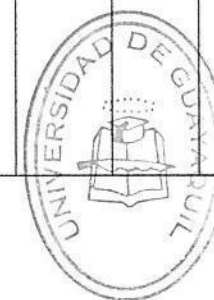
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																	
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic							
						Socializar la normativa institucional relacionada con la aplicación de la normativa disciplinaria y/o ética.	-	Ética	100%	30%	30%	30%	10%																			
					Implementar la normativa disciplinaria y/o ética y documentos que evidencien las acciones emprendidas respecto a la promoción del comportamiento ético y prevención del comportamiento antiético en la comunidad universitaria.	-	100%		30%	30%	20%	20%																				
						Planificar la autoevaluación de la carrera	-	Políticas y Procedimientos	100%	10%	30%	30%	30%																			
					Realizar autoevaluación de la carrera conforme lo planificado	-	100%		25%	30%	25%	20%																				
					Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación institucional)	-	100%		10%	30%	40%	20%																				
					Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.	-	100%		25%	25%	25%	25%																				
					Socializar el uso del sistema de Información Institucional (Plataforma Informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y asequible, que contenga información de la carrera actualizada semestralmente.	-	Sistema de Información		100%	10%	30%	45%	15%																			



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Subir información al sistema de información institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.	-		100%	10%	30%	45%	15%																
						Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.	-		100%	20%	20%	30%	30%																
						Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades del perfil profesional	-		100%	20%	20%	30%	30%																
						Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por periodo de estudio, identificando prerrequisitos y corequisitos	-		100%	10%	10%	40%	40%																
						Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que corresponda al sílabus de cada asignatura.	-		100%	25%	25%	25%	25%																
						Ejecutar la capacitación de los docentes de la carrera, en coordinación con la unidad correspondiente, de acuerdo a las necesidades y líneas de investigación de la carrera	-	Oferta Académica	100%	40%	25%	25%	10%																



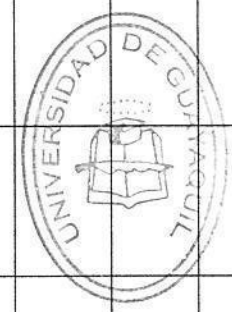
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
						Actualizar currículo docente	-	Posgrado en Formación	100%	80%	10%	10%													
						Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.	-		100%	80%	20%														
						Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.	-		100%	100%															
						Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.	-	Estudiante por Docente a TC	100%	80%	20%														
						Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes	-		100%	80%	20%														
						Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.	-		100%			100%													
						Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-		100%			100%													
						Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme a la normativa vigente.	-	Horas de Clases TC/MT/TP	100%			100%													
						Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-		100%			100%													
						Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación Institucional.	-		100%	50%	20%	20%	10%												
						Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras	-	Evaluación Docente	100%			100%													



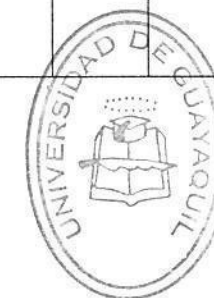
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Agrarias	Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación Institucional	-	-	100%	50%	20%	20%	10%																	
						Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres	-	Docencia Mujeres	100%	40%	20%	20%	20%																	
						Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-	-	100%	60%	20%	10%	10%																	
						Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	Planificación de la Investigación	100%	20%	40%	20%	20%																	
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-	Gestión de los recursos para la Investigación	100%	30%	40%	20%	10%																	
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-	-	100%	30%	40%	20%	10%																	
						Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-	Producción científica Producción regional	100%	30%	40%	20%	10%																	
						Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.	-	Libros o capítulos revisados por pares	100%	20%	40%	30%	10%																	
						Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	-	100%	60%	20%	20%																		
Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.	-	PLANIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN	100%	60%	20%	20%																								



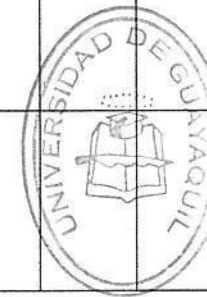
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.		de grado	100%	25%	25%	25%	25%																
						Implementar el proyecto			100%	25%	25%	25%	25%																
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.			100%	25%	25%	25%	25%																



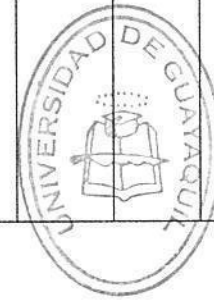
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	Tasa de titulación de posgrado	100%	0%	30%	30%	40%																	
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-	Tasa de titulación de posgrado	100%	0%	30%	30%	40%																	
						Elaborar un estudio actual y prospectivo con sus respectivos análisis de pertinencia, evolución prospectiva y ocupacional de graduados de la carrera.	-	Planificación Estratégica	100%	40%	60%																			
					Elaborar el Plan Operativo Anual 2017, alineado a la Planificación Estratégica 2016-2020.	-	Planificación Estratégica		100%		40%	60%																		
					Realizar seguimiento y control periódico del logro de objetivos y cumplimiento de actividades establecidos en el Plan Operativo Anual 2016.	-	Planificación Estratégica		80%	20%	20%	20%	20%																	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad		Titularidad Remuneración TC/MT/TP	100%		50%	50%																	
						Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.			90%	20%	20%	20%	20%																
						Actualizar currículo docente		Posgrado en Formación	85%		40%		45%																
						Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.			100%		35%	35%	30%																
						Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.			100%		100%																		



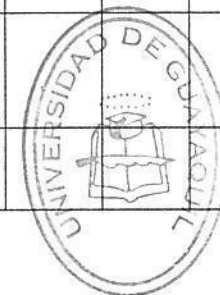
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Cronograma de gastos																					
									Meta	Desglose de la meta				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
									Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV																		
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal, garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que de respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de Investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Odontología	Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-	Evaluación Docente	100%	50%		50%																		
						Implementar la evaluación Integral al docente conforme al reglamento de evaluación institucional.	-	Evaluación Docente	90%	45%		45%																		
						Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras	-	Evaluación Docente	70%	15%	20%	15%	20%																	
						Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación institucional	-	Evaluación Docente	80%		40%		40%																	
						Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres	-	Docencia Mujeres	100%		70%		30%																	
						Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-		100%	25%	25%	25%	25%																	
						Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-		60%	10%	15%	15%	20%																	



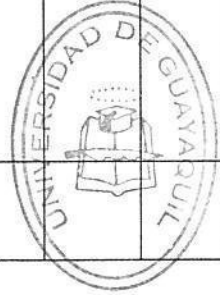
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																	
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic						
						Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.		PLANIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA VINCULACIÓN PROGRAMAS/PROYECTOS DE VINCULACIÓN	60%	10%	20%	10%	20%																		
					Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.		100%		20%	30%	20%	30%																			
					Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.		80%		20%	20%	20%	20%																			
					Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.		80%		20%	20%	20%	20%																			
					Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.		100%		25%	25%	25%	25%																			



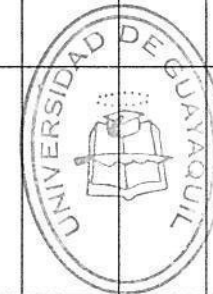
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
						Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a Internet, proyector y computadora.	-	Calidad de aulas	80%	20%	20%	20%	20%																	
						Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.	-	Espacios de Bienestar Oficinas T/C	80%	20%	20%	20%	20%																	
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.	-	Salas MT/TP Espacio Estudiantes	80%	20%	20%	20%	20%																	
						Alimentar la información necesaria, en coordinación con la Dirección de Cómputo, a la plataforma de gestión académica.	-	Plataforma de Gestión Académica	70%	15%	20%	15%	20%																	
					Implementar el uso de la plataforma de gestión académica por parte de los usuarios.	-	70%		15%	20%	15%	20%																		
					Realizar seguimiento y control periódico y documentado de la implementación del uso de la plataforma de gestión académica.	-	80%		20%	20%	20%	20%	20%																	
						Identificar requerimientos de bibliografía, en relación al Plan Curricular, Síllabus y número de Alumnos para el 2017	-		80%	20%	20%	20%	20%																	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
						Establecer las necesidades de bibliografía y el presupuesto para el 2017, requerido en Coordinación con la Biblioteca General.		Gestión de Bibliotecas	80%	20%	20%	20%	20%														
						Promover el uso de biblioteca virtual.		Gestión de Bibliotecas	100%	25%	25%	25%	25%														
						Hacer un levantamiento del listado de los libros físicos existentes en las bibliotecas de la carrera de acuerdo al formato proporcionado por el CEAACES		LIBROS POR ESTUDIANTE	100%	25%	25%	25%	25%														
						Hacer un levantamiento del listado de los libros digitales contratados por la institución (que estén vigentes) para el 2017.		LIBROS POR ESTUDIANTE	100%	25%	25%	25%	25%														
						Socializar políticas y reglamentos de bienestar estudiantil a la comunidad.		Bienestar Estudiantil	80%	20%	20%	20%	20%														
						Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.		Bienestar Estudiantil	80%	40%	40%																
						Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos		Bienestar Estudiantil	80%	40%	40%																
						Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.		Acción afirmativa	70%	20%	25%	25%															
						Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.		Acción afirmativa	80%	40%	40%																

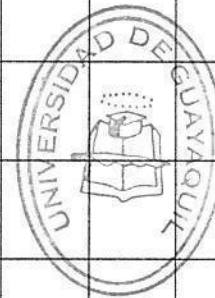


UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																				
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic									
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAACES.	-	Tasa de retención de grado	70%		20%	25%	25%																					
						Implementar el proyecto	-		70%		20%	25%	25%																					
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		75%		25%	25%	25%																					
						Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.	-		80%		40%		40%																					
						Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-		90%	20%	20%	25%	25%																					
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		90%		40%		50%																					
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	Tasa de titulación de grado	80%	20%	20%	20%	20%																					
						Implementar el proyecto	-		80%	20%	20%	20%	20%																					
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-		80%	20%	20%	20%	20%																					

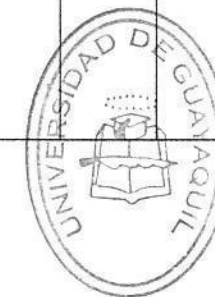
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
<p align="center">Garantizar la igualdad de oportunidades en los ámbitos académicos, sociales, culturales, con enfoque de género e interculturalidad, asegurando el acceso a los derechos, el desarrollo de capacidades y potencialidades de la comunidad universitaria, contribuyendo así al bienestar institucional y de la sociedad</p>			Mejorar el perfil y el nivel competitivo de los estudiantes de la Universidad de Guayaquil a través de las becas y movilidad estudiantil, establecidas en las políticas institucionales.	Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Becas y ayudas económicas a estudiantes de grado y posgrado.	24.772	Estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	45	18	27					4.954	4.954	4.954	4.954	4.954							
				Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Becas y ayudas económicas a estudiantes de grado y posgrado.	11.508	Estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	21	8	13							2.302	2.302	2.302	2.302	2.302					
				Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Becas y ayudas económicas a estudiantes de grado y posgrado.	2.338	Estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	4	2	2								468	468	468	468	468				
				Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Becas y ayudas económicas a estudiantes de grado y posgrado.	24.716	Estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	45	18	27								4.943	4.943	4.943	4.943	4.943				
				Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Becas y ayudas económicas a estudiantes de grado y posgrado.	15.308	Estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	28	11	17								3.062	3.062	3.062	3.062	3.062				
				Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Becas y ayudas económicas a estudiantes de grado y posgrado.	13.217	Estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	24	10	14								2.643	2.643	2.643	2.643	2.643				
				Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Becas y ayudas económicas a estudiantes de grado y posgrado.	23.239	Estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	42	17	25								4.648	4.648	4.648	4.648	4.648				
				Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Becas y ayudas económicas a estudiantes de grado y posgrado.	27.626	Estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	50	2	30								5.525	5.525	5.525	5.525	5.525				
				Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Becas y ayudas económicas a estudiantes de grado y posgrado.	46.848	Estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	85	34	51								9.370	9.370	9.370	9.370	9.370				
				Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Becas y ayudas económicas a estudiantes de grado y posgrado.	10.799	Estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	20	8	12								2.160	2.160	2.160	2.160	2.160				
				Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Becas y ayudas económicas a estudiantes de grado y posgrado.	9.838	Estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	18	7	11								1.968	1.968	1.968	1.968	1.968				
				Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Becas y ayudas económicas a estudiantes de grado y posgrado.	942	Estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	2	1	1								188	188	188	188	188				



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																								
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic													
Garantizar la igualdad de oportunidades en los ámbitos académicos, sociales, culturales, con enfoque de género e interculturalidad, asegurando el acceso a los derechos, el desarrollo de capacidades y potencialidades de la comunidad universitaria, contribuyendo así al bienestar institucional y de la sociedad		Elaboración de procesos mejorados y documentados.	Desarrollar e implementar los manuales de procesos y procedimientos institucionales	Bienestar Estudiantil	Elaborar de un Manual de Procesos del Departamento de Bienestar Estudiantil	-	Porcentaje de avance del manual de procesos	50%				50%																										
		Fortalecer programas de posgrado que generen permanente demanda en estudiantes y graduados.	Porcentaje de estudiantes beneficiarios de Programas de desarrollo académico - profesional y de integración, dirigidos a graduados UG.	Bienestar Estudiantil	Difundir los programas de posgrados mediante el área de Seguimiento de Graduados	-	Número de graduados de la Universidad de Guayaquil contactados	200				200																										
		Promover la inserción laboral de los graduados a través de la correcta aplicación de los programas del sistema de seguimiento a graduados.	Porcentaje de estudiantes beneficiarios de Programas de desarrollo académico - profesional y de integración, dirigidos a graduados UG.	Bienestar Estudiantil	Feria laboral	-	Número de profesionales insertados en las empresas participantes	15				15																										
		Fortalecer la inserción laboral de los graduados a través de la correcta aplicación de los programas del sistema de seguimiento a graduados.	Porcentaje de estudiantes beneficiarios de Programas de desarrollo académico - profesional y de integración, dirigidos a graduados UG.	Bienestar Estudiantil	Capacitación y actualización profesional coordinados con las Unidades Académicas	-	Número de profesionales capacitados	200				200																										
		Fortalecer la inserción laboral de los graduados a través de la correcta aplicación de los programas del sistema de seguimiento a graduados.	Porcentaje de estudiantes beneficiarios de Programas de desarrollo académico - profesional y de integración, dirigidos a graduados UG.	Bienestar Estudiantil	Integración social y deportiva en coordinación con las diferentes Carreras de las Unidades Académicas	-	Número de Carreras participantes de las Unidades Académicas	9				9																										
		Desarrollar una estructura de manejo de información para fortalecer la comunicación entre Bienestar Estudiantil y las Unidades Académicas con el fin de darle un ágil acceso a becas a los estudiantes debidamente calificados.	Porcentaje de estudiantes beneficiarios de ayudas económicas y movilidad.	Bienestar Estudiantil	Charlas infomartivas sobre el Programa de Ayudas Económicas en conjunto con los coordinadores de Bienestar Estudiantil de cada Unidad de Bienestar Estudiantil	-	Número de Unidades Académicas capacitadas referente al Programa de Ayudas Económicas	18	4	6	4	4																										



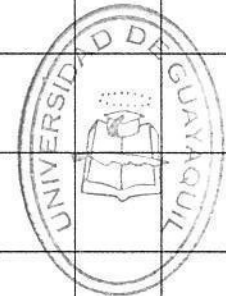
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Implementar convenios con Unidades Académicas relacionadas con las áreas de salud, para cubrir las limitaciones de la capacidad operativa de Bienestar Estudiantil.	Total de Programas de Bienestar Estudiantil que promueve inclusión integral estudiantil, servicios integrales de salud, becas y ayudas económicas y consejería estudiantil.	Bienestar Estudiantil	Gestionar en conjunto con las Unidades Académicas convenios que aporten a los servicios de salud de los estudiantes		Número de convenios gestionados	2																
		Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de los procesos institucionales comprometidos con el desarrollo de la Universidad de Guayaquil	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas con procesos mejorados y documentados.	Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución.	Bienestar Estudiantil	Elaboración de Matriz de Cumplimiento y su aprobación por Vicerrectorado Académico		Porcentaje de avance	100%																
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Coordinación de Acreditación	Contratación de pares evaluadores para proceso de recategorización de la Universidad	45.000	Oferta Académica	100%							15.000	15.000	15.000							
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	53.626	Equipos de Computación	100%							53.626									
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	12.898	Equipos de Computación	100%							12.898									
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	38.200	Equipos de Computación	100%							38.200									
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	11.727	Equipos de Computación	100%							11.727									
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	13.406	Equipos de Computación	100%							13.406									



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
														Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	16.088	Equipos de Computación	100%	100%					16.088		
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	20.110	Equipos de Computación	100%	100%					20.110												
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	16.758	Equipos de Computación	100%	100%					16.758												
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	54.797	Equipos de Computación	100%	100%					54.797												
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	20.110	Equipos de Computación	100%	100%					20.110												
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	12.728	Equipos de Computación	100%	100%					12.728												
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	102.494	Equipos de Computación	100%	100%					102.494												
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	22.244	Equipos de Computación	100%	100%					22.244												
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	162.676	Equipos de Computación	100%	100%					162.676												
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	36.558	Equipos de Computación	100%	100%					36.558												
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	6.199	Equipos de Computación	100%	100%					6.199												
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	-	Equipos de Computación	100%	100%																	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación		Equipos de Computación	100%	100%																
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación		Equipos de Computación	100%	100%																
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación		Equipos de Computación	100%	100%																
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	1.171	Equipos de Computación	100%	100%					1.171											
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	23.667	Equipos de Computación	100%	100%					23.667											
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de computación	24.546	Equipos de Computación	100%	100%					24.546											
				Porcentaje del Presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complejivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%											13.530					
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complejivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%											13.530					



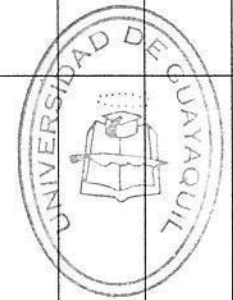
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complexivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%								13.530									
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complexivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%								13.530									
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complexivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%								13.530									
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complexivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%								13.530									



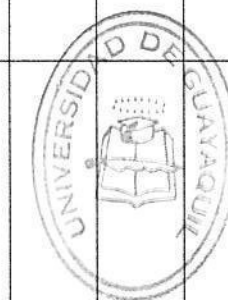
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complexivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%																	
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complexivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%																	
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complexivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%																	
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complexivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%																	



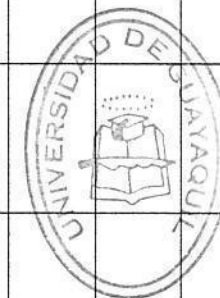
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complexivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%								13.530											
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complexivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%								13.530											
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complexivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%								13.530											
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Servicio de Nube, licencias antivirus por 3 años, Servicio de Hosting Página Web Institucional y de Unidades Académicas, Conectividad para Unidades de Investigación, Nube para Sistemas(Sistema Censo Docente, Sistema Concurso de Méritos, Registro de Datos Examen Complexivo, sistemas adquiridos) y Hosting para Moodle	13.530	Servicio de Nube-Hosting	100%	100%								13.530											



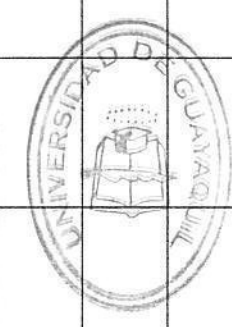
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
4.4. Mejorar la calidad de la		Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de los procesos institucionales comprometidos con el desarrollo de la Universidad de Guayaquil		Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%															26.923					
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%																	26.923			
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%																		26.923		
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%																			26.923	
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%																			26.923	
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%																				26.923
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%																				26.923
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%																				26.923



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.		Implementar la infraestructura integral de conectividad.	Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso Internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%				100%														26.923			
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso Internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%				100%																26.923	
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso Internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%				100%																	26.923
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso Internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%				100%																	26.923
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso Internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%				100%																	26.923
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso Internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%				100%																	26.923
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso Internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%				100%																	26.923
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad	División de Centro de Cómputo	Implementación de conectividad inalámbrica - acceso Internet en todas las aulas, salas de docentes e investigadores-	26.923	Conectividad en aulas	100%				100%																	26.923



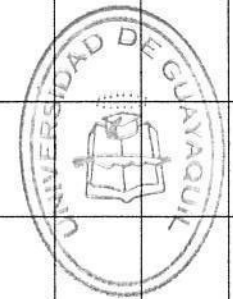
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250									
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250									
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250									
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250									
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250									
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250									
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250									
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250									
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250									



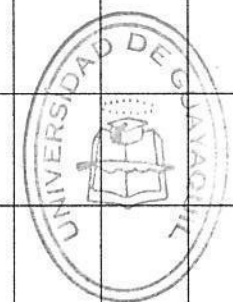
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250										
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250										
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250										
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250										
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250										
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250										
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250										
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	6.250	Suministros de Impresión	100%		100%							6.250										
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos	106.250	Suministros de Impresión	100%		100%							106.250										



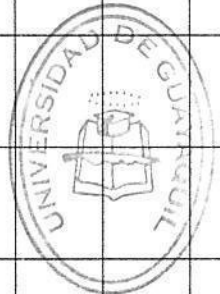
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																							
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic												
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Suministros de Impresión Institucional adquiridos		Suministros de Impresión	100%		100%																										
				Porcentaje del presupuesto de TIC destinado a la contribución del fortalecimiento del Sistema Educativo.	División de Centro de Cómputo	Licencias Software para Legislación	6.496	Licencia	100%			100%									6.496																
				Porcentaje en la cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%																										
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%																										
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%																										
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%																										
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	10.000	Conectividad	100%		100%																										
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%																										
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%																										
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%																										
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%																										



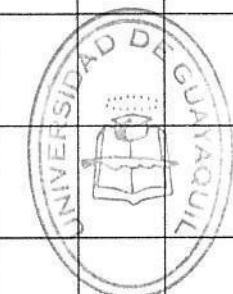
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Optimizar los recursos limitados del presupuesto	Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%							8.000									
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%								8.000								
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%								8.000								
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%								8.000								
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%								8.000								
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%								8.000								
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%								8.000								
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	10.000	Conectividad	100%		100%								10.000								
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	10.000	Conectividad	100%		100%								10.000								
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	20.000	Conectividad	100%		100%								20.000								
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%								8.000								
			Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%								8.000									



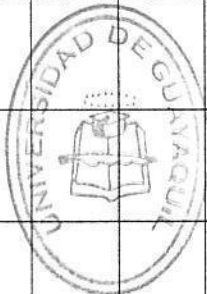
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%							8.000									
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%							8.000									
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	8.000	Conectividad	100%		100%							8.000									
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	38.000	Conectividad	100%		100%							38.000									
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Adquisición de equipos de conectividad (switch)	10.000	Conectividad	100%		100%							10.000									
				Porcentaje de cobertura efectiva en la conectividad.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%							2.862									
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%							2.862									
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%							2.862									
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%							2.862									
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%							2.862									
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%							2.862									



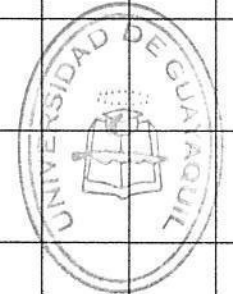
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																							
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic												
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%						2.862																				
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%						2.862																				
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%						2.862																				
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%						2.862																				
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%						2.862																				
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%						2.862																				
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%						2.862																				
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%						2.862																				
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%						2.862																				
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%						2.862																				
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%						2.862																				



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%					2.862											
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%					2.862											
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%					2.862											
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%					2.862											
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%					2.862											
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%					2.862											
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	5.725	Licencia Microsoft	100%		100%					5.725											
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Licenciamiento Microsoft adquirido	2.862	Licencia Microsoft	100%		100%					2.862											
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	licencias Software Autodesk	72.000	Licencias	100%		100%					72.000											
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Materiales y herramientas para mantenimiento de equipos informáticos	6.000	Materiales Oficina	100%		100%					6.000											
				Porcentaje de cobertura en la automatización de los procesos.	División de Centro de Cómputo	Periféricos, Materiales y Herramientas (cables UTP HDMI VGA etc) adquiridos	6.000	Perifericos	100%		100%					6.000											



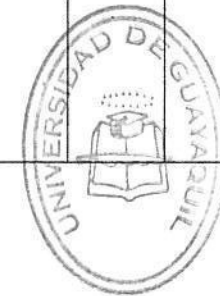
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
 Plan Operativo Anual (POA)
 01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
		Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje.		División de Centro de Cómputo	(PAI) Sistema de Gestión Académica Universitaria, Infraestructura Tecnológica, Digitalización y Migración de datos históricos estudiantiles de la Universidad de Guayaquil (Incluye Módulo de Talento Humano)	723.259	Porcentaje de ejecución presupuestaria del proyecto	100%		0%	88%	12%							173.533		463.275				86.450		
					División de Centro de Cómputo	(PAI) PROYECTO I+D+I	35.248	Porcentaje de ejecución presupuestaria del proyecto	100%		0%	100%	0%								35.248							
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Acreditación de laboratorio	3.000	Calidad de aulas	100%			100%																3.000
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Estación compartida portátil para monitoreo de la calidad de aire	20.294,12	Calidad de aulas	100%			100%																20.294



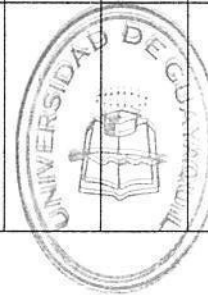
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Reactivos	3.000	Calidad de aulas	100%		50%	50%						1.500		1.500							
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.			100%			50%	50%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Actualizar currículo docente		Posgrado en Formación	100%			50%	50%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.			100%			50%	50%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.			100%			50%	50%														



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.	-	Estudiante por Docente a TC	100%		50%	50%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes	-		100%	25%	25%	25%	25%															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.	-		100%	25%	25%	25%	25%															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-		100%			50%	50%															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-	Horas de Clases TC/MT/TP	50%				50%															



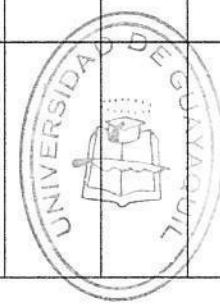
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-		100%	25%	25%	25%	25%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación institucional.	-		100%	25%	25%	25%	25%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras	-	Evaluacion Docente	100%		25%	50%	25%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación institucional	-		100%		50%	50%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Aplicar las políticas y mecanismos institucionales, establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres	-	Docencia Mujeres	100%	25%	25%	50%																	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-		100%		25%	50%	25%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	PLANIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	100%	25%	25%	50%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-	GESTIÓN DE LOS RECURSOS PARA LA INVESTIGACIÓN	100%		50%	50%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Documentar los proyectos. Incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%			50%	50%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-	PRODUCCIÓN CIENTÍFICA PRODUCCIÓN REGIONAL	100%			50%	50%																



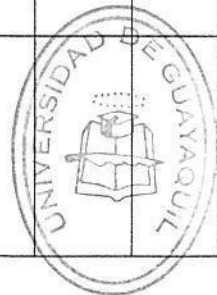
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Retención//	Facultad de Ciencias Naturales	Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.		LIBROS O CAPITULOS REVISADOS POR PARES	100%			50%	50%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Retención//	Facultad de Ciencias Naturales	Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.			100%	50%	50%															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Retención//	Facultad de Ciencias Naturales	Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.			100%	100%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Retención//	Facultad de Ciencias Naturales	Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.		PLANIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA VINCULACIÓN PROGRAMAS/PROYECTOS DE VINCULACIÓN	100%	50%	50%															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Retención//	Facultad de Ciencias Naturales	Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.			100%	100%																



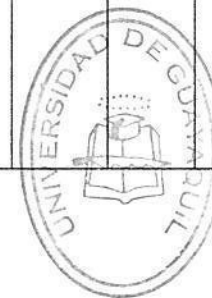
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic						
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos, sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%	50%		50%																			
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a internet, proyector y computadora.	-				100%		100%																		
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.	-					100%	25%	25%	25%	25%															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.	-					100%	25%	25%	25%	25%															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Alimentar la información necesaria, en coordinación con la Dirección de Cómputo, a la plataforma de gestión académica.	-					100%	25%	25%	25%	25%															



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos	-		100%		100%																														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.	-	ACCIÓN AFIRMATIVA	100%		50%	50%																													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.	-		100%		50%		50%																												
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Naturales	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAACES.	-	TASA DE RETENCIÓN	100%	25%	25%	25%	25%																												



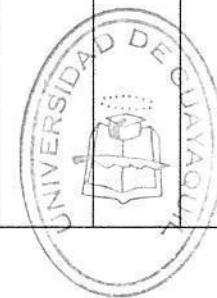
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																						
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic											
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Planificar la autoevaluación de la carrera	-		100%			50%	50%																							
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Realizar autoevaluación de la carrera conforme lo planificado	-	Políticas y Procedimientos	100%			50%	50%																							
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación institucional)	-		100%				100%																							
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.	-		100%				100%																							
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Socializar el uso del sistema de información institucional (Plataforma informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y asequible, que contenga información de la carrera actualizada semestralmente.	-	Sistema de	100%		100%																									



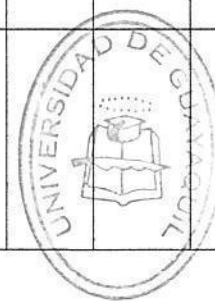
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Subir información al sistema de información institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.	-	Información	100%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.	-		100%		15%		85%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades del perfil profesional.	-		100%		15%	40%	45%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por periodo de estudio, identificando prerrequisitos y correquisitos	-		100%		15%	40%	45%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular	-		100%		15%	40%	45%													



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que corresponda al sílabus de cada asignatura.	-	Oferta Académica	100%		15%	40%	45%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Ejecutar la capacitación de los docentes de la carrera, en coordinación con la unidad correspondiente, de acuerdo a las necesidades y líneas de investigación de la carrera	-		100%		50%		50%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Aplicar el sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la institución (de manera que la oferta académica sea sometida constantemente a un proceso de seguimiento por parte de la carrera, con retroalimentación de los agentes sociales y económicos externos involucrados, considerando el principio de pertinencia).	-		100%				100%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Documentar la implementación del sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la institución.	-		100%				100%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Organizar y completar toda la información de las carreras de la Facultad, relacionada con el proceso de Evaluación de Carrera.	-		100%				100%														



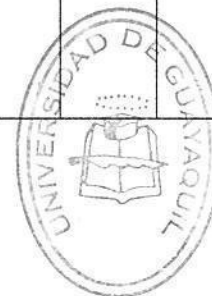
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos												
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Análizar el número de PROFESORES TC, MT, TP, titulares y contratados, con formación de PhD, maestría o especialización médica u odontológica afin que son necesarios, conforme los lineamientos de la normativa vigente.	-		100%		50%		50%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Gestionar ante las unidades respectivas, la convocatoria a concurso de méritos y oposición a profesionales, de conformidad a las demandas de la carrera	-	Formación de Postgrado Doctores a TC Titularidad TC Titularidad Remuneración TC/MT/TP	100%	100%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad	-		100%			100%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.	-		100%		15%	40%	45%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Actualizar currículo docente	-	Posgrado en Formación	100%		50%		50%													



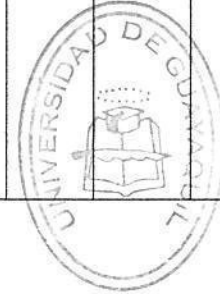
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
 01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.	-		100%				100%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.	-		100%		50%	50%															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.	-	Estudiante por Docente a TC	100%		50%	50%															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes	-		100%		50%	50%															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.	-		100%		50%	50%															



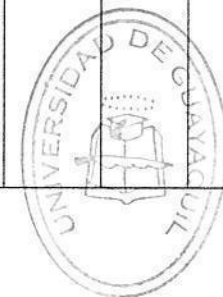
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																										
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-	Horas de Clases TC/MT/TP	100%			100%																												
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-		100%			100%																												
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-		100%			100%																												
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación institucional.	-		100%		50%	50%																												
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras	-	Evaluación Docente	100%																															



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

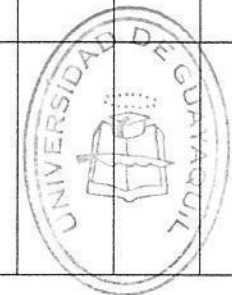
Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.		BIENESTAR ESTUDIANTIL	100%		50%		50%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos			100%		50%		50%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.		ACCIÓN AFIRMATIVA	100%				50%	50%															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.			100%		50%	50%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAAACES.			100%																				



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

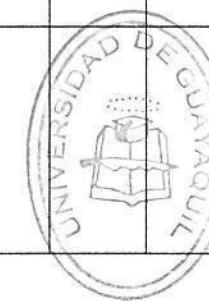
Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Implementar el proyecto		TASA DE RETENCIÓN GRADO	0%																			
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de Titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.			0%																			
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.			100%																			
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.			100%	100%																		
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.			100%	18%	82%																	

TASA DE



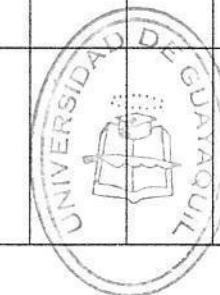
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAAACES.	-	TITULACIÓN GRADO	100%			50%	50%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Implementar el proyecto	-	TITULACIÓN GRADO	100%			50%	50%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-	TITULACIÓN GRADO	100%			50%	50%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAAACES.	-	TITULACIÓN GRADO	100%		30%	20%	50%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-	TASA DE TITULACIÓN POSGRADO	100%																	



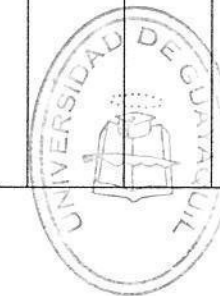
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																	
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Alimentos para semovientes	50.000	Número total de alimentos para semovientes adquiridos	100%	20%	40%	40%				10.000								20.000		20.000				
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Adquisición de medicinas e insumos de zootecnia	25.000	Número total de medicinas e insumos de zootecnia adquiridos	100%				100%															25.000		
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Alimentos, Medicinas, Productos de Aseo y Accesorios para Animales (F. Medicina Veterinaria)	50.000	Número total de alimentos, medicinas, productos de aseo y accesorios para animales adquiridos	100%																25.000			25.000		
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Elaborar un estudio actual y prospectivo con sus respectivos análisis de pertinencia, evolución prospectiva y ocupacional de graduados de la carrera.			100%	25%	25%	25%	25%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Elaborar el Plan Operativo Anual 2017, alineado a la Planificación Estratégica 2016-2020.		Planificación Estratégica	100%		50%		50%																	



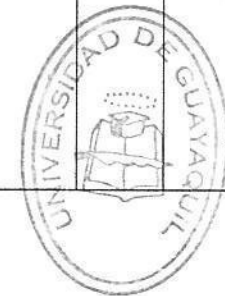
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar seguimiento y control periódico del logro de objetivos y cumplimiento de actividades establecidos en el Plan Operativo Anual 2016.	-		100%	25%	25%	25%	25%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Socializar la normativa institucional relacionada con la aplicación de la normativa disciplinaria y/o ética.	-	Ética	0%																		
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Implementar la normativa disciplinaria y/o ética y documentos que evidencien las acciones emprendidas respecto a la promoción del comportamiento ético y prevención del comportamiento antilético en la comunidad universitaria	-		90%	20%	20%	20%	20%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Planificar la autoevaluación de la carrera	-		100%	25%	25%	25%	25%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar autoevaluación de la carrera conforme lo planificado	-		0%																		



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
 01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación Institucional)		Políticas y Procedimientos	80%	20%	20%	20%	20%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.			50%		25%		25%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Socializar el uso del sistema de información institucional (Plataforma informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y asequible, que contenga información de la carrera actualizada semestralmente.		Sistema de Información	0%																				
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Subir información al sistema de información institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.			100%	25%	25%	25%	25%																
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.			100%	25%	25%	25%	25%																



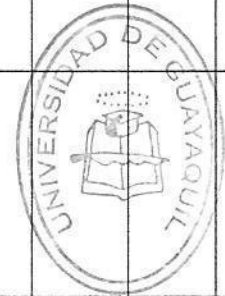
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																										
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades del perfil profesional	-	Oferta Académica	80%	20%	20%	20%	20%																											
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por periodo de estudio, identificando prerrequisitos y correquisitos	-		100%	25%	25%	25%	25%																											
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular	-		100%	25%	25%	25%	25%																											
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que corresponda al silabus de cada asignatura.	-		0%																															
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Ejecutar la capacitación de los docentes de la carrera, en coordinación con la unidad correspondiente, de acuerdo a las necesidades y líneas de investigación de la carrera	-		80%	20%	20%	20%	20%																											



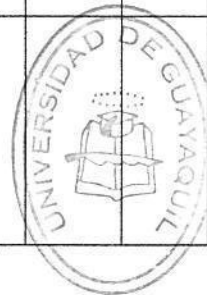
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																								
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.	-	Estudiante por Docente a TC	100%		50%		50%																									
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes	-		100%		50%		50%																									
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.	-		100%	25%	25%	25%	25%																									
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-		80%		40%		40%																									
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-		100%		50%		50%																									



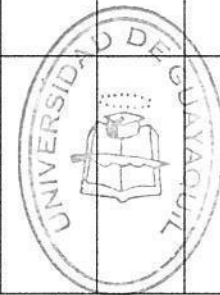
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																		
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic							
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias,	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género,	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que de respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo,	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-		100%		50%		50%																			
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación Institucional.	-		100%		50%		50%																			
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Fomentar la participación de becadas en los docentes de las carreras	-	Evaluación Docente	100%	25%	0%	50%	25%																			
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación Institucional	-		100%	0%	50%		50%																			
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres	-	Docencia Mujeres	100%	30%	20%	30%	20%																			



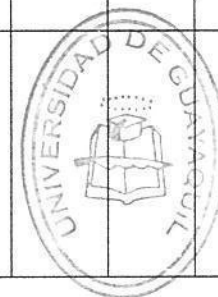
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
ciudadania	responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-	PLANIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN GESTIÓN DE LOS RECURSOS PARA LA INVESTIGACIÓN	100%		50%		50%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-		100%		50%		50%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-		100%	25%	25%	25%	25%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%	0%	0%	50%	50%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional), libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-		100%		50%		50%																	



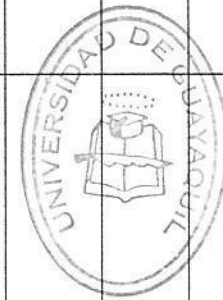
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.		LIBROS O CAPÍTULOS REVISADOS POR PARES	100%	25%	25%	25%	25%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.			100%	25%	25%	25%	25%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.			100%		50%		50%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.		PLANIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA VINCULACIÓN PROGRAMAS/PROYECTOS DE VINCULACIÓN	100%	25%	25%	25%	25%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.			100%	25%	25%	25%	25%														



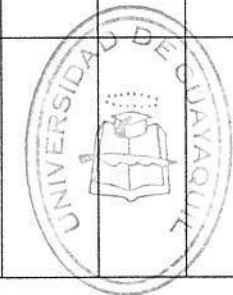
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%	0%	0%	50%	50%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a internet, proyector y computadora.	-		90%	20%	20%	20%	20%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.	-	CALIDAD DE AULAS ESPACIOS DE BIENESTAR OFICINAS A TC SALAS MT/TP ESPACIO ESTUDIANTES	100%	25%	25%	25%	25%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.	-		100%	25%	25%	25%	25%																	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Alimentar la información necesaria, en coordinación con la Dirección de Cómputo, a la plataforma de gestión académica.	-		100%	25%	25%	25%	25%																	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Implementar el uso de la plataforma de gestión académica por parte de los usuarios.	-	PLATAFORMA DE GESTIÓN ACADÉMICA	100%	25%	25%	25%	25%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar seguimiento y control periódico y documentado de la implementación del uso de la plataforma de gestión académica.	-		100%	25%	25%	25%	25%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Identificar requerimientos de bibliografía, en relación al Plan Curricular, Silabus y número de Alumnos para el 2017	-		100%	0%	0%	50%	50%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Establecer las necesidades de bibliografía y el presupuesto para el 2017, requerido en Coordinación con la Biblioteca General.	-	GESTIÓN DE BIBLIOTECAS	100%	25%	25%	25%	25%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Promover el uso de biblioteca virtual.	-		100%	25%	25%	25%	25%													



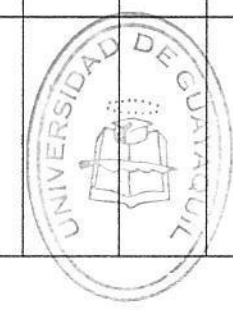
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Hacer un levantamiento del listado de los libros físicos existentes en las bibliotecas de la carrera de acuerdo al formato proporcionado por el CEAACES	-	LIBROS POR ESTUDIANTE	100%	0%	0%	50%	50%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Hacer un levantamiento del listado de los libros digitales contratados por la institución (que estén vigentes) para el 2017.	-	LIBROS POR ESTUDIANTE	100%		50%		50%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Socializar políticas y reglamentos de bienestar estudiantil a la comunidad.	-	BIENESTAR ESTUDIANTIL	100%	25%	25%	25%	25%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.	-	BIENESTAR ESTUDIANTIL	100%	25%	25%	25%	25%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos	-	BIENESTAR ESTUDIANTIL	100%		50%		50%													



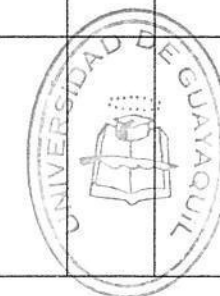
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.	-	ACCIÓN AFIRMATIVA	100%	25%	25%	25%	25%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.	-		100%		50%		50%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAACES.	-		100%		50%		50%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Implementar el proyecto	-	TASA DE RETENCIÓN GRADO	100%		50%		50%													
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%	0%	0%	50%	50%													



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov
				Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención // Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG // Tasa de Repitencia //	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.	-	TASA DE TITULACIÓN GRADO	100%															
				Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención // Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG // Tasa de Repitencia //	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-	TASA DE TITULACIÓN GRADO	100%	25%	25%	25%	25%											
				Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención // Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG // Tasa de Repitencia //	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-	TASA DE TITULACIÓN GRADO	100%		50%		50%											
				Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención // Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG // Tasa de Repitencia //	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	TASA DE TITULACIÓN GRADO	100%			50%	50%											
				Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención // Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG // Tasa de Repitencia //	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Implementar el proyecto	-	TASA DE TITULACIÓN GRADO	100%				100%											



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-		100%	0%	0%	50%	50%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-		100%	0%	0%	50%	50%														
				Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-	TASA DE TITULACIÓN POSGRADO	100%	0%	0%	50%	50%														
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria// Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente-becas (becas para docentes, ayudas económicas y movilidad docente)	600.000	Actualización científica y/o pedagógica	100%		33%	33%	33%			200.000			200.000						200.000		
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria// Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Concursos de méritos y oposición y recategorización (convocatoria)	303.571	Titularidad	100%		43%	41%	18%			54.230		72.604		90				61.681	61.684	21.313	31.969

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción Intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria // Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%					1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900					
			Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, sustentado en:	Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención // Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG // Tasa de Repitencia //	Vicerrectorado Académico	Fortalecimiento de los perfiles de egreso -al menos 6 facultades en proceso de acreditación y habilitación para 2016 (Derecho, Filosofía, Administración, Enfermería, Medicina, Odontología)	20.000	Perfil de egreso	100%		34%	33%	33%														6.650
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción Intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria // Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%					1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900					
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción Intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria // Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%					1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900					



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria// Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%					1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900			
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria// Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%					1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900			
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria// Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%					1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900			
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria// Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%					1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900			



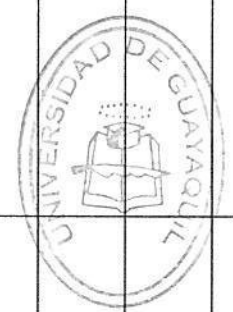
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria // Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%					1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900								
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria // Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%					1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900								
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria // Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%					1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900								
			Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención // Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de Investigación de la UG // Tasa de Repitencia //	Vicerrectorado Académico	Fortalecimiento de los perfiles de egreso - al menos 6 facultades en proceso de acreditación y habilitación para 2016 (Derecho, Filosofía, Administración, Enfermería, Medicina, Odontología)	20.000	Perfil de egreso	100%		34%	33%	33%						3.350	3.350		3.325	3.325				3.325	3.325		



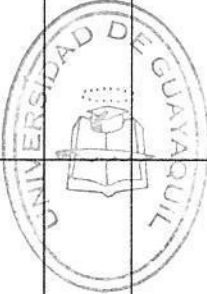
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria// Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%				1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900				
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria// Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%				1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900				
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria// Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%				1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900				
			Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Vicerrectorado Académico	Fortalecimiento de los perfiles de egreso -al menos 6 facultades en proceso de acreditación y habilitación para 2016 (Derecho, Filosofía, Administración, Enfermería, Medicina, Odontología)	20.000	Perfil de egreso	100%		34%	33%	33%				3.350	3.350		3.325	3.325		3.325	3.325	



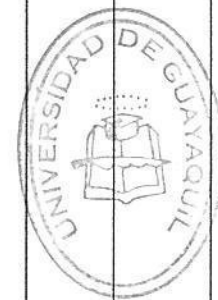
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria// Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%			1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900							
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria// Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%				1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900						
			Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Vicerrectorado Académico	Fortalecimiento de los perfiles de egreso -al menos 6 facultades en proceso de acreditación y habilitación para 2016 (Derecho, Filosofía, Administración, Enfermería, Medicina, Odontología)	40.000	Perfil de egreso	100%			50%	50%							6.700	6.650	6.650	6.700	6.650	6.650		
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria// Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%					1.000	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900					



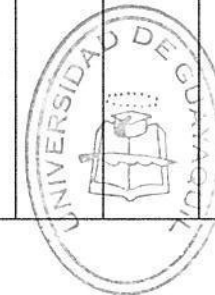
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención // Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG // Tasa de Repitencia //	Vicerrectorado Académico	Fortalecimiento de los perfiles de egreso -al menos 6 facultades en proceso de acreditación y habilitación para 2016 (Derecho, Filosofía, Administración, Enfermería, Medicina, Odontología)	20.000	Perfil de egreso	100%		34%	33%	33%					3.350	3.350			3.325	3.325			3.325	3.325	
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria // Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores de titulación)	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%				1.600	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900							
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria //	Vicerrectorado Académico	Perfeccionamiento docente - capacitación (capacitación en funciones de la gestión docente; plan de capacitación general (profesional por cada facultad); plan de capacitación para masa crítica; capacitación tutores	11.111	Actualización científica y/o pedagógica	100%		50%	50%				1.600	1.870	2.741	1.800	1.800	1.900							
			Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención // Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG // Tasa de Repitencia //	Vicerrectorado Académico	Diseño e Implementación de una Oferta Académica la integralidad en el sistema formativo y en las trayectorias e itinerarios educativos relacionadas con la expansión de la matrícula, la reducción de brechas en la cobertura y en las trayectorias del sistema, el acceso e igualdad de oportunidades en condiciones de equidad y calidad, el mejoramiento de los perfiles de los sujetos educativos (personal académico y estudiantes) y la articulación de sistema de educación superior.		Porcentaje de avance	100%	20%	40%	60%	80%															



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje.	Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención // Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de Investigación de la UG // Tasa de Repitencia //	Vicerrectorado Académico	Diversificación y reorganización de los modelos curriculares y de los aprendizajes, en orientación a la armonización, compatibilización y ordenamiento curricular, unificación de las titulaciones, definición de los campos de organización de carreras, programas de grado y posgrado y del sistema de aprendizajes, con nuevas concepciones y marcos epistemológicos e interculturales, en función de la pertinencia y en orientación a los objetivos educacionales de la UG		Porcentaje de avance	100%	20%	40%	60%	80%													
			Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje.	Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención // Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de Investigación de la UG // Tasa de Repitencia //	Vicerrectorado Académico	Validación de habilidades y desempeños de titulación de estudiantes, consolidación de aprendizajes disciplinares, profesionales, investigativos y de integración de contextos y saberes a través de la unidad de organización curricular de titulación, la producción intelectual del trabajo de titulación, la preparación del examen nacional de evaluación de carreras y programas académicos, apoyo en la inserción laboral y orientación en la trayectoria de estudios.		Porcentaje de avance	80%				80%													
			Implementar un Modelo Educativo inclusivo e intercultural basado en la experiencia de los sujetos en el "mundo de la vida" y en el apoyo a estudiantes con capacidades diversas y necesidades educativas (desarrollo de habilidades y destrezas, contextualización de los aprendizajes, apoyo pedagógico para reducción de brechas cognitivas, etc.) provenientes de las situaciones de exclusión en que han vivido	Tasa de Graduados de Postgrado // Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención // Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de Investigación de la UG // Tasa de Repitencia //	Vicerrectorado Académico	Implementación, seguimiento, monitoreo y evaluación a la pertinencia e impacto del Modelo Educativo de la UG, en lo concerniente a la articulación con los ejes estratégicos de desarrollo social, cultural, ambiental y productivo, prácticas pre-profesionales y gestión del conocimiento en redes nacionales e internacionales.		Porcentaje de implementación	100%				100%													

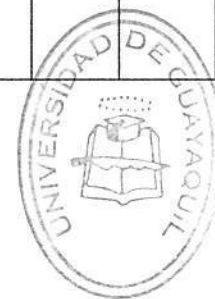


UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

Plan Operativo Anual (POA)

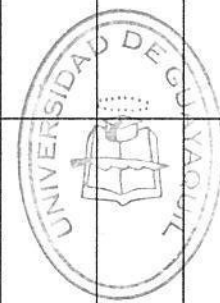
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																	
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic						
			Implementar un Modelo Educativo inclusivo e intercultural basado en la experiencia de los sujetos en el "mundo de la vida" en el apoyo a estudiantes con capacidades diversas y necesidades educativas (desarrollo de habilidades y destrezas, contextualización de los aprendizajes, apoyo pedagógico para reducción de brechas cognitivas, etc.) provenientes de las situaciones de exclusión en que han vivido	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Vicerrectorado Académico	Implementación del Modelo Educativo en pertinencia y calidad a partir del establecimiento de campos o dominios científicos, tecnológicos y humanistas acorde con las nuevas fronteras del conocimiento y las demandas del entorno político, productivo, social y cultural, en función de la integración de programas de investigación, de formación de grado y postgrados y gestión del conocimiento		Porcentaje de implementación	100%	25%	25%	50%																			
			Articular adecuadamente los procesos de vinculación, formación universitaria e investigación, que integra la participación en plataformas interinstitucionales, redes de gestión académica y del conocimiento, prácticas pre-profesionales, la educación continua, la internacionalización	Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria	Vicerrectorado Académico	Integración disciplinar en campos de estudio y actuación, que articulen conocimientos y saberes para la construcción de áreas y objetos profesionales inter y transdisciplinarios, que desarrollen nuevos enfoques de comprensión e intervención de la realidad.		Porcentaje de integración	100%	25%	25%	50%																			
			Articular adecuadamente los procesos de vinculación, formación universitaria e investigación, que integra la participación en plataformas interinstitucionales, redes de gestión académica y del conocimiento, prácticas pre-profesionales, la educación continua, la internacionalización	Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria	Vicerrectorado Académico	Promoción de las relaciones y conexiones interinstitucionales, que favorezcan la cooperación nacional e internacional para la producción del conocimiento y sus aprendizajes, orientando las IES hacia la integración latinoamericana en sus procesos de formación, investigación, intercambio docente y estudiantil; transferencia de ciencia y tecnología, reconocimiento y compatibilización de titulaciones, preservación del patrimonio natural y cultural, entre otros.		Porcentaje de promoción	100%				100%																		



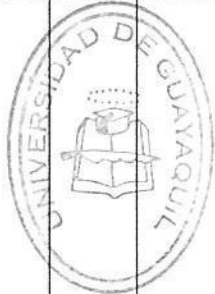
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Articular adecuadamente los procesos de vinculación, formación universitaria e investigación, que integra la participación en plataformas interinstitucionales, redes de gestión académica y del conocimiento, prácticas pre-profesionales, la educación continua, la internacionalización	Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria	Vicerrectorado Académico	Gestión en redes académicas y del conocimiento, ampliando estrategias de vinculación con organismos de la sociedad civil, cuyas estructuras posibilitarán fortalecer la producción, aplicación, transferencia e intercambio de saberes y aprendizajes de alta tecnología y valor social, cultural y productivo.	-	Porcentaje de gestión de redes	100%																	
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria // Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Implementación de programas de perfeccionamiento y actualización del perfil del docente universitario, validado y mejorado tomando en cuenta su cualificación profesional, la vinculación con otras universidades con actores y sectores de desarrollo de la profesión.	-	Porcentaje de implementación	100%		50%		50%													
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria // Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Capacitación pedagógica y tecnológica a los colectivos y cuerpos académicos para el mejoramiento de los ambientes de aprendizaje y metodologías de formación universitaria	-	Porcentaje de capacitaciones realizadas	100%																	
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria // Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Implementación de tutorías, acompañamiento pedagógico y asesorías estudiantiles	-	Porcentaje de implementación	100%	25%	25%	50%														
			Promover el desarrollo de colectivos y cuerpos académicos por campos de estudio, articulados a redes nacionales e internacionales	Porcentaje de Docentes con producción intelectual // Número de REDES académicas en las que se evidencia participación universitaria // Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Vicerrectorado Académico	Integración a redes del conocimiento, sociales y académicas, a labores de difusión del pensamiento y orientación a la resolución de problemas que emergen en la realidad.	-	Porcentaje de integración	100%																	



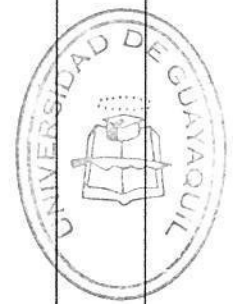
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			La investigación aplicada para el aprendizaje como eje articulador de la formación profesional y de posgrado, orientada a la producción de saberes y aprendizaje en contextos de aplicación, de distribución y colaboración de actores y sectores	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Vicerrectorado Académico	Fortalecimiento de la Investigación en el proceso formativo de grado y posgrado para generar conocimiento científico, pensamiento crítico, racional y humanista, capaz de producir alternativas reales para combatir la pobreza, disminuir las brechas educativas y tecnológicas, desarrollar y aprovechar ventajas comparativas y competitivas en los campos productivos y un liderazgo ciudadano que fortalezca la democracia y la institucionalidad del Estado y la Sociedad Civil.	-	Porcentaje de fortalecimiento	100%	25%	25%	50%														
			La investigación aplicada para el aprendizaje como eje articulador de la formación profesional y de posgrado, orientada a la producción de saberes y aprendizaje en contextos de aplicación, de distribución y colaboración de actores y sectores	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Vicerrectorado Académico	Articulación de la formación profesional con la investigación y la gestión del conocimiento, como única garantía para la actualización y generación del conocimiento, que posibilite a profesores y estudiantes integrarse a la gestión y producción social del conocimiento modo 3 de producción y gestión del conocimiento, las transformaciones de la techno-ciencia, la preservación de la cultura, la gestión social y productiva del conocimiento, la comunicación del saber con pertinencia y responsabilidad, y los procesos de auto-realización en la búsqueda de la verdad a través del conocimiento y la praxis de la transculturalidad.	-	Porcentaje de articulación	100%	25%	25%	50%														
			Desarrollar programas y proyectos sostenibles con la participación de los actores de los sectores productivos y entes gubernamentales		Vinculación con la Sociedad	Contratación de instructores - Coro de la UG	32.256	Porcentaje de instructores contratados	100%	-	20%	40%	40%	-	-	-	10.752	2.688	2.688	2.688	2.688	2.688	2.688	2.688	2.688	
		Vinculación con la Sociedad		Contratación de instructores - Instituto Experimental de Música	88.160	Porcentaje de instructores contratados	100%	-	20%	40%	40%	-	-	-	-	-	33.824	8.456	8.456	8.456	8.456	8.456	8.456	8.472	1.792	1.792
		Vinculación con la Sociedad		Contratación de instructores - Instituto Experimental de Música (3)	39.984	Porcentaje de instructores contratados	100%	-	20%	40%	40%	-	-	-	-	-	14.336	3.584	3.584	3.584	3.584	3.584	3.584	7.728	0	0
		Vinculación con la Sociedad		Honorarios profesionales coro de jóvenes	44.500	Porcentaje de honorarios profesionales cancelados	100%	-	20%	40%	40%	-	-	-	-	-	14.784	3.696	3.696	3.696	3.696	3.696	3.696	3.844	3.696	3.696



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
					Vinculación con la Sociedad	Honorarios profesionales coro de niños	45.000	Porcentaje de honorarios profesionales cancelados	100%	-	20%	40%	40%	-	-	-	14.981	3.745	3.745	3.745	3.745	3.745	3.745	3.745	3.802	3.745	
					Vinculación con la Sociedad	Honorarios profesionales teatro Arawa	15.360	Porcentaje de honorarios profesionales cancelados	100%	-	20%	40%	40%	-	-	-	1.920	1.920	1.920	1.920	1.920	1.920	1.920	1.920	1.920	1.920	0
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	
					Vinculación con la Sociedad	Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-	-	



Generar transferencia de conocimiento a las comunidades de las zonas 5 y 8 con los gestores de vinculación

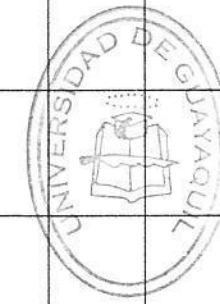
Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.

4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de

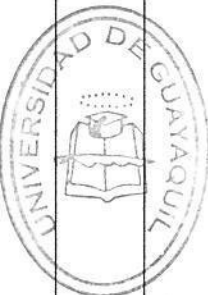
Impulsar el desarrollo local, zonal y nacional, con programas y proyectos multi, inter y trans disciplinarios de

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																			
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic								
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	conocimiento y la formación de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	vinculación, integrados a las actividades de formación e investigación, orientados a la internacionalización y a la responsabilidad social universitaria, que promueva la transferencia de conocimientos científicos, tecnológicos y humanísticos	Vinculación con la Sociedad		Proyectos vinculación con la colectividad varias facultades	10.000	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia.	51%	-	10%	25%	16%	-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-									
													-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-									
													-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-									
													-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-									
													-	-	-	3.556	1.667	2.222	639	639	639	639	-	-									
			Adoptar las mejores prácticas de las redes académicas nacionales e internacionales con experiencia en el área de vinculación		Vinculación con la Sociedad		Incentivar la participación activa de las redes académicas a través de reuniones presenciales y virtuales, a nivel nacional e internacional, con énfasis en temas de Gestión Social de Conocimiento	-	Número de reuniones con los miembros de las redes académicas	3			1	1	1																		
			Fomentar la autogestión de recursos para la gestión social del conocimiento e internacionalización	Número de proyectos de educación continua de relevancia	Vinculación con la Sociedad		Realización de cursos de certificación de competencias, congresos académicos/tecnológicos, talleres, seminarios, ofertados por las diferentes unidades académicas.	-	Número de proyectos de educación continua de relevancia	6		2	2	2																			
Implementar la sistematización de una base de datos que incluya la oferta de servicios de la universidad y los resultados de los programas y proyectos de gestión social del conocimiento	Programa Informático desarrollado	Vinculación con la Sociedad		Desarrollo de un portal web que permita visualizar y acceder a la oferta de servicios de la universidad y los proyectos de Vinculación con la Sociedad	-	Programa Informático desarrollado	1		1																								
Adoptar líneas de acción que fortalezcan la participación y el interés de actores externos en proyectos de gestión social de conocimiento	Número de docentes y estudiantes movilizados nacional e internacionalmente	Vinculación con la Sociedad		Sistema de Movilidad Académica nacional e internacional para estudiantes, docentes e investigadores.	-	Número de docentes y estudiantes movilizados nacional e internacionalmente	157		50	50	57																						
Adoptar líneas de acción que fortalezcan la participación y el interés de actores externos en proyectos de gestión social de conocimiento	Número de programas multi, inter y trans disciplinarios articulados a las funciones sustantivas	Vinculación con la Sociedad		Gestionar el involucramiento de actores externos a través de alianzas estratégicas y convenios de cooperación marcos y específicos	-	Número de programas multi, inter y trans disciplinarios articulados a las funciones sustantivas	3	1		1	1																						



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
			Fortalecer el aprovechamiento de convenios de redes nacionales e internacionales con la generación de programas y proyectos de gestión social del conocimiento.		Vinculación con la Sociedad	Realización de proyectos que contribuyan con la solución de problemas a las comunidades	-	Número de programas/proyectos multi, inter y trans disciplinarios articulados a las funciones sustantivas	5		1	2	2														
			Desarrollar mecanismos que promueven la publicación científica de los resultados de los proyectos de vinculación		Vinculación con la Sociedad	Fomentar la articulación con el área de Investigación de la Universidad propiciando la participación de docentes o estudiantes que participen en programas de vinculación con la sociedad en capacitaciones de redacción científica	-	Número de docentes o estudiantes que participan en capacitaciones de redacción científica	40			20	20														
			Implementar redes internas de articulación entre la academia, la investigación y la gestión social del conocimiento		Vinculación con la Sociedad	Crear mesas de diálogo y conversatorio permanentes entre las tres funciones sustantivas de la universidad	-	Número de mesas de diálogo o conversatorios entre las tres funciones sustantivas de la Universidad de Guayaquil	6			3	3														
Objetivo 1: Consolidar el estado democrático y la construcción del poder popular	1.5. Afianzar una gestión pública inclusiva, oportuna, eficiente, eficaz y de excelencia.	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de los procesos institucionales comprometidos con el desarrollo de la Universidad de Guayaquil	Estructurar y posicionar una marca de servicios y productos de la UG/Promocionar las fortalezas, logros y méritos de la Universidad de Guayaquil.		Relaciones Públicas	Operadora de publicaciones, propaganda y material POP	50.000	Porcentaje de contratación de Operadora de publicaciones, propaganda y material POP	100%		35%	35%	30%	0	0	0	0	0	17.500	5.833	5.833	5.833	5.000	5.000	5.000		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución	Relaciones Públicas	Servicio Logístico y eventos	30.000	Número de servicios logísticos y eventos efectuados	100%		10%	45%	45%	0	0	0	0	0	3.000	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500		
			Desarrollar un plan de comunicación interna	Desarrollar un plan de comunicación interna	Relaciones Públicas	Plan de Comunicación Interna	-	Plan de Comunicación Interna	100%			50%	50%														
					Relaciones Públicas	Manual de Imagen corporativa	-	Manual de imagen corporativa	100%	100%																	
					Dirección Administrativa	Adquisición de insumos de imprenta (Papelería)	35.000	Porcentaje total de insumos de imprenta (papelería) adquiridos	100			50	50							5.833	5.833	5.833	5.833	5.833	5.833		
					Dirección Administrativa	Adquisición de suministros de impresión -Imprenta (Cartuchos, tintas offset, toners para impresiones láser, tinta para plotters)	35.000	Porcentaje total de suministros de impresión adquiridos	100			100								17.500		17.500					

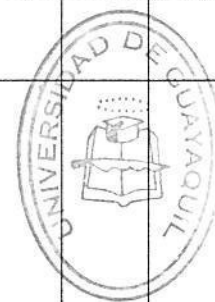


UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución					Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-		
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e Internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e Internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	711	711	711	711	711
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e Internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e Internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	842	842	842	842	842
				Dirección Administrativa	Mantenimiento de maquinaria marca HEIDELBERG, modelo SPEED Master SM 74 2P de la Sección de Imprenta de la Universidad de Guayaquil	11.867	Porcentaje de mantenimiento de maquinarias realizado	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	11.867	-	-	-	-	-	-
				Dirección Administrativa	Mantenimiento de maquinarias de la sección de imprenta - CTP (Mako, máquinas guillotinas, máquinas plotter).	30.000	Porcentaje de mantenimiento de maquinarias realizado	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	30.000	-	-	-	-	-	-
				Dirección Administrativa	Pago de Servicio de Arrendamiento	34.000	Porcentaje de servicio de arrendamiento pagado	100	50	50	-	-	5.667	5.667	5.667	5.667	5.667	5.665	-	-	-	-	-	-	-	-
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100	-	11	51	38	-	-	-	-	295	334	334	334	334	334	334	334	334	333
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Internet	2.400	Conectividad	25	25	-	-	-	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200
Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución					Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	186.692	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	32	23	22	22	23.064	19.591	16.547	14.480	15.243	13.967	13.967	13.967	13.967	13.967	13.967	13.966	
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	28.387	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	25	25	25	25	2.366	2.366	2.366	2.366	2.366	2.366	2.366	2.366	2.366	2.366	2.366	2.366	2.366	
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	5.585	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	25	25	25	25	465	465	465	465	465	465	465	465	465	465	465	465	466	
				Dirección Administrativa	Pago matriculación vehicular parque automotor	65.000	Porcentaje de matriculación vehicular parque automotor cancelado	100	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Desarrollar un plan de comunicación interna		Dirección Administrativa	Servicio de correo y mensajería	54.000	Porcentaje de servicio de correo y mensajería cancelado	100	-	-	50	50					9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000		
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución		Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento de ascensores	14.700	Porcentaje de servicio de mantenimiento de ascensores implementado	100			100							14.700						
				Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100		24	38	38			348		1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346		
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100			100							20.263						
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución		Dirección Administrativa	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	2.000	Porcentaje de Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes canceladas	100		30	35	35			135	233	233	233	233	233	233	233		
				Dirección Administrativa	Viáticos y subsistencias	231.765	Porcentaje de viáticos y subsistencias pagados	100	25	25	25	25	19.314	19.314	19.314	19.314	19.314	19.314	19.314	19.314	19.314	19.314	19.314		
			Reingeniería de los procesos administrativos que dificultan la viabilidad oportuna de las necesidades académicas		Dirección Administrativa	Presentar propuesta de consultoría en reingeniería de procesos administrativos	85.000	Porcentaje total de la consultoría	40			20	20					14.167	14.167	14.167	14.167	14.167	14.167		
			Implementar el llamado a convocatorias de concursos de méritos y oposición del personal administrativo		Dirección Administrativa	Presentar perfiles del personal requirente en la Dirección Administrativa	-	Porcentaje de personal contratado según las necesidades presentadas	100				100												
			Implementar un sistema de información administrativo, académico y financiero		Dirección Administrativa	Verificar la funcionalidad del sistema hasta la fecha implementado	-	Porcentaje de avances de implementación del sistema	100				100												
			Normar la descentralización del manejo de recursos propios y de autogestión para la formación académica, Investigación, gestión social del conocimiento e internacionalización y bienestar estudiantil con la finalidad de optimizar su distribución y su ejecución, en atención a las metas del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional		Dirección Administrativa	Gestionar reuniones con las áreas de Planificación, Procuraduría Legal, Financiero, Vicerrectorado Administrativo, Dirección Administrativa, Secretaría General y Talento Humano a fin de crear políticas y procedimientos	-	Porcentaje de avances en la creación de políticas y procedimientos	25				25												



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
			Implementar la política del cero papel		Dirección Administrativa	Realizar acciones conjuntas con el Dpto. de Cómputo para iniciar campañas que mejoren la optimización del recurso	-	Porcentaje de avances de campañas	100				50	50																
			Crear una Empresa Pública de Servicios de Investigación Científica y Transferencia de Conocimiento y Tecnología que administre los procesos de compras y contrataciones para la investigación		Dirección Administrativa																									
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-		100	-	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-	-	-		
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-			17	83	-	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	-	5.662	5.661	-		
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-			100		-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158						
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100						40	60											711	711	711	711	711
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100						40	60											842	842	842	842	842
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100						11	51	38						295	334	334	334	334	334	334	334	334
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	40.581	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	35	24	21	21	4.398	4.641	5.041	3.893	2.826	2.826	2.826	2.826	2.826	2.826	2.826	2.826	2.826	2.826	2.826	2.826	2.826	2.826
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	82.375	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	25	25	25	25	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865	6.865
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	4.253	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	45	18	18	18	574	772	577	259	259	259	259	259	259	259	259	259	259	259	259	259	259	259
				Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100		24	38	38						348					1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346
				Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100															20.263					
					Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-		100	-	-	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-	-		

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-		
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e Internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e Internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	711	711	711	711	711	
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e Internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e Internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	842	842	842	842	842	
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100	-	11	51	38	-	-	-	295	334	334	334	334	334	334	334	334	334	
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	12.380	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	28	19	27	27	1.324	1.009	1.101	919	327	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	55.712	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	11	24	32	32	2.468	2.097	1.683	1.412	6.007	6.007	6.007	6.007	6.007	6.007	6.007	6.007	6.007	6.007
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	2.876	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	8	31	31	31	64	94	66	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295
				Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100	-	24	38	38	-	-	-	348	-	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad	Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	20.263	-	-	-	-	-	-	
			Mejorar los procesos administrativos	Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e Internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e Internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	711	711	711	711	711	
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e Internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e Internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	842	842	842	842	842	



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100		11	51	38	-	-	-	-	295	334	334	334	334	334	334	334	
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	170	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	100	0				57	57	57										
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	52.264	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	11	27	31	31	2.051	1.819	1.865	3.193	5.417	5.417	5.417	5.417	5.417	5.417	5.417	5.417	5.417	5.417
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	346	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	30	23	23	23	28	44	32	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
				Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100		24	38	38					348		1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100			100													20.263	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	711	711	711	711
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	842	842	842	842
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100		11	51	38	-	-	-	-	295	334	334	334	334	334	334	334	334	334
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	2.790	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	24	20	28	28	255	226	201	102	188	260	260	260	260	260	260	260	260	260
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	35.550	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	33	21	23	23	4.260	6.600	999	1.936	2.719	2.719	2.719	2.719	2.719	2.719	2.719	2.719	2.719	2.719
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	1.835	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	15	28	28	28	95	118	65	173	173	173	173	173	173	173	173	173	173	173



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
					Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100		24	38	38					348		1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346		
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100			100								20.263							
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución		Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-		
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-	
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100			40	60											711	711	711	711	711
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	842	842	842	842	842
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100			11	51	38	-	-	-	-	-	-	295	334	334	334	334	334	334	334
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable		Porcentaje de servicio de agua potable cancelado																				
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	15.255	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	22	24	27	27	1.345	1.032	969	969	1.367	1.367	1.367	1.367	1.367	1.367	1.367	1.367	1.367	1.367	1.367
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	562	Porcentaje de servicio de telefonía fija cancelado	100	20	27	27	27	33	47	33	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
				Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100		24	38	38							348		1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	
				Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100			100								20.263						
						Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-
					Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-	

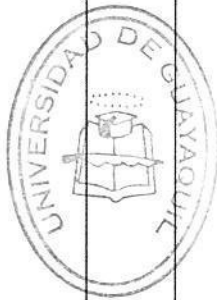


UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	-	-	-	-	-		
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	711	711	711	711	711	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	842	842	842	842	842	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100	-	11	51	38	-	-	-	-	295	334	334	334	334	334	334	334	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	25.682	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	25	25	25	25	1.731	2.209	2.449	1.977	2.164	2.164	2.164	2.164	2.164	2.164	2.164	2.164	2.164	2.164	2.164	2.164	2.164
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	2.691	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	4	32	32	32	36	51	32	286	286	286	286	286	286	286	286	286	286	286	286	286	286
				Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100	-	24	38	38	-	-	-	-	348	-	-	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad	Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	20.263	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-	-	-	-		
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	-	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	711	711	711	711	711	711	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	842	842	842	842	842	842	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Pago de Servicio de Arrendamiento	66.000	Porcentaje de servicios de arrendamiento pagado	100	25	25	25	25	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100	-	11	51	38	-	-	-	-	295	334	334	334	334	334	334	334	334	334	334	334	

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
1.Consolidar el Estado democrático y la construcción del poder popular	1.5. Afianzar una gestión pública inclusiva, oportuna, eficiente, eficaz y de excelencia	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de los procesos institucionales comprometidos con el desarrollo de la Universidad de Guayaquil.	Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	10.134	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	15	25	30	30	551	474	539	789	781	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000				
					Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	47.621	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	28	22	25	25	5.248	4.649	3.616	2.623	3.936	3.936	3.936	3.936	3.936	3.936	3.936	3.936	3.936	3.936	3.936	3.936	
					Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	2.459	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	29	24	24	24	213	306	205	193	193	193	193	193	193	193	193	193	193	193	193	193	193
					Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100		24	38	38						348			1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	
					Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100			100												20.263						
					Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100			100											3.294							
					Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100			17	83										2.361				5.662	5.661		
					Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100			100												13.158						
					Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e Internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e Internacional comprados	100			40	60												711	711	711	711	711	711
					Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e Internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e Internacional comprados	100			40	60												842	842	842	842	842	842
					Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100		11	51	38						295	334	334	334	334	334	334	334	334	334	334	
					Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	10.764	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	27	17	28	28	932	802	1.157	505	368	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	
					Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	38.866	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	16	24	30	30	2.203	2.028	1.875	1.518	3.905	3.905	3.905	3.905	3.905	3.905	3.905	3.905	3.905	3.905	3.905	3.905	
Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	2.007	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	41	20	20	20	249	333	246	131	131	131	131	131	131	131	131	131	131	131	131	131						

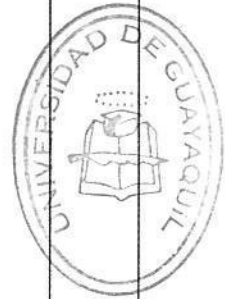


UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
					Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100		24	38	38				348		1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346		
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100				100							20.263						
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-		
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-	
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	711	711	711	711	711
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	842	842	842	842	842	
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100	-	11	51	38	-	-	-	-	295	334	334	334	334	334	334	334	334	
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	23.460	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	26	25	24	24	2.182	1.866	2.021	2.075	1.915	1.915	1.915	1.915	1.915	1.915	1.915	1.915	1.915	
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	47.621	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	11	25	32	32	1.689	1.713	1.638	1.396	5.148	5.148	5.148	5.148	5.148	5.148	5.148	5.148	5.148	
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	2.120	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	15	28	28	28	98	131	92	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	
						Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100		24	38	38				348		1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100				100							20.263						
					Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-	
					Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-	

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución		Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	-	-	-	-	
					Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	711	711	711	711	711	-	-	-
					Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	842	842	842	842	842	-	-	-
					Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100	-	11	51	38	-	-	-	-	295	334	334	334	334	334	334	334	334	-	-
					Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	111.942	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	7	25	34	34	2.789	2.491	2.590	2.230	12.730	12.730	12.730	12.730	12.730	12.730	12.730	12.730	12.730	12.730	12.730
					Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	227.227	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	11	23	33	33	13.111	7.998	4.451	3.899	24.721	24.721	24.721	24.721	24.721	24.721	24.721	24.721	24.721	24.721	24.721
					Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	11.731	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	22	26	26	26	768	1.048	785	1.014	1.014	1.014	1.014	1.014	1.014	1.014	1.014	1.014	1.014	1.014	
					Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento de ascensores	14.700	Porcentaje de servicio de mantenimiento de ascensores implementado	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14.700	-	-	-	-	-	
					Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100	-	24	38	38	-	-	-	-	348	-	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346		
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad	Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	20.263	-	-	-	-	-			
			Mejorar los procesos administrativos	Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-	-			
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-			
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	-			
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	711	711	711	711	711			
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	842	842	842	842	842			



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100		11	51	38	-	-	-	-	295	334	334	334	334	334	334	334				
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	19.336	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	19	25	28	28	1.911	801	1.040	1.446	1.538	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800			
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	154.138	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	10	24	33	33	5.757	4.535	4.395	3.283	17.021	17.021	17.021	17.021	17.021	17.021	17.021	17.021	17.021	17.021			
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	4.064	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	22	26	26	26	270	364	279	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350			
				Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100		24	38	38					348		1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346			
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100			100													20.263				
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-	-			
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	-	5.662	5.661	-			
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	-			
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100			40	60													711	711	711	711	711
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100			40	60													842	842	842	842	842
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100		11	51	38							295	334	334	334	334	334	334	334	334		
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	34.760	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	26	23	26	26	2.372	2.983	3.516	2.327	2.562	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000		
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	181.464	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	11	25	32	32	8.068	7.118	5.106	6.428	19.343	19.343	19.343	19.343	19.343	19.343	19.343	19.343	19.343	19.343	19.343		
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	9.368	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	9	30	30	30	255	337	254	947	947	947	947	947	947	947	947	947	947	947	947		

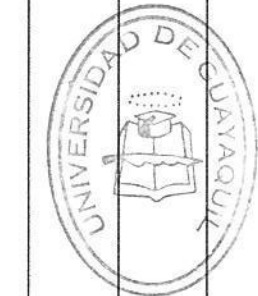
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
					Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100		24	38	38					348		1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346			
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100			100									20.263							
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100			17	83								2.361			5.662	5.661			
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100				100											13.158					
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100				40	60											711	711	711	711	711
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100				40	60											842	842	842	842	842
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100				11	51	38						295	334	334	334	334	334	334	334	334
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	17.709	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	12	26	31	31	393	662	1.105	976	1.822	1.822	1.822	1.822	1.822	1.822	1.822	1.822	1.822	1.822	1.822	1.822
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	35.948	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	9	24	33	33	1.281	1.010	1.022	813	3.978	3.978	3.978	3.978	3.978	3.978	3.978	3.978	3.978	3.978	3.978	3.978
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	1.856	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	36	21	21	21	199	266	201	132	132	132	132	132	132	132	132	132	132	132	132	132
				Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100		24	38	38							348		1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	
				Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100			100										20.263					
					Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100			100										3.294						
					Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100			17	83									2.361			5.662	5.661		
					Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100			100											13.158					



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100			40	60							711	711	711	711	711		
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100				40	60								842	842	842	842	842	
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100				11	51	38					295	334	334	334	334	334	334	
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	56.788	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100		20	25	28	28	3.520	3.580	4.067	3.473	5.268	5.268	5.268	5.268	5.268	5.268	5.268	5.268	5.268
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	115.272	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100		17	24	30	30	6.860	6.460	5.762	5.048	11.393	11.393	11.393	11.393	11.393	11.393	11.393	11.393	11.393
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	5.951	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100		13	29	29	29	264	382	151	573	573	573	573	573	573	573	573	573	573
				Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100			24	38	38						348		1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100				100								20.263					
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100				100								3.294					
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100					17	83										5.662	5.661	
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100					100											13.158		
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100					40	60								711	711	711	711	711
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100					40	60									842	842	842	842
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100					11	51	38					295	334	334	334	334	334	334
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	31.106	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100		49	26	12	12	6.232	4.531	4.530	5.619	1.274	1.274	1.274	1.274	1.274	1.274	1.274	1.274	1.275

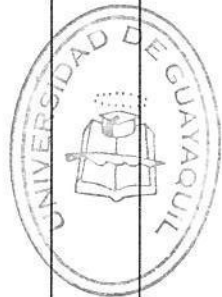


UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
					Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	63.141	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	25	23	26	26	6.535	4.854	4.677	3.728	5.418	5.418	5.418	5.418	5.418	5.418	5.418	5.418	
					Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	3.260	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	44	19	19	19	410	605	423	202	202	202	202	202	202	202	202	202	
					Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100		24	38	38					348		1.346	1.346	1.346	1.346	1.346		
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100			100								20.263						
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-		
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-	
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100			40	60										711	711	711	711	
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100			40	60											842	842	842	842
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100			11	51	38							295	334	334	334	334	334	334
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	32.674	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	14	25	31	31	806	1.406	2.249	1.572	3.330	3.330	3.330	3.330	3.330	3.330	3.330	3.330	3.330	
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	66.324	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	18	24	29	29	4.237	4.025	3.596	2.868	6.450	6.450	6.450	6.450	6.450	6.450	6.450	6.450	6.450	
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	3.424	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	20	27	27	27	213	279	202	303	303	303	303	303	303	303	303	303	303	
				Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100			24	38	38							348		1.346	1.346	1.346	1.346	
				Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100			100									20.263				

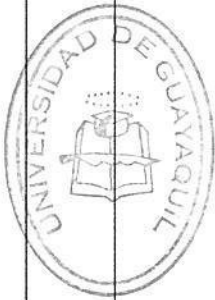
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la institución		Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-	
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	-	-
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	711	711	711	711	711
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	842	842	842	842	842
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100	-	11	51	38	-	-	-	-	295	334	334	334	334	334	334	334	334
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	33.132	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	11	25	32	32	1.196	1.130	1.287	1.117	3.550	3.550	3.550	3.550	3.550	3.550	3.550	3.550	3.550
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	67.253	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	17	25	29	29	2.641	4.674	4.417	3.506	6.502	6.502	6.502	6.502	6.502	6.502	6.502	6.502	6.502
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	3.472	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	29	24	24	24	309	399	285	275	275	275	275	275	275	275	275	275	276
				Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100	-	24	38	38	-	-	-	-	348	-	-	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346	1.346
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad	Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	20.263	-	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Adquisición e instalación de pizarras acrílicas	3.294	Calidad de aulas	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	3.294	-	-	-	-	-	
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de aseo	13.684	Total de Materiales de Aseo adquiridos	100	-	-	17	83	-	-	-	-	-	-	2.361	-	-	5.662	5.661	-	
				Dirección Administrativa	Compra de materiales de oficina	13.158	Total de Materiales de Oficina adquiridos	100	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	13.158	-	-	-	-	-
				Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Común	3.553	Porcentaje total de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-	-	40	60	-	-	-	-	-	-	-	-	711	711	711	711	711



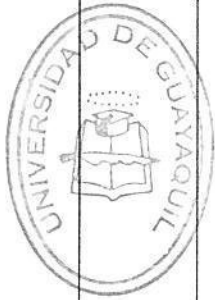
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
			Mejorar los procesos administrativos, académicos y financieros, con recursos humanos de la Institución		Dirección Administrativa	Compra de pasajes aéreos nacional e internacional por Régimen Especial	4.211	Monto de pasajes aéreos nacional e internacional comprados	100	-		40	60	-	-	-	-	-	-	842	842	842	842	842	
				Dirección Administrativa	Pago de servicio de Combustible para parque automotor	2.632	Gestión de recursos para la vinculación	100				11	51	38	-	-	-	-	295	334	334	334	334	334	334
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de agua potable	3.383	Porcentaje de servicio de agua potable cancelado	100	20	26	27	27	27	223	170	294	296	300	300	300	300	300	300	300	300
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de energía eléctrica	12.071	Porcentaje de servicio de energía eléctrica cancelado	100	25	25	25	25	25	1.005	1.005	1.006	1.006	1.006	1.006	1.006	1.006	1.006	1.006	1.006	1.006
				Dirección Administrativa	Pago del servicio de telefonía fija	623	Porcentaje de servicio de telefonía cancelado	100	25	25	25	25	25	51	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52
				Dirección Administrativa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	8.421	Porcentaje de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos efectuado	100				24	38	38					348		1.346	1.346	1.346	1.346	1.346
			Implementar un plan de prevención y mitigación de riesgos en toda la universidad		Dirección Administrativa	Servicio de Seguro de bienes (Contraloría)	20.263	Porcentaje de servicio de seguro de bienes cancelado	100												20.263				
					Facultad de Ciencias Químicas	Adquisición de reactivos y materiales químicos	-	Calidad de aulas	100%	50%	50%														
					Facultad de Ciencias Químicas	Servicio de manejo de materiales biológicos	-	Porcentaje de servicio de manejo de materiales biológicos cancelado	100%		100%														
					Facultad de Ciencias Químicas	Materiales, equipamiento de laboratorio	-	Calidad de aulas	100%	100%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar un estudio actual y prospectivo con sus respectivos análisis de pertinencia, evolución prospectiva y ocupacional de graduados de la carrera.	-		100%	25%	25%	25%	25%												
					Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar el Plan Operativo Anual 2017, alineado a la Planificación Estratégica 2016-2020.	-	Planificación Estratégica	100%			50%	50%												
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento y control periódico del logro de objetivos y cumplimiento de actividades establecidos en el Plan Operativo Anual 2016.	-		100%	25%	25%	25%	25%												
					Facultad de Ciencias Químicas	Socializar la normativa institucional relacionada con la aplicación de la normativa disciplinaria y/o ética.	-		100%		50%	50%													



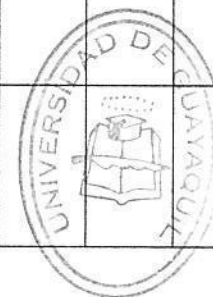
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
					Facultad de Ciencias Químicas	Implementar la normativa disciplinaria y/o ética y documentos que evidencien las acciones emprendidas respecto a la promoción del comportamiento ético y prevención del comportamiento antiético en la comunidad universitaria	-	Ética	100%				100%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Planificar la autoevaluación de la carrera	-	Políticas y Procedimientos	100%			50%	50%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar autoevaluación de la carrera conforme lo planificado	-		100%			50%	50%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación institucional)	-		100%				100%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.	-		100%				100%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Socializar el uso del sistema de información institucional (Plataforma informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y asequible, que contenga información de la carrera actualizada semestralmente.	-	Sistema de Información	100%		100%																		
					Facultad de Ciencias Químicas	Subir información al sistema de información institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.	-		100%				100%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.	-		100%			15%		85%															



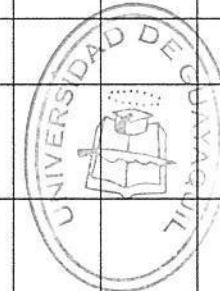
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																	
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic						
					Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades del perfil profesional	-		100%		15%	40%	45%																		
					Facultad de Ciencias Químicas	Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por periodo de estudio, identificando prerrequisitos y correquisitos	-		100%		15%	40%	45%																		
					Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular	-		100%		15%	40%	45%																		
					Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que corresponda al silabus de cada asignatura.	-		100%		15%	40%	45%																		
					Facultad de Ciencias Químicas	Ejecutar la capacitación de los docentes de la carrera, en coordinación con la unidad correspondiente, de acuerdo a las necesidades y líneas de investigación de la carrera	-	Oferta Académica	100%		50%		50%																		
					Facultad de Ciencias Químicas	Aplicar el sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la institución (de manera que la oferta académica sea sometida constantemente a un proceso de seguimiento por parte de la carrera, con retroalimentación de los agentes sociales y económicos externos involucrados, considerando el principio de pertinencia).	-		100%				100%																		
					Facultad de Ciencias Químicas	Documentar la implementación del sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la institución.	-		100%				100%																		
					Facultad de Ciencias Químicas	Organizar y completar toda la información de las carreras de la Facultad, relacionada con el proceso de Evaluación de Carrera.	-		100%				100%																		



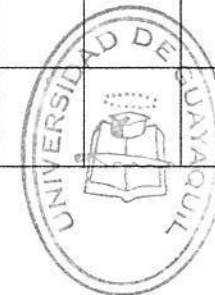
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
					Facultad de Ciencias Químicas	Analizar el número de PROFESORES TC, MT, TP, titulares y contratados, con formación de PhD, maestría o especialización médica u odontológica afín que son necesarios, conforme los lineamientos de la normativa vigente.	-	Formación de Posgrado	100%		50%		50%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Gestionar ante las unidades respectivas, la convocatoria a concurso de méritos y oposición a profesionales, de conformidad a las demandas de la carrera	-	Titularidad TC																				
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad	-	Remuneración TC/MT/TP	100%	100%																		
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad	-	Remuneración TC/MT/TP				100%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.	-	Remuneración TC/MT/TP	100%		15%	40%	45%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Actualizar currículo docente	-	Remuneración TC/MT/TP	100%		50%		50%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.	-	Posgrado en Formación	100%				100%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.	-	Posgrado en Formación	100%		50%	50%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.	-	Estudiante por Docente a TC	100%		50%	50%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes	-	Estudiante por Docente a TC	100%		50%	50%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.	-	Estudiante por Docente a TC	100%		50%	50%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-	Horas de Clases	100%			100%																



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que de respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-	TC/MT/TP	100%			100%																	
										Facultad de Ciencias Químicas	Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-	100%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación Institucional.	-	100%	50%	50%																			
					Facultad de Ciencias Químicas	Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras	-	Evaluación Docente	100%			100%																	
					Facultad de Ciencias Químicas	Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación institucional	-		100%			100%																	
					Facultad de Ciencias Químicas	Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres	-	Docencia Mujeres	0%			0%																	
					Facultad de Ciencias Químicas	Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-		100%			100%																	
					Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	PLANIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	100%			100%																	
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-	GESTIÓN DE LOS RECURSOS PARA LA INVESTIGACIÓN	100%			100%																	
Facultad de Ciencias Químicas	Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%			100%																						



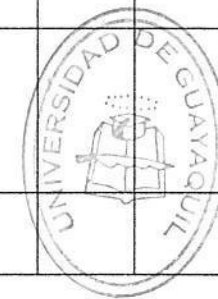
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
					Facultad de Ciencias Químicas	Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)		PRODUCCIÓN CIENTÍFICA PRODUCCIÓN REGIONAL LIBROS O CAPÍTULOS REVISADOS POR PARES	100%		50%		50%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.		LIBROS O CAPÍTULOS REVISADOS POR PARES	100%		50%		50%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.		PLANIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN	100%		50%		50%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.		PLANIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN	100%		100%																	
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.		GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA VINCULACIÓN	100%		50%		50%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.		PROGRAMAS/PROYECTOS DE VINCULACIÓN	100%		50%		50%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.			100%				100%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a Internet, proyector y computadora.		CALIDAD DE AULAS ESPACIOS DE BIENESTAR	100%		50%		50%															



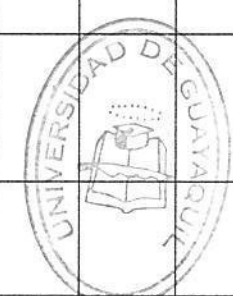
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
					Facultad de Ciencias Químicas	Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.	-	BIENESTAR ESTUDIANTIL	100%		50%		50%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos	-		100%		50%		50%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.	-	ACCIÓN AFIRMATIVA	100%				50%	50%														
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.	-		100%		50%	50%																
					Facultad de Ciencias Químicas	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAAACES.	-		100%					100%														
					Facultad de Ciencias Químicas	Implementar el proyecto	-	TASA DE RETENCIÓN GRADO	0%																			
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		0%																			
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.	-		100%					100%														
					Facultad de Ciencias Químicas	Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-		100%		100%																	
					Facultad de Ciencias Químicas	Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%		18%		82%															
					Facultad de Ciencias Químicas	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAAACES.	-	TASA DE TITULACIÓN GRADO	100%				50%	50%														
					Facultad de Ciencias Químicas	Implementar el proyecto	-		100%				50%	50%														



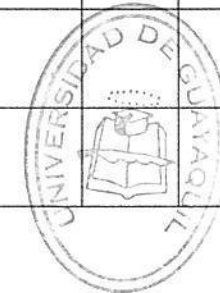
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																										
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic																
					Facultad de Matemáticas	Analizar el número de PROFESORES TC, MT, TP, titulares y contratados, con formación de PhD, maestría o especialización médica u odontológica a fin que son necesarios, conforme los lineamientos de la normativa vigente.	-	Formación de Posgrado	100%	23%	27%	25%	25%																												
					Facultad de Matemáticas	Gestionar ante las unidades respectivas, la convocatoria a concurso de méritos y oposición a profesionales, de conformidad a las demandas de la carrera	-	Doctores a TC	100%	23%	27%	25%	25%																												
					Facultad de Matemáticas	Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad	-	Titularidad TC	100%	23%	27%	25%	25%																												
					Facultad de Matemáticas	Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.	-	Remuneración TC/MT/TP	100%	12%	32%	28%	28%																												
					Facultad de Matemáticas	Actualizar currículo docente	-	Titularidad	100%	17%	33%	25%	25%																												
					Facultad de Matemáticas	Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.	-	Posgrado en Formación	100%	12%	32%	28%	28%																												
					Facultad de Matemáticas	Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.	-	Estudiante por Docente a TC	100%	22%	28%	25%	25%																												
					Facultad de Matemáticas	Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.	-		100%	20%	30%	25%	25%																												
					Facultad de Matemáticas	Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes	-		100%	28%	25%	29%	18%																												
					Facultad de Matemáticas	Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.	-		100%	22%	28%	25%	25%																												
					Facultad de Matemáticas	Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-	Horas de Clases TC/MT/TP	100%	22%	28%	25%	25%																												



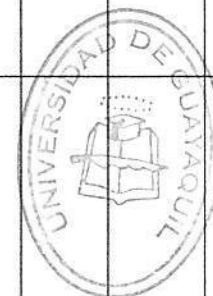
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que de respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje.	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Matemáticas	Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-	Evaluación Docente	100%	23%	27%	25%	25%																
					Facultad de Matemáticas	Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-		100%	12%	32%	28%	28%																
					Facultad de Matemáticas	Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación Institucional.	-		100%	10%	33%	29%	28%																
					Facultad de Matemáticas	Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras	-		100%	13%	30%	29%	28%																
					Facultad de Matemáticas	Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación Institucional	-		100%	12%	25%	31%	32%																
					Facultad de Matemáticas	Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres	-		Docencia Mujeres	100%	22%	28%	25%	25%															
					Facultad de Matemáticas	Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-			100%	22%	28%	25%	25%															
					Facultad de Matemáticas	Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-		PLANIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	100%	22%	28%	25%	25%															
Facultad de Matemáticas	Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-	GESTIÓN DE LOS RECURSOS PARA LA INVESTIGACIÓN	100%	22%	28%	25%	25%																					
Facultad de Matemáticas	Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%	10%	33%	28%	29%																					



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
					Facultad de Matemáticas	Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarios	-		100%	22%	25%	26%	27%															
					Facultad de Matemáticas	Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.	-	Acción afirmativa	100%	17%	30%	26%	27%															
					Facultad de Matemáticas	Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.	-		100%	22%	28%	25%	25%															
					Facultad de Matemáticas	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAACES.	-	Tasa de retención de grado	100%	22%	28%	25%	25%															
					Facultad de Matemáticas	Implementar el proyecto	-		100%	18%	25%	29%	28%															
					Facultad de Matemáticas	Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%	20%	25%	27%	28%															
					Facultad de Matemáticas	Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.	-		100%	23%	27%	25%	25%															
					Facultad de Matemáticas	Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-		100%	23%	27%	25%	25%															
					Facultad de Matemáticas	Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%	20%	24%	28%	28%															
					Facultad de Matemáticas	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	Tasa de titulación de grado	100%	18%	26%	28%	28%															



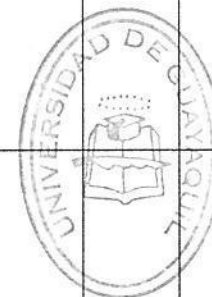
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
					Facultad de Matemáticas	Implementar el proyecto	-		100%	18%	25%	28%	29%																	
					Facultad de Matemáticas	Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-		100%	18%	25%	28%	29%																	
					Facultad de Matemáticas	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-	Tasa de titulación de posgrado	100%	20%	24%	28%	28%																	
					Facultad de Matemáticas	Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-		100%	20%	23%	28%	29%																	
					Facultad de Medicina	Investigaciones Profesionales y Exámenes de Laboratorio (F. Medicina)	50.000	Calidad de aulas	100%		50%	50%					10.000	10.000	10.000	10.000	10.000									
					Facultad de Medicina	Mantenimiento de microscopios - Medicina	12.000	Calidad de aulas	100%		50%	50%					3.000	3.000	3.000	3.000										



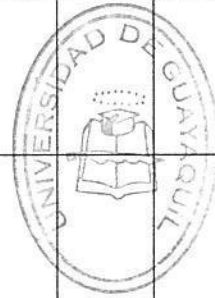
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
					Facultad de Medicina	Mantenimiento equipos de laboratorio - Medicina	12.000	Calidad de aulas	100%		50%	50%					3.000	3.000	3.000	3.000					
					Facultad de Medicina	Elaborar un estudio actual y prospectivo con sus respectivos análisis de pertinencia, evolución prospectiva y ocupacional de graduados de la carrera.		Planificación Estratégica	100%			100%													
					Facultad de Medicina	Elaborar el Plan Operativo Anual 2017, alineado a la Planificación Estratégica 2016-2020.			25%			25%													
					Facultad de Medicina	Realizar seguimiento y control periódico del logro de objetivos y cumplimiento de actividades establecidos en el Plan Operativo Anual 2016.			100%	25%	25%	25%	25%												
					Facultad de Medicina	Socializar la normativa institucional relacionada con la aplicación de la normativa disciplinaria y/o ética.		Ética	100%			100%													
					Facultad de Medicina	Implementar la normativa disciplinaria y/o ética y documentos que evidencien las acciones emprendidas respecto a la promoción del comportamiento ético y prevención del comportamiento antilético en la comunidad universitaria			100%			100%													



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
					Facultad de Medicina	Planificar la autoevaluación de la carrera	-	Políticas y Procedimientos	100%				100%																
					Facultad de Medicina	Realizar autoevaluación de la carrera conforme lo planificado	-		100%					100%															
					Facultad de Medicina	Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación institucional)	-		100%					100%															
					Facultad de Medicina	Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.	-		100%					100%															
					Facultad de Medicina	Socializar el uso del sistema de información institucional (Plataforma informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y asequible, que contenga información de la carrera actualizada semestralmente.	-	Sistema de Información	100%																				
					Facultad de Medicina	Subir información al sistema de información institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.	-		100%	100%																			
					Facultad de Medicina	Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.	-		100%				100%																
					Facultad de Medicina	Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades del perfil profesional	-		100%	100%																			



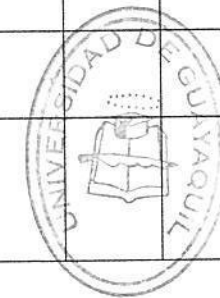
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
					Facultad de Medicina	Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por período de estudio, identificando prerrequisitos y corequisitos	-	Oferta Académica	100%			100%														
					Facultad de Medicina	Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular	-		100%				100%													
					Facultad de Medicina	Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que corresponda al sílabus de cada asignatura.	-		100%		100%															
					Facultad de Medicina	Ejecutar la capacitación de los docentes de la carrera, en coordinación con la unidad correspondiente, de acuerdo a las necesidades y líneas de investigación de la carrera	-		100%	50%			50%													
					Facultad de Medicina	Aplicar el sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la institución (de manera que la oferta académica sea sometida constantemente a un proceso de seguimiento por parte de la carrera, con retroalimentación de los agentes sociales y económicos externos involucrados, considerando el principio de pertinencia).	-		100%					100%												
					Facultad de Medicina	Documentar la implementación del sistema de revisión, control y aprobación periódica de carreras y programas de la institución.	-		100%			50%		50%												
					Facultad de Medicina	Organizar y completar toda la información de las carreras de la Facultad, relacionada con el proceso de Evaluación de Carrera.	-		100%					100%												



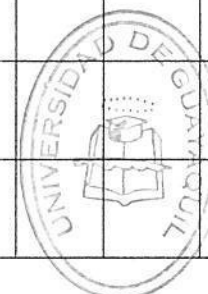
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
					Facultad de Medicina	Analizar el número de PROFESORES TC, MT, TP, titulares y contratados, con formación de PhD, maestría o especialización médica u odontológica afin que son necesarios, conforme los lineamientos de la normativa vigente.	-	Formación de Posgrado	100%	100%																				
					Facultad de Medicina	Gestionar ante las unidades respectivas, la convocatoria a concurso de méritos y oposición a profesionales, de conformidad a las demandas de la carrera	-	Titularidad TC	100%	100%																				
					Facultad de Medicina	Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad	-	Titularidad	100%	100%																				
					Facultad de Medicina	Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.	-	Remuneración TC/MT/TP	100%			100%																		
					Facultad de Medicina	Actualizar currículum docente	-		100%			100%																		
					Facultad de Medicina	Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.	-	Posgrado en Formación	100%		50%		50%																	
					Facultad de Medicina	Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.	-		100%			100%																		
					Facultad de Medicina	Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.	-	Estudiante por Docente a TC	100%	100%																				
					Facultad de Medicina	Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes	-		100%		100%																			
					Facultad de Medicina	Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.	-		100%			100%																		



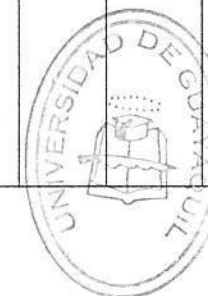
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																			
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic								
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Replencia//	Facultad de Medicina	Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-	Horas de Clases TC/MT/TP	100%		100%																						
						Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-		100%		100%																						
						Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-		100%			100%																					
						Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación Institucional.	-		100%				100%																				
						Fomentar la participación de becarios en los docentes de las carreras	-		100%				100%																				
						Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación Institucional	-		100%				100%																				
						Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres	-		100%				100%																				
						Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-		100%				100%																				
						Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-		0%					Planificación de la Investigación	0%																		
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-		0%					Gestión de los recursos para la Investigación	0%																		
Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-	0%						0%																									



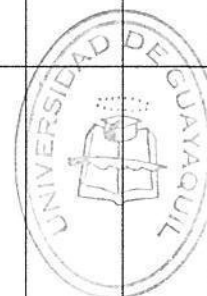
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
 Plan Operativo Anual (POA)
 01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos											
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
					Facultad de Medicina	Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-	Producción científica	100%																	
					Facultad de Medicina	Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.	-	Producción regional Libros o capítulos revisados por pares	100%																	
					Facultad de Medicina	Elabora los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	Producción científica	100%																	
					Facultad de Medicina	Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.	-	Planificación de la vinculación	100%	100%																
					Facultad de Medicina	Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.	-	Gestión de recursos para la vinculación	100%																	
					Facultad de Medicina	Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.	-	Programas / proyectos de vinculación	100%																	
					Facultad de Medicina	Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%																	
					Facultad de Medicina	Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a internet, proyector y computadora.	-		100%		100%															



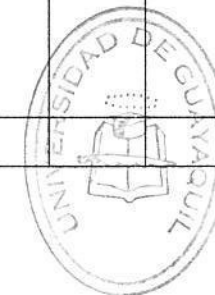
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
					Facultad de Medicina	Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.		Calidad de aulas Espacios de bienestar - Oficinas a TC Salas MT/TP Espacio estudiantes	100%	100%																
					Facultad de Medicina	Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.			100%	100%																
					Facultad de Medicina	Alimentar la información necesaria, en coordinación con la Dirección de Cómputo, a la plataforma de gestión académica.			100%				100%													
					Facultad de Medicina	Implementar el uso de la plataforma de gestión académica por parte de los usuarios.		Plataforma de Gestión académica	100%				100%													
					Facultad de Medicina	Realizar seguimiento y control periódico y documentado de la implementación del uso de la plataforma de gestión académica.			100%				100%													



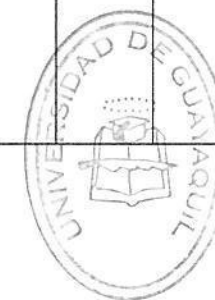
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
					Facultad de Medicina	Identificar requerimientos de bibliografía, en relación al Plan Curricular, Síllabus y número de Alumnos para el 2017	-		100%			100%															
					Facultad de Medicina	Establecer las necesidades de bibliografía y el presupuesto para el 2017, requerido en Coordinación con la Biblioteca General.	-	Gestión de bibliotecas	100%		4	4															
					Facultad de Medicina	Promover el uso de biblioteca virtual.	-		100%	100%																	
					Facultad de Medicina	Hacer un levantamiento del listado de los libros físicos existentes en las bibliotecas de la carrera de acuerdo al formato proporcionado por el CEAACES	-	Libros por estudiante	100%		100%																
					Facultad de Medicina	Hacer un levantamiento del listado de los libros digitales contratados por la institución (que estén vigentes) para el 2017.	-		100%		100%																
					Facultad de Medicina	Socializar políticas y reglamentos de bienestar estudiantil a la comunidad.	-		100%			100%															
					Facultad de Medicina	Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.	-	Bienestar estudiantil	100%		100%																
					Facultad de Medicina	Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos	-		100%			100%															
					Facultad de Medicina	Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.	-	Acción afirmativa	100%			100%															
					Facultad de Medicina	Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.	-		100%		50%	50%															



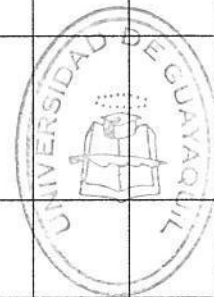
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
					Facultad de Medicina	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAACES.	-	TASA DE RETENCIÓN GRADO	100%		50%		50%														
					Facultad de Medicina	Implementar el proyecto	-		100%		50%		50%														
					Facultad de Medicina	Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%		50%		50%														
					Facultad de Medicina	Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.	-		100%		50%		50%														
					Facultad de Medicina	Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-		100%			100%															
					Facultad de Medicina	Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%					100%													
					Facultad de Medicina	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.	-		Tasa de titulación de grado	100%				100%													



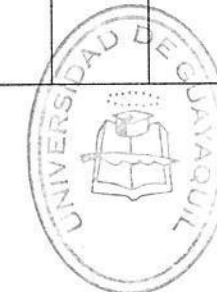
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
					Facultad de Medicina	Implementar el proyecto	-		100%																	
					Facultad de Medicina	Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-		100%																	
					Facultad de Medicina	Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAAACES.	-		25%		10%		15%													
					Facultad de Medicina	Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-	Tasa de titulación de posgrado	25%				25%													
						Elaborar un estudio actual y prospectivo con sus respectivos análisis de pertinencia, evolución prospectiva y ocupacional de graduados de la carrera.	-		100%	100%																
						Elaborar el Plan Operativo Anual 2017, alineado a la Planificación Estratégica 2016-2020.	-	Planificación Estratégica	100%	100%																



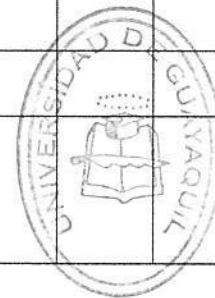
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Realizar seguimiento y control periódico del logro de objetivos y cumplimiento de actividades establecidos en el Plan Operativo Anual 2016.	-		100%	100%																			
						Socializar la normativa institucional relacionada con la aplicación de la normativa disciplinaria y/o ética.	-		100%		100%																		
						Implementar la normativa disciplinaria y/o ética y documentos que evidencien las acciones emprendidas respecto a la promoción del comportamiento ético y prevención del comportamiento antiético en la comunidad universitaria	-	Ética	100%		100%																		
						Planificar la autoevaluación de la carrera	-		100%	100%																			
						Realizar autoevaluación de la carrera conforme lo planificado	-		100%	100%																			
						Elaborar el Plan de Mejora de la carrera con base en los resultados de la autoevaluación (alinearlo con este plan para la acreditación institucional)	-	Políticas y Procedimientos	100%	100%																			
						Realizar seguimiento periódico y documentado al cumplimiento de actividades del Plan de Mejoras; en caso de desviaciones, tomar acciones correctivas.	-		100%	100%																			



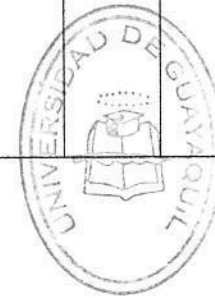
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos												
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
						Socializar el uso del sistema de Información Institucional (Plataforma Informática de "Gestión UG") que garantice la disponibilidad de información completa, exacta, oportuna y asequible, que contenga información de la carrera actualizada semestralmente.	-	Sistema de Información	100%	100%																	
						Subir información al sistema de Información Institucional, garantizando la confiabilidad, completitud y actualidad de la misma.	-		100%	100%																	
						Rediseñar el Perfil Profesional alineado: a) Planificación Estratégica Institucional, b) Análisis de pertinencia y evolución prospectiva, c) Análisis ocupacional de graduados.	-		100%	100%																	
						Elaborar el perfil de egreso de la carrera de tal manera que garantice la coherencia con el plan de estudios de la misma y responda a las necesidades del perfil profesional	-		100%	100%																	
						Rediseñar la malla curricular mediante la distribución de las asignaturas por periodo de estudio, identificando prerrequisitos y corequisitos	-		100%	100%																	
						Elaborar informes de seguimiento del rediseño de la malla curricular	-		100%		100%																
						Elaborar guías de prácticas para el uso de laboratorios, talleres, centro de simulación, que correspondan al silabus de cada asignatura.	-		100%		100%																



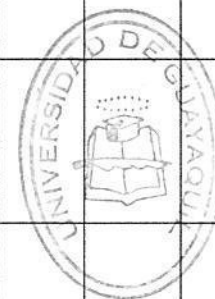
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic					
						Gestionar ante las unidades respectivas, la convocatoria a concurso de méritos y oposición a profesionales, de conformidad a las demandas de la carrera		Titularidad TC Titularidad Remuneración TC/MT/TP	100%	50%	50%																			
						Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad			100%	50%	50%																			
						Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.			100%	50%	50%																			
						Actualizar currículo docente			100%	50%	50%																			
						Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.		Posgrado en Formación	100%	50%	50%																			
						Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.			100%	50%	50%																			
						Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.		Estudiante por Docente a TC	100%	50%	50%																			
						Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes			100%	50%	50%																			
						Implementar los mecanismos de seguimiento y control institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.			100%	100%																				



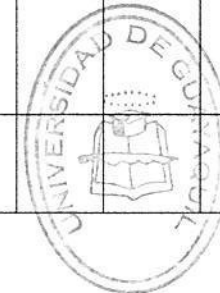
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos																	
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic						
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo. Implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Reptencia//	Facultad de Jurisprudencia	Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.	-	Horas de Clases TC/MT/TP	100%	50%	50%																				
						Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.	-		100%	50%	50%																				
						Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo periodo.	-		100%	50%	50%																				
						Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación Institucional.	-		100%	50%	50%																				
						Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras	-		100%	50%	50%																				
						Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación institucional	-		100%	50%	50%																				
						Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e investigadoras mujeres	-	Docencia Mujeres	100%	50%	50%																				
						Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.	-		100%	100%																					
						Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-	Planificación de la Investigación Gestión de los recursos para la investigación	100%	50%	50%																				
Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.	-		100%	100%																											



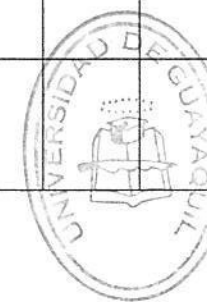
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%	100%																		
						Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)	-	Producción científica Producción regional Libros o capítulos revisados por pares	100%	100%																		
						Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.	-		100%	100%																		
						Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.	-		100%	100%																		
						Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.	-	PLANIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN	100%		100%																	
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.	-	GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA VINCULACIÓN PROGRAMAS/PROYECTOS DE VINCULACIÓN	100%		100%																	
						Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.	-		100%																			
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.	-		100%		100%																	



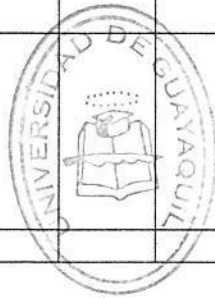
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																				
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic										
						Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a internet, proyector y computadora.			100%	100%																									
						Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.			100%	50%	50%																								
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.			100%	100%																									
						Alimentar la información necesaria, en coordinación con la Dirección de Cómputo, a la plataforma de gestión académica.			100%	100%																									
						Implementar el uso de la plataforma de gestión académica por parte de los usuarios.			100%	50%	50%																								
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado de la implementación del uso de la plataforma de gestión académica.			100%	100%																									
						Identificar requerimientos de bibliografía, en relación al Plan Curricular, Síllabus y número de Alumnos para el 2017			100%			100%																							



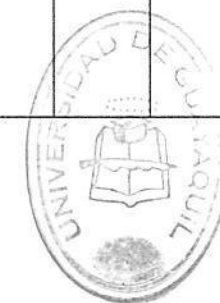
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Establecer las necesidades de bibliografía y el presupuesto para el 2017, requerido en Coordinación con la Biblioteca General.	-	Gestión de Bibliotecas	100%			100%																	
						Promover el uso de biblioteca virtual.	-		100%	100%																			
						Hacer un levantamiento del listado de los libros físicos existentes en las bibliotecas de la carrera de acuerdo al formato proporcionado por el CEAACES	-	LIBROS POR ESTUDIANTE	100%	100%																			
						Hacer un levantamiento del listado de los libros digitales contratados por la institución (que estén vigentes) para el 2017.	-		100%			100%																	
						Socializar políticas y reglamentos de bienestar estudiantil a la comunidad.	-		100%	50%	50%																		
						Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.	-	Bienestar Estudiantil	100%		100%																		
						Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos	-		100%		100%																		
						Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.	-	Acción afirmativa	100%	100%																			
						Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.	-		100%	50%	50%																		
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAACES.	-		100%	100%																			
						Implementar el proyecto	-	Tasa de retención de grado	100%	100%																			



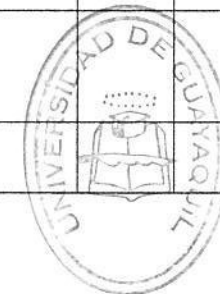
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos													
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic		
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%		100%																
						Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.	-		100%	100%																	
						Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.	-		100%	100%																	
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.	-		100%	100%																	
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAAACES.	-	Tasa de titulación de grado	100%	100%																	
						Implementar el proyecto	-		100%	100%																	
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.	-		100%	100%																	



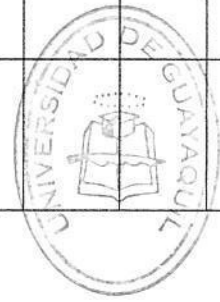
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.		Tasa de titulación de posgrado	100%		50%	50%																	
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.			100%		100%																		
						Analizar el número de PROFESORES TC, MT, TP, titulares y contratados, con formación de PhD, maestría o especialización médica u odontológica afin que son necesarios, conforme los lineamientos de la normativa vigente.		Formación de Posgrado	100%	50%		50%																	
						Gestionar ante las unidades respectivas, la convocatoria a concurso de méritos y oposición a profesionales, de conformidad a las demandas de la carrera		Doctores a TC Titularidad TC	0%																				
						Realizar una redistribución de los docentes a las asignaturas, de acuerdo a su especialidad		Titularidad Remuneración TC/MT/TP	100%	50%		50%																	
						Gestionar becas a docentes de la Carrera para obtención de títulos de cuarto nivel.			100%	25%	25%	25%	25%																
						Actualizar currículo docente			100%	25%	25%	25%	25%																



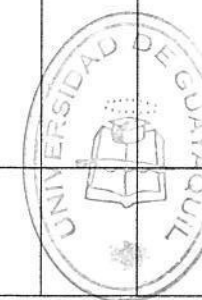
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos														
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Realizar seguimiento periódico del avance de los docentes que se encuentran cursando estudios de doctorado o maestría; coordinar acciones correctivas en caso de desviaciones de la planificación.		Posgrado en Formación	100%	25%	25%	25%	25%															
						Realizar el análisis situacional de distribución de estudiantes por docentes.			100%	25%	25%	25%	25%															
						Elaborar el listado de estudiantes matriculados durante los dos periodos académicos ordinarios antes del periodo de evaluación.		Estudiante por Docente a TC	100%	25%	25%	25%	25%															
						Redistribuir los grupos estudiantiles en relación con la cantidad de docentes			100%	25%	25%	25%	25%															
						Implementar los mecanismos de seguimiento y control Institucionales para verificar el cumplimiento de la carga horaria semanal de los docentes.			100%	25%	25%	25%	25%															
						Realizar estudio de la demanda docente de 40 horas, medio tiempo y tiempo parcial para el nuevo periodo, conforme a la normativa de escalafón docente.		Horas de Clases TC/MT/TP	100%	25%	25%	25%	25%															
						Elaborar una propuesta de distribución de docentes a TC, medio tiempo y tiempo parcial por asignatura, que optimice el uso de recursos, conforme la normativa vigente.			100%	25%	25%	25%	25%															



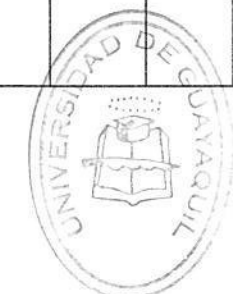
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																							
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic													
						Gestionar ante instancias pertinentes la propuesta para el nuevo período.			100%	25%	25%	25%	25%																									
						Implementar la evaluación integral al docente conforme al reglamento de evaluación Institucional.			100%	25%	25%	25%	25%																									
						Fomentar la participación de becas en los docentes de las carreras		Evaluación Docente	100%	25%	25%	25%	25%																									
						Implementar las acciones de mejora sobre la evaluación docente conforme al reglamento de evaluación Institucional			100%	25%	25%	25%	25%																									
						Aplicar las políticas y mecanismos institucionales establecidos para propiciar la contratación de docentes e Investigadoras mujeres		Docencia Mujeres	100%	25%	25%	25%	25%																									
						Coordinar con la DIPA los proyectos de investigación que se desarrollarán en la carrera.			100%	25%	25%	25%	25%																									
						Elaborar los proyectos de investigación en coordinación con la DIPA, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.		Planificación de la Investigación	100%	25%	25%	25%	25%																									
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de investigación.		Gestión de los recursos para la Investigación	100%	25%	25%	25%	25%																									



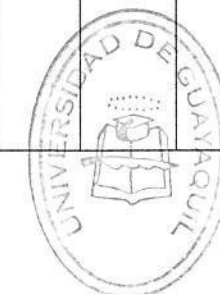
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																										
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic															
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.			100%	25%	25%	25%	25%																											
						Planificar conjuntamente con la DIPA la producción científica de los profesores e investigadores de la carrera (producción científica, producción regional, libros o capítulos revisados por pares, ponencias)		Producción científica	100%	25%	25%	25%	25%																											
						Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.		producción regional																																
						Realizar seguimiento del cumplimiento del plan de producción científica. Establecer e implementar acciones correctivas cuando corresponda.		libros o capítulos revisados por pares	100%	25%	25%	25%	25%																											
						Elaborar los proyectos de vinculación en coordinación con la Unidad de Vinculación Institucional, considerando el presupuesto necesario para la implementación efectiva de los mismos.			100%	25%	25%	25%	25%																											
						Conformar una comisión encargada de monitorear la ejecución de los proyectos de vinculación.			100%	25%	25%	25%	25%																											
						Realizar seguimiento y control del avance de los proyectos de vinculación.		Planificación de la vinculación	100%	25%	25%	25%	25%																											
								gestión de recursos para la vinculación																																
								programas/proyectos de																																



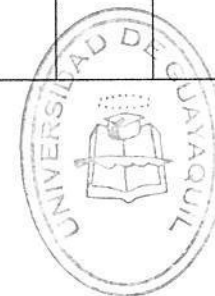
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos																	
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic						
Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.	4.4. Mejorar la calidad de la educación en todos sus niveles y modalidades, para la generación de conocimiento y la formación integral de personas creativas, solidarias, responsables, críticas, participativas y productivas, bajo los principios de igualdad, equidad social y territorialidad.	Desarrollar oferta académica de calidad, que genere, difunda y preserve el conocimiento, los saberes ancestrales y cotidianos, así como la cultura y el patrimonio nacional y universal; garantizando la igualdad de oportunidades, el enfoque de género, interculturalidad, plurinacionalidad; en los ámbitos académicos, sociales, y políticos, a fin de contribuir al crecimiento del país, al buen vivir y al fortalecimiento de la democracia	Fortalecer la Oferta Académica por procesos sistémicos, articulados, flexibles y permeables a los cambios que se operan en la sociedad, la ciencia y la profesión, que dé respuestas a los objetivos de las zonas de planificación, al Plan Nacional del Buen Vivir y a las necesidades de actores y sectores vinculados al desarrollo, implementación de un sistema de organización de los aprendizajes curriculares centrado en los sujetos que aprenden, basado en los tiempos, ambientes, y actividades necesarias para el desarrollo de logros de aprendizaje	Tasa de Graduados de Postgrado// Tasa de titulación de grado // Tasa de Retención// Porcentaje de trabajos de titulación articulados a las líneas de investigación de la UG// Tasa de Repitencia//	Facultad de Filosofía	Elaborar informes de impacto de los proyectos de vinculación que contribuya a la investigación y al mejoramiento de la formación académica.		vinculación	100%	25%	25%	25%	25%																		
						Documentar los proyectos, incluida la ejecución porcentual de los fondos asignados a los proyectos.																									
						Evaluar la calidad de las aulas de la carrera, contemplando las facilidades de acceso y utilización, buena iluminación, ventilación, sitios de trabajo (pupitres) cómodos y funcionales, facilidades para utilizar recursos multimedia, acceso a internet, proyector y computadora.																									
						Hacer un levantamiento de las necesidades identificadas en relación a la calidad de aulas, que se requiere para la carrera.																									
						Realizar seguimiento y control periódico y documentado del cumplimiento del plan. En caso de desviaciones, establecer e implementar las acciones correctivas necesarias.																									



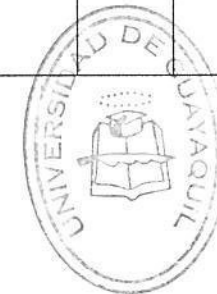
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos															
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Alimentar la información necesaria, en coordinación con la Dirección de Cómputo, a la plataforma de gestión académica.		Plataforma de gestión académica	100%	25%	25%	25%	25%																
					Implementar el uso de la plataforma de gestión académica por parte de los usuarios.		100%		25%	25%	25%	25%																	
					Realizar seguimiento y control periódico y documentado de la implementación del uso de la plataforma de gestión académica.		100%		25%	25%	25%	25%																	
						Identificar requerimientos de bibliografía, en relación al Plan Curricular, Sílabus y número de Alumnos para el 2017.		Gestión de bibliotecas	100%	25%	25%	25%	25%																
					Establecer las necesidades de bibliografía y el presupuesto para el 2017, requerido en Coordinación con la Biblioteca General.		100%		25%	25%	25%	25%																	



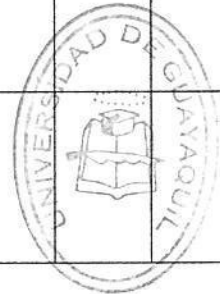
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Promover el uso de biblioteca virtual.			100%	25%	25%	25%	25%																
						Hacer un levantamiento del listado de los libros físicos existentes en las bibliotecas de la carrera de acuerdo al formato proporcionado por el CEAACES		Libros por estudiante	100%	25%	25%	25%	25%																
					Hacer un levantamiento del listado de los libros digitales contratados por la institución (que estén vigentes) para el 2017.		100%		25%	25%	25%	25%																	
					Socializar políticas y reglamentos de bienestar estudiantil a la comunidad.		100%		25%	25%	25%	25%																	
						Integrar una comisión que se encargue de monitorear y dar seguimiento a la ejecución de los programas/proyectos de bienestar estudiantil.		Bienestar estudiantil	100%	25%	25%	25%	25%																



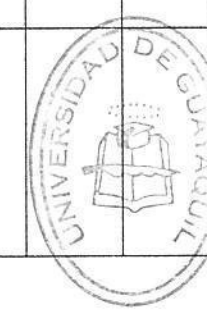
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos														
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Medir el impacto de los programas/proyectos de bienestar estudiantil y documentarlos			100%	25%	25%	25%	25%															
						Fomentar la aplicación de las políticas de acción afirmativa. Documentar su implementación y resultados.		Acción afirmativa	100%	25%	25%	25%	25%															
						Realizar un análisis de la tasa de retención de la carrera.			100%	25%	25%	25%	25%															
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de retención, conforme a los lineamientos Institucionales y reglamentarios, considerando el modelo de evaluación del CEAACES.			100%	25%	25%	25%	25%															
						Implementar el proyecto		Tasa de retención grado	100%	25%	25%	25%	25%															
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del proyecto. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.			100%	25%	25%	25%	25%															



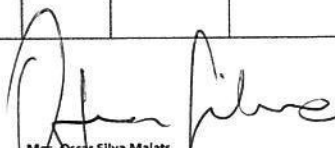
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
 01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Desglose de la meta					Cronograma de gastos														
									Meta	Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic			
						Realizar un análisis de la tasa de titulación de la carrera.			100%	25%	25%	25%	25%															
						Implementar el sistema de preparación para el examen de fin de carrera o examen de habilitación profesional de los estudiantes.			100%		10%	45%	45%															
						Realizar seguimiento documentado de la implementación efectiva del sistema. Evaluar el impacto y establecer e implementar acciones correctivas en caso de ser necesario.			100%			50%	50%															
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.		Tasa de titulación grado	100%	25%	25%	25%	25%															
						Implementar el proyecto			100%	25%	25%	25%	25%															
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.			100%	25%	25%	25%	25%															
						Desarrollar un proyecto orientado a mejorar la tasa de titulación, conforme a los lineamientos institucionales y reglamentarios, considerando cumplir al menos con lo establecido en el modelo de evaluación del CEAACES.		Tasa de titulación posgrado	100%	25%	25%	25%	25%															



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
Plan Operativo Anual (POA)
01 de enero al 31 de diciembre 2016

Objetivo PNBV	Política PNBV	OEI	Estrategia Institucional	Indicador OEI	Área responsable	Actividades	Monto 2016	Indicador Actividad / Gestión	Meta	Desglose de la meta				Cronograma de gastos															
										Meta I	Meta II	Meta III	Meta IV	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic				
						Realizar seguimiento periódico y documentado del proyecto. Definir e implementar acciones correctivas, en caso de desviaciones.			100%	25%	25%	25%	25%																
Totales							165.017.256							11.702.735	10.520.364	10.181.994	13.224.889	13.750.227	15.562.713	18.111.018	16.566.951	13.506.413	14.957.705	14.279.789	12.652.457				


Mgs. Oscar Silva Malats
Coordinador General de Planificación, Evaluación y Acreditación

Aprobado 10/06/2016



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL
SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO: Que el presente documento es fiel copia del original que reposa en los archivos de la dependencia a mi cargo

SECRETARIO GENERAL

